

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 12/2553

วันพฤหัสบดีที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2553 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินชาราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
2. รักษาการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. รักษาการแทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
4. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
5. (แทน) คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายศรัณย์ สุดใจ	กรรมการ
6. (แทน) คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวรรณ สุทธิแพทย์	กรรมการ
7. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ชาติศรี	กรรมการ
8. รักษาการแทนคณบดีคณะบริหารศาสตร์	นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์	กรรมการ
9. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณีธรรม	กรรมการ
10. (แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์และ การออกแบบ	นายเสกสันต์ ศรีสันต์	กรรมการ
11. (แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	กรรมการ
12. รักษาการแทนผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	นายสุรชัย จอมพระบุตร	กรรมการ
13. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมมนา มูลสาร	กรรมการ
14. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนันท์ แกะมา	กรรมการ
15. รักษาการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนพรรณ ธานี	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	ติตราชการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	ติตราชการ

/ผู้ร่วมประชุม...

ผู้ร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นางสาวสุรีย์ ธรรมิกบวร | รักษาราชการแทนคณบดีโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ |
| 2. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 3. นางสาวอุษา ประดิษฐ์ศิลป์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ |
| 4. นางเกษร จรรย์พรหมศิริ | บุคลากร 8 ระดับ 8 ชำนาญการ |
| 5. นางชวณพิศ อันพิมพ์ | บุคลากร 6 ระดับ 6 |
| 6. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง | บุคลากร |
| 7. นางสาวพัชนี สีทน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การแต่งตั้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบการแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนพรพรรณธานี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ระดับ 8 สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ และมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีมติเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้ง นางสาวนงนิตย์ ธีระวัฒนสุข ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง นางสาวนงนิตย์ ธีระวัฒนสุข ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 ดังสำเนาประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

มติที่ประชุม...

ระเบียบวาระที่ 2 **เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2553

วันศุกร์ที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2553

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุม
พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2553 เมื่อศุกร์วันที่ 24 กันยายน
พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุม**

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องสืบเนื่อง**

**3.1 ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ และตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
เพื่อรับโอนข้าราชการ**

3.1.1. การขออนุมัติรับโอนข้าราชการ

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่
8/2553 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการให้รับโอน นายกริชชัย ศิลปประยะ
ตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ สังกัด
งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดอุบลราชธานี กระทรวงมหาดไทย มาสังกัดคณะนิติศาสตร์ โดยใช้อัตรา
ของ นายนิรันดร์ หันไชยงวา ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 ตำแหน่งเลขที่ 141 อัตราเงินเดือน
30,360.-บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ และมอบหมายให้โครงการจัดตั้งกอง
การเจ้าหน้าที่และคณะนิติศาสตร์ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. 2547 มาตรา 32 นั้น

เนื่องจากการดำเนินการรับโอน นายกริชชัย ศิลปประยะ เป็นการรับโอน
ข้าราชการต่างกระทรวง ซึ่งอาจขัดต่อระเบียบ หรือมติอื่น ๆ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงหารือไปยัง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อประกอบการดำเนินการรับโอน บัดนี้ สกอ. ได้ตอบ
ข้อหารือแล้วว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไม่สามารถรับโอน นายกริชชัย ศิลปประยะ ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือน
สามัญมารับราชการที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ เนื่องจากมีผลต่อการเพิ่มจำนวนข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเป็นการดำเนินการไม่สอดคล้องกับมติ คปร. จึงเห็นควรแจ้งคณะนิติศาสตร์ เพื่อทราบ
และแจ้งให้นายกริชชัย ศิลปประยะ เพื่อทราบด้วย

เอกสารประกอบการพิจารณา

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศช 0509(2)/12483

ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2553

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้แจ้งคณะนิติศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และ
นายกฤษฎชัย ศิลปราชะ เพื่อทราบ

3.1.2 การขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไม่สามารถรับโอน นายกริชชัย
ศิลปราชะ ได้ ดังนั้น จึงขอกงเงื่อนไขการบรรจุตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 ตำแหน่งเลขที่ 141 อัตราเงินเดือน
30,360.-บาท สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ไว้ตามเดิม

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ขงเงื่อนไขการบรรจุตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 ตำแหน่งเลขที่ 141 อัตรา
เงินเดือน 30,360.-บาท สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ไว้ตามเดิม

3.2 การกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ ของการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปี ขึ้นไป เป็นพนักงาน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2553
เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2553 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน ได้นำเสนอที่ประชุมพิจารณา
ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มี
อายุ 60 ปีขึ้นไปเป็นพนักงาน พ.ศ..... ซึ่งที่ประชุมมีมติให้คณะทำงานปรับแก้ไขร่างประกาศดังกล่าวข้างต้น
แล้วเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป พร้อมทั้งมีความเห็นเพิ่มเติมว่าหากมหาวิทยาลัยประสงค์
จะจ้างบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งบริหาร ให้จ้างบุคคลนั้นมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารโดยตรง นั้น

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย และ
โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้แก้ไขถ้อยความและการเรียบเรียงข้อกำหนดให้ชัดเจนตามความเห็นของ
คณะกรรมการแล้ว

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปี
ขึ้นไปเป็นพนักงาน พ.ศ.....

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. จัดหมวดการจ้างโดยแบ่งเป็น การจ้างเพื่อดำรงตำแหน่งบริหาร (ภาครัฐ/ภาคเอกชน) และการจ้างเพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัย (ภาครัฐ/ภาคเอกชน)
2. ตัดข้อความ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 ข้อ 8 (ก) (2) และ ข(2) “ค่าประสบการณ์ จ่ายในอัตราปีละ 1,000 บาท โดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน”
 - 2.2 ข้อ 8 วรรค 3 และวรรค 4 และใช้ข้อความนี้แทน
“การกำหนดอัตราค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
การจ้างที่ไม่เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาเป็นราย ๆ ไป”
3. เพิ่มข้อความ ดังต่อไปนี้
 - 3.1 ข้อ 8 (ก) (1) และ (ข) (2) “หรือออกจากราชการ” ท้ายข้อความ “ก่อนเกษียณอายุราชการ”
 - 3.2 ข้อ 9 “หรือหมดสัญญาจ้าง” ท้ายข้อความ “จนกว่าจะหมดวาระการดำรงตำแหน่งบริหาร”
 - 3.3 ข้อ 6 เพิ่มการได้มาของตำแหน่งรองคณบดี และรองผู้อำนวยการ
 - 3.4 ข้อ 8 ค่าตอบแทนสาขาวิชาชีพเฉพาะของสาขาแพทย์และพยาบาล ที่ไม่ได้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
4. แก้ไขข้อความ
 - 4.1 ข้อ 6 (ข) (3) จาก รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็น รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

3.3 การบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2553 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2553 โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอที่ประชุมทราบหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำตามที่ ก.พ.กำหนด และหากประสงค์จะแต่งตั้งลูกจ้างประจำให้ดำรงตำแหน่งใหม่โดยการปรับระดับชั้นของตำแหน่ง เปลี่ยนสายงาน(ตำแหน่ง)/กลุ่มงาน หรือตัดโอนอัตรากำลังลูกจ้างประจำให้หรือหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

บัดนี้ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีการปรับระดับชั้นงาน การเปลี่ยนสายงาน(ชื่อตำแหน่ง)และกลุ่มงาน ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0428/ว 83 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2553 โดยส่วนราชการต้องยึดหลักสมรรถนะความเท่าเทียมกันในโอกาส ภารกิจและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และดำเนินการด้วยกระบวนการที่เป็นมาตรฐาน เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินให้ส่วนราชการกำหนดตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่งได้ตามที่เห็นสมควร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด อีกทั้งเพื่อให้คณะ/หน่วยงานมีส่วนร่วมในดำเนินการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จักได้เชิญผู้เกี่ยวข้องทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการ และดำเนินการร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ หากแล้วเสร็จจะนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาในคราวถัดไป

เอกสารประกอบการประชุม

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0428/ว 83 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2553 เรื่อง การแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่

มติที่ประชุม ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ รวบรวมข้อมูลลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัย และศึกษาวิเคราะห์หลักเกณฑ์และวิธีการของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ แล้วจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อปรับระดับชั้นของตำแหน่ง เปลี่ยนสายงาน(ตำแหน่ง)/กลุ่มงานของลูกจ้างประจำ เสนอที่ประชุมในการประชุมคราวต่อไป โดยอาจเชิญคณะหรือผู้เกี่ยวข้องพิจารณาข้อมูล และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บุคลากรขออนุมัติลาศึกษา

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากรลาศึกษา จำนวน 1 ราย คือ นายวิจิต สมบัติ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ ศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Computer Science ณ University of Essex สหราชอาณาจักร ด้วยทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มี กำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2556 โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษาเดือนละ 15,868.- บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

/4.2 บุคลากร...

4.2 บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน จำนวน 4 ราย คือ

1. นายพีรวัฒน์ จินาทองไทย พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา หลักสูตรผู้มีความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตภัณฑ์ คณะเภสัชศาสตร์ ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรและอยู่ระหว่างสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2553

2. นางกฤตยา อุตโธ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 6 ตำแหน่งเลขที่ 482 สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะบริหารศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการเงินจุลภาคและการพัฒนาชุมชน (Microfinance and Rural Development) ณ Massey University ประเทศนิวซีแลนด์ ด้วยทุน Ford Foundation International Fellowships Program (IFP) และทุนส่วนตัว ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรและอยู่ระหว่างแก้ไขวิทยานิพนธ์ จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2553

3. นายสุชิน ไตรรงค์จิตเหมาะ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Biomedical Systems Engineering ณ Graduate School of Information Science and Technology, Hokkaido University ประเทศญี่ปุ่น ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลน ได้สำเร็จการศึกษา จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2553

4. นางสาวชนัญญา สิ้นชื่น พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะบริหารศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบัญชี ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาขาดแคลน ได้ศึกษาครบตามหลักสูตร และอยู่ระหว่างสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.3 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งวิชาการ

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 ราย คือ

/1. นางสาวธนาทิพย์...

1. นางสาวธนาทิพย์ แผลมคม ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 สาขาวิชาประมง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2553
2. นางสาววิรัชญา ศิลอ่อน ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2553
3. นางศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2552

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 เตรียมความพร้อมในการปรับระบบบริหารงานบุคคล (ระบบแบ่ง)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมทราบการเตรียมความพร้อมในการปรับระบบบริหารงานบุคคล(ระบบแบ่ง) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 ซึ่งโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2553 ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ กรุงเทพฯ จึงขอรายงานสาระสำคัญของการประชุมดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1. มติคณะรัฐมนตรีวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553

ให้ความเห็นชอบกับการปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

1.1 อนุมัติหลักการร่างกฎ ก.พ.อ.ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ... และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้ความเห็นของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วดำเนินการต่อไปได้

1.2 อนุมัติหลักการร่างกฎ ก.พ.อ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ. ... และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้ความเห็นของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วดำเนินการต่อไปได้

1.3 เห็นชอบให้นำหลักการระบบการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญมาใช้กับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

1.4 เห็นชอบการคงสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายให้แก่ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งแตกต่างจากโครงสร้างตำแหน่งที่ ก.พ.อ.กำหนดจนกว่าจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างตำแหน่งที่ ก.พ.อ.กำหนด ซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ไม่น้อยกว่าเดิม

1.5 สำหรับงบประมาณเพื่อรองรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้กระทรวงศึกษาธิการทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม

2. การเตรียมความพร้อมในช่วงเปลี่ยนผ่านการปรับระบบบริหารข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

2.1 สิ่งทีสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)/คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ดำเนินการ

1) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามกฎ ก.พ.อ.ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

2) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามกฎ ก.พ.อ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ.

3) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่างๆ

2.2 สิ่งทีมหาวิทยาลัยดำเนินการ

2.2.1 จัดตำแหน่งข้าราชการเข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่ตามประกาศ ก.พ.อ.เรื่องมาตรฐานการจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ดังนี้

1) ตำแหน่งวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

2) ตำแหน่งประเภทผู้บริหารมี 2 ระดับ ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง และเทียบเท่า และตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า

3) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะและเชี่ยวชาญเฉพาะมี 5 ระดับ ได้แก่ ตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

4) ตำแหน่งประเภททั่วไป มี 3 ระดับ ได้แก่ ตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน ชำนาญงาน และชำนาญงานพิเศษ

ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้สำรวจจำนวนและตำแหน่งของข้าราชการของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งใหม่ ไว้แล้ว เมื่อ สกอ. มีหนังสือสั่งการมาจะได้นำเสนออธิการบดีเพื่อลงนามคำสั่งต่อไป

2.2.2 สำรวจการดำเนินการที่มีผลต่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่งและเงินเดือนของข้าราชการแยกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1) กรณีมีคำสั่งแล้วและคำสั่งนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 ถึงปัจจุบัน เมื่อ สกอ. มีหนังสือสั่งการมา มหาวิทยาลัยต้องปรับแก้ไขคำสั่งให้ตรงตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่

/2) กรณี...

2) กรณีได้รับเรื่องไว้และการดำเนินการยังไม่สิ้นสุด ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมให้แล้วเสร็จ แต่ให้ชะลอการออกคำสั่ง หากการแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 ถึงปัจจุบัน

3) กรณีได้รับเรื่องไว้และการดำเนินการยังไม่สิ้นสุด ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมให้แล้วเสร็จ หากมีผลก่อนวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 ให้ออกคำสั่งแต่งตั้งได้

4) การเลื่อนขั้น

- แก้ไขคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ ณ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 ตามบัญชีเงินเดือนชั่วคราว ทั้งนี้ เมื่อ สกอ.มีหนังสือสั่งการมาจะได้นำเสนออธิการบดีเพื่อลงนามคำสั่งต่อไป

3. สิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไป

- สกอ.จะมีการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลในระบบใหม่ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ถึงมีนาคม พ.ศ. 2554 ซึ่งโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่จะได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และเมื่อหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลตามระบบใหม่สำหรับข้าราชการมีความชัดเจนแล้ว ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จัดทำคู่มือมอบให้ทุกหน่วยงานเพื่อถือปฏิบัติ อนึ่ง ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า ในวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 มหาวิทยาลัยได้เรียนเชิญ คุณโอภาส เขียววิชัย อดีตที่ปรึกษาด้านระบบบริหาร สกอ. มาร่วมประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการบริหารงานบุคคลระบบใหม่ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการ

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการตามผลการพิจารณาผลงานของข้าราชการ จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. นางสาวยุภารัตน์ เครือวงษา ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 6 ระดับ 6 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ ระดับ 7-8 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าวแล้ว
ค่าคะแนนการพิจารณาผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด **ประธาน** จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งให้
นางสาวยุภารัตน์ เครือวงษา ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 6 ระดับ 6 เลขที่ประจำตำแหน่ง 642 อัตรา 19,390.-
บาท สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 7 ระดับ 7 ชำนาญการ
อัตราเงินเดือน เลขที่ประจำตำแหน่งและสังกัดเดิม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2553

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ได้ประเมินคุณลักษณะของบุคคลเรียบร้อยแล้ว
- ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแล้วตามคำสั่งมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ที่ 854 /2553 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2553

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบสรุปการประเมินผลงานทางวิชาการของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

มติที่ประชุม

อนุมัติ

2. **-ลับ-**

มติที่ประชุม เนื่องจากค่าคะแนนในการพิจารณาผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ที่ประชุมจึง
มีมติเห็นชอบให้ส่งเรื่องคืนผู้ขอ ทั้งนี้ ผู้ขอสามารถยื่นเรื่องใหม่ได้หลังจาก 3 เดือน นับจากวันที่คณะกรรมการ
บริหารงานบุคคลเห็นว่าไม่ผ่านการประเมิน ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่
15 มิถุนายน 2550 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารลับหมายเลข 1)

3. **-ลับ-**

มติที่ประชุม เนื่องจากค่าคะแนนในการพิจารณาผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ที่ประชุมจึง
มีมติเห็นชอบให้ส่งเรื่องคืนผู้ขอ ทั้งนี้ ผู้ขอสามารถยื่นเรื่องใหม่ได้หลังจาก 3 เดือน นับจากวันที่คณะกรรมการ
บริหารงานบุคคลเห็นว่าไม่ผ่านการประเมิน ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่
15 มิถุนายน 2550 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารลับหมายเลข 1)

อนึ่ง ที่ประชุมมีความเห็นให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ศึกษาวิเคราะห์
หลักเกณฑ์และวิธีการของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงเกณฑ์การตัดสินคะแนนของผู้ยื่นผลงานเพื่อขอ
กำหนดตำแหน่งชำนาญการ

5.2 การกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของรองคณบดีคณะนิติศาสตร์

เนื่องด้วยข้อ 12 วรรคท้ายแห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์ พ.ศ. 2549 กำหนดไว้ว่า “คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของรองคณบดี รองคณบดี ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นผู้กำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย”

คณะนิติศาสตร์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของรองคณบดีคณะนิติศาสตร์ พ.ศ.... ทั้งนี้ หากที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตาม (ร่าง) ประกาศดังกล่าวเห็นควรให้ โครงการจัดตั้งกองกฎหมายจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะในกำกับทุกคณะ ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบให้ โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย จัดทำประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของรองคณบดี เพื่อให้คณะ/วิทยาลัยในกำกับถือปฏิบัติไปพลางก่อน จนกว่าสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะพิจารณาอนุมัติข้อบังคับว่าด้วยหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย

5.3 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงินและขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคล

เป็นพนักงาน

ด้วย โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มีอัตราว่างมีเงิน จำนวน 1 อัตรา คืออัตราเลขที่ 233 ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม อัตรา 11,539.-บาท สวัสดิการ 3,180.-บาท ซึ่งว่างลงตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2552 เนื่องจาก นายปพน บุญเสนาะ ถึงแก่กรรม จึงขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งว่างของพนักงาน จากเดิม ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว โดยมีเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ภาระงานตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม คือ การตรวจวิเคราะห์และเฝ้าระวังคุณภาพน้ำในระบบให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน น้ำทิ้งชุมชน เช่น pH Do COD BOD สี กลิ่น อุณหภูมิ สารปนเปื้อนต่าง ๆ และดูแลคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำธรรมชาติภายในมหาวิทยาลัย การศึกษา ทดลอง และวิจัยปัญหาต่างๆ ปัจจุบัน ได้จ้างคณะวิทยาศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินการ จำนวน 3 ครั้งต่อปี
2. ภารกิจของโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพฯ รับผิดชอบการดูแลระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยขยายตัวอย่างรวดเร็ว จึงมีงานด้านเอกสารเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก รวมถึงการทำข้อมูลสถิติต่าง ๆ เช่น การซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแรงต่ำแรงสูง ปรับอากาศ หม้อแปลงไฟฟ้า ลิฟต์ ถนน สถาปัตยกรรม ระบบระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสีย การจัดเก็บขยะมูลฝอย ระบบสุขาภิบาล ข้อมูลการผลิตน้ำประปา ข้อมูลการใช้กระแสไฟฟ้าของแต่ละหน่วยงาน ชุดที่พักอาศัย หอพักนักศึกษา ผู้รับจ้าง เป็นต้น

จากภาระงานดังกล่าว ทำให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในด้านงานธุรการมีไม่เพียงพอ กอปรกับในอนาคตภารกิจและปริมาณงานด้านเอกสารจะมีมากขึ้นตามการเจริญเติบโตของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นที่จะต้องเพิ่มบุคลากรปฏิบัติงานด้านธุรการเพิ่ม

3. ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ไม่มีชื่อตำแหน่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
4. โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้นำเสนอรายชื่อคณะกรรมการออกข้อสอบและคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์มาพร้อมด้วย

ข้อสังเกตของ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

1. การเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน

ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมเป็นตำแหน่งบรรจุจากผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ซึ่งเทียบได้กับตำแหน่งข้าราชการระดับ 3 ดังนั้น เพื่อให้ โครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องกับภาระงานที่จะมีมากขึ้นในอนาคต กอปรกับเพื่อรองรับการจัดตั้งเป็นกองในอนาคต ซึ่งต้องมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ปัจจุบันโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพฯ ยังไม่มีตำแหน่งดังกล่าว (ตามเอกสารประกอบการประชุม) จึงควรคงระดับตำแหน่งไว้ดังเดิม และเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน เลขที่ 233 จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2. คณะกรรมการออกข้อสอบและสอบสัมภาษณ์

เห็นควรให้ลดจำนวนบุคคลภายในโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มบุคคลภายนอกหน่วยงานหรือบุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ร่วมเป็นกรรมการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้เปลี่ยนตำแหน่ง จาก ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เป็น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อรองรับภาระงานในปัจจุบันและอนาคตของโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. กรรมการออกข้อสอบให้บุคลากรของโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปออกข้อสอบให้เป็นมาตรฐาน
3. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ให้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม และบุคลากรของโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปร่วมเป็นกรรมการ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
 ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

-สิริรัตน์ วงษ์ทอง-
(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
ผู้จกรายงานการประชุม

-ชนพรรณ ธานี-
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนพรรณ ธานี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่

13/2553

-นางนิตย์ ชีระวัฒนสุข-
(รองศาสตราจารย์นางนิตย์ ชีระวัฒนสุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล