

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 4/2554

วันพฤหัสบดีที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2554 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
4. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สภาพร โภคา	กรรมการ
6. (แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญยสฤกษ์ อเนกสุข	กรรมการ
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทร์ประเสริฐ	กรรมการ
8. (แทน) รักษาการแทน คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางกิตติยา สร้อยเพชร	กรรมการ
9. (แทน) รักษาการแทน คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายศรัณย์ สุกใจ	กรรมการ
10. (แทน) คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ สุทธิแพทย์	กรรมการ
11. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณีจธรรม	กรรมการ
12. (แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์และ การออกแบบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชาย สิกขา	กรรมการ
13. (แทน) รักษาการแทน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสาวจากรุวรรณ ชูปวา	กรรมการ
14. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
15. รักษาการแทนผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ	กรรมการ
16. (แทน) ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์ นายประจักษ์ จันทร์ตรี		กรรมการ
17. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี		กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร	ติตราชการ
---------------------	-------------------------------	-----------

ผู้ร่วมประชุม

1. นางเกษร จรรย์พรหมสิริ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
2. นางสาวศศิธร สิทธิรัตนยืนยง	บุคลากร ชำนาญการพิเศษ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
3. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากร โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2554
เมื่อวันอังคารที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันอังคารที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม ให้แก้ไขมติที่ประชุมในระเบียบวาระการประชุมที่ 5.10 จากเดิม เป็น “เห็นชอบให้เปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงินและอนุมัติให้รับโอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี มาสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”

ภายหลังแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การเปลี่ยนกรอบตำแหน่งว่างมีเงินของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สืบเนื่องจาก คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2553 มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ต่อมา โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอบทบทวนมติดังกล่าวข้างต้น โดยเสนอขอเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 14/2553 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2553 มีมติให้โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ภาระงานและโครงสร้างหน่วยงานแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้ง นั้น

โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้จัดส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารแล้ว ตามเอกสารประกอบการประชุม

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล พิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้เงินรายได้ในตำแหน่งที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง

เอกสารประกอบการประชุม

1. แบบชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร
2. โครงสร้างโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม
3. โครงสร้างและภาระงานของงานบริหารทั่วไป โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม
4. ภาระงานและปริมาณงานของงานบริหารทั่วไป ย้อนหลัง 3 ปี

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ยืนยันตามมติเดิม คืออนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อรองรับภาระงานของหน่วยงาน ที่ขยายเพิ่มขึ้น

3.2 ทบทวนการขอเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการราย นายประสิทธิ์ พวงบุตร

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554 มีมติอนุมัติให้ นายประสิทธิ์ พวงบุตร เปลี่ยนตำแหน่ง จาก ตำแหน่งนักวิชาการ โสวัตศึกษาศึกษา ชำนาญการพิเศษ เป็น ตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติ คือวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554 แต่เนื่องจากการเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าวมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของบุคคลดังกล่าว ข้างต้น จึงให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แจ้ง นายประสิทธิ์ พวงบุตร ทราบผลกระทบจากการเปลี่ยนประเภท ตำแหน่งภายหลังจากการปรับระบบการบริหารงานบุคคล และหากประสงค์เปลี่ยนตำแหน่งให้แจ้งยืนยันต่อ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ นั้น

บัดนี้ คณะศิลปะประยุกต์และการออกแบบ แจ้งว่า นายประสิทธิ์ พวงบุตร ไม่ขัดข้องในการเปลี่ยนตำแหน่ง จาก ตำแหน่งนักวิชาการโสวัตศึกษาศึกษา ชำนาญการพิเศษ เป็น ตำแหน่งอาจารย์ และทำหนังสือขอพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เคยมีมติเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงการรับบุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนปฏิบัติงานมาเป็นอาจารย์และ งดการอนุมัติให้อาจารย์และบุคลากรศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาที่ตนปฏิบัติงาน จึงขอให้ให้นำเรื่องขอทบทวนการ เปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ หากบุคคลดังกล่าวได้รับการเปลี่ยน ตำแหน่ง และขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาในคณะที่ตนปฏิบัติงาน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จะขัดต่อมติสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. มติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 19 เมษายน พ.ศ.2551 เพื่อให้เกิดความหลากหลายในการแลกเปลี่ยนความรู้และความร่วมมือทางวิชาการจากสถาบันต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศอันจะเป็นประโยชน์ต่อคุณภาพการศึกษาทั้งด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ตลอดจนความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ดังนั้น นับตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป ขอให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1.1 พิจารณางดการอนุมัติให้อาจารย์ประจำและบุคลากรศึกษาต่อในระดับ บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในคณะที่ตนปฏิบัติงาน

1.2 พิจารณาหลีกเลี่ยงรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์

/2. ประวัติการศึกษา...

2. ประวัติการศึกษาของนายประสิทธิ์ พวงบุตร

คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	หมายเหตุ
ครุศาสตรบัณฑิต	โสตทัศนศึกษา	สถาบันราชภัฏอุบลราชธานี	
การศึกษามหาบัณฑิต	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาการออกแบบผลิตภัณฑ์	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา (ไม่ลงทะเบียนตั้งแต่ปีการศึกษา 2/2553)

3. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ.2550 การขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษา

3.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอคืนสถานภาพ นักศึกษาที่จะขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใดดังต่อไปนี้

- 1) ได้รับอนุมัติให้ลาออก
- 2) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เนื่องจากไม่ลงทะเบียนพ้นไม่ลงทะเบียนรายวิชาเรียน โดยมีได้ลาพักการศึกษาหรือรักษาสุขภาพ

3.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาขอคืนสถานภาพ

- 1) ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมภาคการศึกษาสุดท้ายจะต้องไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ถูกลดชื่อและจะต้องขาดการติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยคราวเดียวไม่เกิน 2 ปีการศึกษา
- 2) ให้คณะที่ผู้ขอคืนสถานภาพเคยศึกษาอยู่พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอคืนสถานภาพและเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นายประสิทธิ์ พวงบุตร เปลี่ยนตำแหน่ง จากตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการพิเศษ เป็นตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติอนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่ง คือวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554 กรณีที่จะขออนุมัติลาศึกษาต่อหรือขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 3/2551

3.3 รายงานผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำและเพิ่มค่าจ้างพนักงาน ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2554

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ.2554 มีมติเห็นชอบและอนุมัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ และการเพิ่มค่าจ้างพนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1 ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2554 ตามผลการประเมินที่คณะ/หน่วยงานนำเสนอสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และเงินที่กั้นไว้ส่วนกลาง 0.075% ใช้สำหรับการพิเศษให้แก่ข้าราชการทุกหน่วยงาน ซึ่งมียอดคงเหลือประมาณ จำนวน 3,940 บาท ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายท่านอธิการบดีพิจารณาจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติงานเพื่อส่วนรวม การคำนวณวงเงินคลาดเคลื่อน (ถ้ามี) และกรณีอื่นๆ ตามดุลยพินิจของอธิการบดี สำหรับการเลื่อนขั้นค่าจ้างให้คณะ/หน่วยงานนำเสนอผู้ที่สมควรได้เลื่อน

1 ชั้นเพิ่มเติม นั้น โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสังกัดคณะ/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การโอนเงินเดือนข้าราชการ

1.1 วงเงิน 3 % ของเงินข้าราชการรวม ณ 1 มีนาคม พ.ศ.2554 เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ชำนาญการ/วิชาการ) ทำให้ฐานข้อมูล ณ 1 มีนาคม พ.ศ.2554 ดังนี้

- จำนวนข้าราชการ 440 ราย
- เงินเดือนรวม 10,915,290 บาท
- วงเงิน 3 % = 327,459 บาท

1.2 สำหรับวงเงินคงเหลือ

- จัดสรรให้กับข้าราชการผู้ที่ปฏิบัติงานเพื่อส่วนรวมด้านการสอบข้อเท็จจริง สอบวินัย กรณีแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (วิชาการ) และคณะทำงานวิเคราะห์ปัญหาค่าไฟฟ้า รวมจำนวน 25 ราย

1.3 สรุปวงเงินและผลการโอนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ.2554

- วงเงิน 3 % = 327,459 บาท
- ใช้โอนเงินเดือนรวม 327,440 บาท (สายวิชาการ 198,360.-/สนับสนุน 129,080.-)
- วงเงินคงเหลือ 19 บาท

2. การเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ และเพิ่มค่าจ้างพนักงาน

- เลื่อนให้ตามผลการประเมินที่คณะ/หน่วยงานนำเสนอ
- สำหรับลูกจ้างประจำผู้ที่ได้รับการเลื่อน 1 ชั้น มีจำนวน 15 ราย (โควตา 17 ราย)

3. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- มีคำสั่งให้เลื่อนเงินเดือน/ขั้นค่าจ้างประจำ และเพิ่มค่าจ้างพนักงาน ณ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 แล้ว และการแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน/ขั้นค่าจ้างประจำ/เพิ่มค่าจ้างพนักงานเป็นรายบุคคล (ลับ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

3.4 เลื่อนวันจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากร

สืบเนื่องจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้แจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ.2554 ทราบการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากร ในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ.2554 นั้น เนื่องจากมีความจำเป็นจึงต้องขอเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งการเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าว เป็นวันอังคารที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2554 ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว (อาคารเพชรต้นสิริปภา) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีกำหนดการ ดังนี้

/เวลา...

เวลา	09.00 – 09.30 น.	พิธีเปิดการอบรม โดย รองศาสตราจารย์ ดร.นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
	09.30 – 12.00 น.	การบรรยาย “จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา” วิทยากร ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันพระปกเกล้า อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
	12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 – 16.00 น.	แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ “แนวทางการรณรงค์ส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพแก่ บุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” กลุ่มที่ 1 จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากรสายวิชาการ กลุ่มที่ 2 จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ วิทยากร ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ ผู้ทรงคุณวุฒิสถาบันพระปกเกล้า อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
	16.00 – 16.30 น.	สรุปการอบรมเชิงปฏิบัติการ

ทั้งนี้ จึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่าน ประชาสัมพันธ์และแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วม
อบรมได้ ที่โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในเวลาที่กำหนด

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยมีข้าราชการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ
รองศาสตราจารย์) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 3
มีนาคม พ.ศ. 2554 และสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.
2554 มีมติอนุมัติแล้ว จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. **นางจิตรา สิงห์ทอง** ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
คณะเกษตรศาสตร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน
พ.ศ. 2553

2. **นางสาวหทัยกาญจน์ วัฒนวิกุล** ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์
สถิติ และคอมพิวเตอร์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน พ.ศ.2553

3. นายอนันต์ ไชยกุลวัฒนา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์
ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ.2553

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.2 การรับโอนข้าราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้โอนข้าราชการพลเรือน ราย นางขวัญกมล
สุตาพรรัตน์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ไปสังกัด
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 นั้น คณะพยาบาลศาสตร์ จึงได้เปิดรับย้ายหรือรับโอน
ข้าราชการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

บัดนี้ มีผู้ผ่านการคัดเลือกคือ นางนภัสนันท์ วงศ์ลา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ระดับชำนาญการ จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มาสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2554 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งรับโอนข้าราชการดังกล่าวแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ

ทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.3 รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ
ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อสร้างผลงานทางวิชาการเผยแพร่
อย่างต่อเนื่อง โดยได้มอบหมายให้คณะเป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว

บัดนี้ คณะต่างๆ ได้รายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวแล้ว ตามแบบรายงานมาตรฐาน
ภาระงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ทั้งนี้ ได้รายงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ
ทราบ ตามแบบรายงานมาตรฐานภาระงานทางวิชาการฯ ที่แนบท้ายนี้

/เอกสารประกอบการประชุม...

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบรายงานมาตรฐานภาระงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม รับทราบ และมีความเห็นเพิ่มเติมว่าในข้อบังคับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการฯ ควรมีการยกเว้นให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยระดับสูง ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า

4.4 ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเสนอผลงานประเภทตำราและหนังสือ เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเสนอผลงานประเภทตำราและหนังสือเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่ง ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ผู้ขอได้เสนอหนังสือเพื่อประกอบการพิจารณา โดยสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551 ซึ่ง ณ วันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง หนังสือเล่มดังกล่าวได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2551 ซึ่ง ณ วันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง หนังสือเล่มดังกล่าวได้เผยแพร่เป็นระยะเวลาเพียง 3 เดือน 25 วัน **จึงยังไม่ครบระยะเวลาการเผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ.กำหนด ซึ่งกำหนดไว้ ดังนี้**

ตำรา จะต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา
หนังสือ ต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอชักซ้อมความเข้าใจให้สถาบันอุดมศึกษา ยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนดอย่างเคร่งครัด

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

-หนังสือที่ ศร 0509(2)/ ว 391 ลงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2554

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 การเสนอตำราสำเร็จรูปของมหาวิทยาลัยเปิด เป็นผลงานประกอบการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาปฏิบัติกรณีการเสนอตำราสำเร็จรูปของมหาวิทยาลัยเปิด เป็นผลงานประกอบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากมีข้อเท็จจริงปรากฏว่า ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษาบางแห่ง ได้เสนอผลงานทางวิชาการเป็นตำราสำเร็จรูปของมหาวิทยาลัยเปิด เป็นปริมาณน้อยกว่า 5 หน่วย จึงไม่อาจนับเป็นการเขียนตำรา 1 เล่มได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการที่ ก.ม.ได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการจะต้องเขียนตำราสำเร็จรูป (Programmed Text) เป็นปริมาณไม่น้อยกว่า 5 หน่วย จึงจะเทียบเท่าการเขียนตำรา 1 เล่ม ซึ่งอาจจะเขียนในชุดวิชาเดียวกันหรือหลายชุดวิชาก็ได้
2. เนื้อหาสาระของตำแหน่งทั้ง 5 หน่วย จะต้องมีความสัมพันธ์กัน และอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. ตำราดังกล่าว จะต้องมีความอยู่ในระดับที่ ก.ม. หรือ ก.พ.อ.กำหนด อนึ่ง แบบฝึกปฏิบัติ ซึ่งเป็นส่วนของตำรา จะไม่นำมาคำนวณนับเป็นผลงานทางวิชาการ

**สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอให้สถาบันอุดมศึกษาได้ปฏิบัติตาม
แนวทางการเสนอขอและพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงแจ้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ

ทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

-หนังสือที่ ศธ 0509(5)/ ว 296 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2554

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**5.1 ขออนุมัติให้บุคลากรที่ได้รับอนุมัติลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน
ก่อนสำเร็จการศึกษา (เฉพาะราย)**

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีความจำเป็นต้องรับรองหลักสูตรวิศวกรรมโยธา แต่เนื่องจากมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ครบตามที่กำหนด จึงขออนุมัติให้ นายกฤษณ์ ศรีวรมาศ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโยธา ปัจจุบันลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ด้วยทุนส่วนตัว เข้าปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2554

ตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 กำหนดให้การอนุมัติให้กลับมาปฏิบัติราชการก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาเป็นอำนาจของอธิการบดี แต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 กำหนดแนวทางการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษา หรือส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาหรือสอบผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

ด้วยเหตุผลความจำเป็นของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่จำเป็นต้องรับรองหลักสูตรวิศวกรรมโยธา แต่มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ครบตามที่กำหนด คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานเพื่อพิจารณาการอนุมัติให้บุคลากรที่ได้รับอนุมัติลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษา (เฉพาะราย)

/ข้อมูลประกอบ...

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 ข้อ 18 วรรค 2 ในระหว่างการไปศึกษาหากทางราชการมีความประสงค์จะให้ผู้ใดกลับมาปฏิบัติราชการก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ข้าราชการผู้นั้นกลับเข้าไปปฏิบัติราชการทันที

2. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 กำหนดแนวทางการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษา หรือส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาหรือสอบผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

เอกสารประกอบการประชุม

- หนังสือคณะกรรมการศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานตัวก่อนสำเร็จการศึกษา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นายกฤษณ์ ศรีวรรมาศ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กลับเข้าปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2554 เป็นการเฉพาะราย

5.2 ขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มีพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สาขาภาษาอังกฤษ สาขาภาษาและวรรณคดีตะวันตก ขออนุมัติลาออกจากราชการ จำนวน 3 ราย ตั้งแต่วันที่ 1/2554 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานภายในคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 1 ราย คือ นางสาวอรุณี ยี่ทอง ข้าราชการบำนาญ สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอายุ 62 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2554 โดยขออนุมัติจ้างในอัตราค่าจ้างเดือนละ 9,700.- บาท และสวัสดิการเดือนละ 5,446.-บาท จากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ คณะจะมอบหมายให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นสอนในวิชา Foundation English II , Academic English , English for Humanities and Social Sciences 4

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ
2. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงาน พ.ศ. 2549

ข้อ 4 การจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างหรือข้าราชการเกษียณอายุราชการเมื่ออายุครบ 60 ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้าง และทำสัญญาจ้างคราวละ 1 ปี แต่ไม่เกิน 65 ปี

ข้อ 6 หน่วยงานใดประสงค์จะจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปเป็นพนักงานให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัย ทราบ

3. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

ข้อ 4 การให้ความเห็นชอบการจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ 5 คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการจ้างพนักงาน

- 1) จ้างเพื่อดำรงตำแหน่งบริหาร หรือทำหน้าที่สอนและหรือวิจัย ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย
- 2) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 3) เป็นผู้มีความดีความชอบ จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์หรือมีทักษะความชำนาญด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ
- 4) มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
- 5) สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 1 ปี แต่จ้างได้ไม่เกินอายุ 65 ปี โดยมีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด
- 6) ข้อ 6 อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง พิจารณาตามความเหมาะสมของภาระงาน แต่ทั้งนี้ไม่เกินเงินเดือนหรือค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับก่อนเกษียณอายุราชการหรือออกจากงานหรือตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดเป็นรายๆไป

เอกสารประกอบการประชุม

1. แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ
2. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงาน พ.ศ. 2549
3. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงาน โดยอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนให้เป็นไปตามความเหมาะสมของภาระงานตามที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสนอ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดภาระงาน (TOR) เพิ่มเติม เพื่อประกอบการจ้าง

5.3 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ.2554 มีมติรับทราบการดำเนินการของกรอบอัตราสำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งจำนวน 50 อัตรา และให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แจกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการในอัตราที่ได้รับจัดสรร ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ.2554 นั้น

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข แจ้งผลการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง นายวัชรพงษ์ แสงนิล พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัย โดยจ้างจากเงินงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุน เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นตำแหน่งนักวิจัย ซึ่งผ่านการประเมินจากคณะกรรมการและมีมติให้เปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นวันที่ผู้ขอรับการประเมินยื่นเอกสารและผลงานครบถ้วน

จึงสรุปข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลดังนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการ	ข้อมูล นายวัชรพงษ์ แสงนิล และการดำเนินการ
<p>คุณสมบัติ</p> <p>- พิจารณาตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณวุฒิทางการศึกษา</p> <p>มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>- ตาม ก.พ.อ เมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ.2553</p> <p>คุณวุฒิ</p> <p>ได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้</p>	<p>การดำรงตำแหน่ง</p> <p>- บรรจุตำแหน่งผู้ช่วยวิจัย เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2548</p> <p>- ปัจจุบันตำแหน่งผู้ช่วยวิจัย รวมอายุราชการ 6 ปี (นับถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ.2554)</p> <p>ภาระงาน</p> <p>- ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ก.พ.อ.เมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 ตามเอกสารแนบ</p> <p>คุณวุฒิ</p> <p>- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ การเกษตรและพัฒนาชนบท ประจำปี 2549</p>
<p>มติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548</p> <p>1. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานแต่งตั้งกรรมการประเมิน</p> <p>3. หน่วยงานเสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัย โดยรายงานผลการประเมินและความเห็นของกรรมการทุกท่าน</p>	<p>1. กจ.รับเรื่องจากหน่วยงานต้นสังกัด : 16 มีนาคม พ.ศ.2554</p> <p>2. ก.บ.บ.ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ.2554 รับทราบการดำเนินการกรอข้อตราสำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งจำนวน 50 อัตรา</p> <p>3. แต่งตั้งกรรมการประเมิน : 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2554</p> <p>4. กรรมการประชุมเปลี่ยนตำแหน่งฯ</p> <p>ครั้งที่ 1 : 2 มีนาคม พ.ศ.2554</p> <p>ครั้งที่ 2 : 14 มีนาคม พ.ศ.2554</p> <p>ผลการประเมินจากคณะกรรมการ :</p> <p>1. ความรู้และทักษะในการปฏิบัติและปริมาณงานในหน้าที่</p> <p>2. คุณภาพของงาน</p> <p>3. ผลงาน/คู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>4. คุณลักษณะหรือความสามารถที่จำเป็น</p> <p>- ได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ 82.20 % ให้ผ่านการประเมิน</p> <p>ความเห็นของกรรมการ</p> <p>-มีความเห็นสมควรให้เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งนักวิจัย</p>
<p>มติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2553</p> <p>1. การเปลี่ยนตำแหน่ง ให้ใช้วิธีการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การเปลี่ยนตำแหน่งต้องอยู่ภายใต้กรอบอัตรากำลังที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ความเห็นชอบ</p> <p>2.วันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง</p> <p>2.1 กรณียื่นก่อนวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2552 ให้ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2552</p> <p>2.2 กรณียื่นหลังวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2552 ให้ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง ณ วันที่ยื่นที่คณะหรือสำนักงานอธิการบดีรับเรื่องแล้วแต่กรณี</p>	<p>วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีมติให้เปลี่ยนตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2554 (วันที่ยื่นเอกสารและผลงานครบถ้วน)</p>

หลักเกณฑ์และวิธีการ	ข้อมูล นายวัชรพงษ์ แสงนิล และการดำเนินการ
<u>มติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554</u> - วันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง ให้ยึดตามวันที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติอนุมัติการเปลี่ยน ตำแหน่ง	

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง นายวัชรพงษ์ แสงนิล จาก ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัย เป็น ตำแหน่งนักวิจัย
2. วันอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง

- หากกำหนดวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554 จึงเสนอขออนุมัติยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553 เฉพาะวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง เท่านั้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง นายวัชรพงษ์ แสงนิล จาก ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิจัย เป็น ตำแหน่งนักวิจัย ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2554

อนึ่ง ให้ยกเลิกมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553 เฉพาะวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง จาก ให้ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง ณ วันที่ ยื่นที่คณะหรือสำนักงานอธิการบดี เป็น ให้ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่ง ณ วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มีมติอนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่ง

5.4 แนวทางการปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอถอนเรื่อง และให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อคณะอนุกรรมการปรับปรุงข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ.2548

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การกำหนดอัตราค่าประสบการณ์อาจารย์พยาบาล สำหรับอาจารย์ที่รับมาจากพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานของรัฐ และอาจารย์ที่มาจากภาคเอกชน

ด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์พยาบาลที่มาจากภาคเอกชนตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2552 ทำให้อาจารย์ที่มาจากภาคเอกชนได้รับค่าตอบแทนไม่เหมาะสมเมื่อเทียบวิถีคิดในกรณีใกล้เคียงกันแต่มาจากกระบวนราชการ ส่งผลให้มีอาจารย์พยาบาลลาออกจากคณะพยาบาลศาสตร์ และมีผลต่อการรับเข้ามาบรรจุเป็นอาจารย์ สำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้พื้นฐานเงินเดือนข้าราชการ อีกทั้งปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ ประสบปัญหาขาดแคลนอาจารย์พยาบาลไม่เพียงพอต่อนักศึกษาเป็น 1 : 8 ดังนั้น จำนวนอาจารย์จึงมีผลต่อจำนวนการรับนักศึกษา นอกจากนี้ สภากาพยาบาลยังได้กำหนด

/คุณสมบัตี...

คุณสมบัติอาจารย์ที่สามารถนับเป็นอัตราได้อย่างละเอียด เช่น มีประสบการณ์สอน 1 ปี มีคุณวุฒิปริญญาโทสาขา การพยาบาล และสามารถมีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาโทสาขาอื่นได้จำนวน ร้อยละ 15 ของอาจารย์ทั้งหมด ด้วย เหตุผลดังกล่าวข้างต้น และเพื่อให้การคิดค่าประสบการณ์สำหรับผู้มาจากภาคเอกชน หรือผู้ที่เป็นพนักงานที่มาจาก หน่วยงานรัฐอื่น ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมเมื่อเทียบวิธีคิดในกรณีใกล้เคียงกันแต่มาจากระบบราชการ

นางสาวจรรุวรรณ ชูปวา รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะพยาบาล

ศาสตร์ เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา การคิดค่าประสบการณ์ของอาจารย์ที่ไม่มีข้าราชการให้ใช้วิธี ปรับฐานให้เป็นฐานการคิดเช่นเดียวกับข้าราชการ โดยการเปรียบเทียบค่าตอบแทนให้เป็นฐานคิดเดียวกันคือ การ เทียบเข้าสู่ฐานเงินเดือนข้าราชการก่อน เพื่อให้สามารถใช้เกณฑ์เดียวกับผู้ที่มาจากราชการ คือ เงินเดือนสุดท้ายคูณ 1.7 ดังนี้

กรณีที่ 1 ผู้ที่มาจากพนักงานมหาวิทยาลัยแห่งอื่นให้สามารถใช้ฐานเงินเดือนเทียบกลับ โดยการหาร เพื่อเข้าสู่ฐานเงินเดือนข้าราชการ ในกรณีที่ไม่สามารถหาฐานเงินเดือนเทียบเคียงได้ให้เสนอพิจารณา เป็นกรณี เช่นในกรณีอาจารย์จากคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัฐแห่งหนึ่งคิดค่าตอบแทนพนักงานเป็น 1.4 เท่าของข้าราชการให้นำ 1.4 หารเงินเดือนสุดท้ายก่อนได้รับการคุณสมบัติประสบการณ์ตามมติคณะกรรมการบริหารงาน บุคคล

กรณีที่ 2 มาจากภาคส่วนที่ไม่สามารถหาฐานเงินเดือนเทียบเคียงกับฐานเงินเดือน ข้าราชการ ให้พิจารณาจากคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ เป็นสาขาขาดแคลนที่คณะกรรมการ โดยคิดค่าตอบแทน เทียบเคียงกับผู้ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียง และผ่านมติคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข 1 การคิดค่าจ้างอาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์

เอกสารหมายเลข 2 ตัวอย่างการคิดค่าจ้างอาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการคิดค่าจ้างตามหลักเกณฑ์เดิมที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

6.2 การขออนุมัติค่าตอบแทนเฉพาะสำหรับอาจารย์สาขาขาดแคลนคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยสาขาพยาบาลเป็นสาขาที่ขาดแคลน โดยเฉพาะอาจารย์พยาบาล ในขณะที่กระทรวง สาธารณสุขได้พิจารณาให้ค่าตอบแทนเพิ่มตามเอกสารหมายเลข 1 ดังนั้น เพื่อให้สามารถแข่งขันและธำรงรักษา อาจารย์พยาบาลไว้ได้ จึงควรมีค่าตอบแทนในสาขาขาดแคลน นอกจากนี้คณะพยาบาลศาสตร์ มีแผนที่จะเปิดการ สอนในระดับปริญญาโทในปีการศึกษา 2557 ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิในระดับปริญญาเอกตรง สาขา และเป็นอาจารย์ประจำอย่างน้อย 3 คน อีกทั้งเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา และเกณฑ์ข้อบังคับ สถาบันการศึกษาสภาการพยาบาลได้กำหนดสัดส่วนคุณวุฒิพยาบาลไว้ จึงขอเสนอการให้ค่าตอบแทนเพิ่มเติม เพื่อให้คณะสามารถธำรงรักษาอาจารย์ไว้ได้ มีอาจารย์เพียงพอ มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิในสัดส่วนที่เหมาะสมตามเกณฑ์ สามารถเปิดการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา (สภาการพยาบาลกำหนดคุณวุฒิอาจารย์ เอก : โท : ตรี ดังนี้ 7 : 12 : 1) และมีอาจารย์พยาบาลที่มีวุฒิปริญญาบัตรการพยาบาลชั้นสูงนิเทศน์กศึกษาในระดับปริญญาตรี และโท ซึ่งจะ ส่งผลดีต่อคุณภาพบัณฑิต

ดังนั้น เพื่อให้คณะพยาบาลศาสตร์สามารถแข่งขัน ธำรงรักษาอาจารย์ไว้ได้ มีอาจารย์ เพียงพอ และมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิในสัดส่วนที่เหมาะสมตามเกณฑ์ สามารถเปิดการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาได้

/รักษาราชการ...

นางสาวจรรววรรณ ชูปวา รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะพยาบาลศาสตร์
จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา ดังนี้

1. การเพิ่มค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน 2,000 บาท ต่อเดือน (อิงวิธีคิดจากกระทรวงสาธารณสุข)
2. อาจารย์ที่มีคุณวุฒิพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อคณะ ให้ค่าตอบแทนเพิ่ม ดังนี้
 - 2.1 ผู้ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีพยาบาลชั้นสูง (Advanced Practitioner Nurse) ให้ค่าตอบแทนเพิ่ม 1,500 บาทต่อเดือน
 - 2.2 ผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกสาขาการพยาบาลที่ไม่มีพันธะการใช้ทุนให้ค่าสมนาคุณเพิ่ม 4,000 บาทต่อเดือน (โดยคณะกำหนดภาระงานเพิ่ม เช่น บทความ วิจัย)

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข 1 การคิดค่าตอบแทนสาขาขาดแคลนของกระทรวงสาธารณสุข

เอกสารหมายเลข 2 รายละเอียดค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือน

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. กำหนดให้มีค่าตอบแทนอาจารย์พยาบาลเดือนละ 3,500 – 5,000 บาท ขึ้นอยู่กับคุณวุฒิ ประสบการณ์ และภาระงาน โดยให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศคณะพยาบาลศาสตร์

2. การจ่ายค่าตอบแทน พตส. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

3. วันที่มีผลบังคับใช้

3.1 อาจารย์พยาบาลที่บรรจุก่อนมีมติ ให้ได้รับค่าจ้าง ค่าสวัสดิการ และค่าประสบการณ์เท่าเดิม ส่วนค่าตอบแทนอาจารย์พยาบาลให้ได้ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มีมติคือวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2554

3.2 อาจารย์พยาบาลที่บรรจุใหม่ ให้ได้รับค่าตอบแทนอาจารย์พยาบาลตั้งแต่วันที่บรรจุ

6.3 ขอดอนเรื่องผลการสรรหาบุคลากรดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2554 มีมติให้คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ชี้แจงกระบวนการและขั้นตอนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะเพื่อประกอบการพิจารณา นั้น

บัดนี้ คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ได้ชี้แจงกระบวนการและขั้นตอนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะตามลำดับ ดังนี้

1. แจ้งเวียนบุคลากรภายในคณะ เสนอชื่อบุคลากรดีเด่นตามกลุ่มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. รวบรวมและสรุปรายชื่อของบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อ
3. แจ้งบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อจำนวนมากที่สุดในแต่ละกลุ่ม เพื่อยื่นผลงานคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นระดับมหาวิทยาลัย

4. นำเข้ารายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554
5. มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชาย ลิกขา รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ แจ้งที่ประชุมเพิ่มเติมว่า เพื่อให้ทันตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด คณะศิลปประยุกต์ฯ จึงแจ้งรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นบุคลากรดีเด่นของคณะต่อมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งกำหนดการประชุมในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 เมื่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาแล้ว จึงมีมติให้ขอถอนชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากการเป็นบุคลากรดีเด่นของคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ


มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นได้เสร็จสิ้นกระบวนการสมบูรณ์แล้ว จึงให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับการสรรหาข้าราชการดีเด่นระดับคณะ ที่ประชุมขอให้คณะพิจารณาด้วยความระเอียดรอบคอบ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด


6.4 การให้ออนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการให้ออนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 1 ราย คือ นายชาญเรืองฤทธิ์ จันทร์นอก ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 427 อัตราเงินเดือน 20,080.-บาท สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ให้ออนไปดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 0155 อัตราเงินเดือน 20,080.-บาท สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป


มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.


(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
บุคลากร
ผู้จัดรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ฮานี)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2554


(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล