

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 4/2552

วันศุกร์ที่ 12 มิถุนายน 2552 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องวารินชำราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ	ประธานกรรมการ
2. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒนสุข	กรรมการ
3. (แทน) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายเรวัต ชัยราช	กรรมการ
4. (แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายธนาตย์ เดโชชัยพร	กรรมการ
5. (แทน) คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสวัฒน์ สุทธิแพทย์	กรรมการ
6. (แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิติพร โช้ประการ	กรรมการ
7. (แทน)รักษาราชการแทนคณบดีคณะบริหารศาสตร์ นางสรวิญญา พินิจชัย		กรรมการ
8. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพินิจธรรม	กรรมการ
9. (แทน) คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายฉัตรทิพย์ ภักดีวานิช	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรณา บุดดาดี	กรรมการ
11. (แทน)คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์	กรรมการ
12. (แทน)ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	กรรมการ
13. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
14. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
15. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	นายสุภชัย หาทองคำ	กรรมการ

และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีคณะศิลปประยุกต์ฯ	รองศาสตราจารย์ธาดา สุทธิธรรม	ติตราชการ
2. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัญญา ศรีวิรัตน์	ติตราชการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นายอุดม คำจันทร์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย
2. นายเทวัญ ตติยรัตน์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
3. นางอรุโณทัย อุ๋นไธสง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

/4. นางสาวสิริวิรัตน์...

4. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง บุคลากร
5. นางสาวฐิติยาภรณ์ บั้งทอง นิตกร

เปิดประชุมเวลา 09.40 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2552
วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2552

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2552 วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2552

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การกำหนดเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2552 ได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบให้ใช้เครื่องหมายแบบเดียวกับข้าราชการ หากจะใช้ตราครุฑให้ขออนุญาตสำนักพระราชวัง และให้ติดตามความคืบหน้าของการปรับเปลี่ยนเครื่องแต่งกายและเครื่องหมายเมื่อยกเลิกระบบซีเป็นระบบแท่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดความชัดเจนและมีแนวทางในการดำเนินการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงได้มีหนังสือหารือกับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่ง สำนักนิตกร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือตอบข้อหารือแล้วตามหนังสือที่ ศธ 0509.6(1.7)/5967 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2552 ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีสามารถกำหนดเครื่องแบบพนักงานได้ โดยอาจใช้เครื่องแบบปกติขาวเช่นเดียวกับเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนหรือเครื่องแบบอื่นที่จะกำหนดขึ้นได้ และกำหนดให้มีคุมตรามหาวิทยาลัย เครื่องหมายระดับคอเสื้อ เครื่องหมายระดับหน้าหมวก อินทรธนู ซึ่งจะต้องแตกต่างจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่การแต่งเครื่องแบบอนุโลมให้ใช้ตามกฎสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงไม่สามารถกำหนดเครื่องหมายต่าง ๆ สำหรับระดับเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้เหมือนกับของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้

2. เมื่อคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากเลิกระบบซีเป็นระบบแท่งแล้ว ทำให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไม่มีระบบซี แต่ไม่มีผลกระทบต่ออินทรธนูและเครื่องหมายอื่นสำหรับระดับเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแต่อย่างใด

เมื่อพิจารณาจากความเห็นของ สำนักงานนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แล้ว รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ....

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยเครื่องแบบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ..... โดยให้เพิ่มเติมคำอธิบายในส่วนของตราสัญลักษณ์และเครื่องหมายต่าง ๆ ตามที่ที่ประชุมได้ให้ความเห็นชอบ แล้วส่งให้โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย พิจารณาตรวจทาน ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

2. แบบตรา – สัญลักษณ์ เครื่องแบบพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

2.1 คุมตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

แบบที่ 1	แบบที่ 2
	
คุมโลหะสีทอง มีการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมาเป็นองค์ประกอบและล้อมรอบด้วยวงกลม 2 วง	คุมโลหะสีทอง มีการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมาเป็นองค์ประกอบล้อมรอบด้วยวงกลม 1 วง และพื้นเป็นลายของฐานดวงบัวในตรามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามแบบที่ 2





2.2_หน้าหมวก

<p style="text-align: center;">แบบที่ 1</p>  <p>โลหะสีทอง มีการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดอกกันเกราอยู่เหนือสัญลักษณ์และล้อมรอบด้วยเครือดอกบัว</p>	<p style="text-align: center;">แบบที่ 2</p>  <p>โลหะสีทอง มีการนำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อยู่บนฐานดอกบัว และล้อมรอบด้วยเครือดอกบัวเป็นลายไทย</p>
<p style="text-align: center;">แบบที่ 3</p>  <p>โลหะสีทอง ลายประกอบด้วยดอกกันเกรา 1 ดอกใหญ่และ 3 ดอกเล็ก อยู่บนช่อชัยพฤกษ์</p>	

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามแบบที่ 2

2.3 เครื่องหมายประดับคอเสื้อ

<p>แบบที่ 1 ตรามหาวิทยาลัยแบบทองฉลุ</p> 	<p>แบบที่ 2 ตรามหาวิทยาลัยแบบฉลุมีวงรอบ</p> 
<p>แบบที่ 3 ดอกกันเกราแบบทองฉลุมีวงรอบ และมีชื่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอยู่ด้านล่าง</p> 	<p>แบบที่ 4 ตรามหาวิทยาลัยแบบลงสี</p> 

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เป็นรูปตราสมาคมจักร ซึ่งเป็นตราประจำกระทรวงศึกษาธิการ เหมือนกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

2.4 อินทรูปร่าง



แบบที่ 1

แบบที่ 2

แบบที่ 3

แบบที่ 4

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามแบบที่ 4

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การกำหนดกรอบอัตรากำลัง (แผน 4 ปี)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 20 ได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษา กำหนดกรอบอัตรากำลังในสถาบัน โดยให้กำหนดกรอบ ตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และ จำนวนอัตรากำลังที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา และจัดทำเป็นแผนอัตรากำลัง 4 ปี

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2552 มีมติให้ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย วิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน เพื่อ กำหนดเป็นกรอบของตำแหน่งในการบริหารทรัพยากรบุคคล และจำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงาน โดยนำเกณฑ์การกำหนดอัตรากำลังของ สกอ. มาเป็นแนวทางในการ วิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และ สภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดกรอบอัตรากำลัง (แผน 4 ปี) ต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้สรุปข้อมูลการขอ กำหนดกรอบอัตรากำลังของ คณะ/ สำนัก/วิทยาลัย จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาการกำหนดกรอบอัตรากำลัง

เอกสารประกอบการประชุม

1. สรุปข้อมูลการกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำแนกตามหน่วยงาน
 - 1.1 อัตรากำลังสายวิชาการ
 - 1.2 อัตรากำลังสายสนับสนุน
 - 1.2.1 ข้อมูลการขอ กำหนดกรอบตำแหน่งเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง
 - 1.2.2 ข้อมูลกรอบตำแหน่งที่ไม่มีในโครงสร้างตำแหน่ง
2. เกณฑ์การกำหนดกรอบอัตรากำลังของ สกอ. (สำเนาหนังสือ ที่ ศษ 0509(2)/ว 15 ลงวันที่ 19 กันยายน 2550 เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการพลเรือน ใน สถาบันอุดมศึกษา)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบข้อมูลการเสนอกรอบอัตรากำลังของแต่ละ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย และมีมติให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ประสานงานกับ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย เพื่อตรวจสอบข้อมูลและ จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. จำนวนค่า FTES
2. สัดส่วนของสายสนับสนุนต่อสายวิชาการ
3. งบประมาณที่จะต้องใช้ในแต่ละตำแหน่ง

4.2 ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือเปิดรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาทดแทนอัตราข้าราชการที่ว่างลง

1) ด้วย นางวรรณวไล อธิวาสน์พงศ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ เลขที่ตำแหน่ง 176 ลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2552

คณะวิทยาศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ ตำแหน่งเลขที่ 176 จาก “ปริญญาโท สาขาชีวเคมี” เป็น “ปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สาขาสุขศาสตร์ อุตสาหกรรม สาขาสุนัขบาลสิ่งแวดล้อม สาขาการจัดการสิ่งแวดล้อม สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง”

2. ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรือเปิดรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มติที่ประชุม

อนุมัติ

2) ด้วย นายวรพงษ์ สุริยภัทร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ระดับ 9 สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ เลขที่ตำแหน่ง 113 จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 30 กันยายน 2552

คณะเกษตรศาสตร์ จึงขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาทดแทนอัตราข้าราชการที่จะว่างลง โดยมีเงื่อนไขการบรรจุ คือ “ปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขา Ruminant nutrition” ทั้งนี้ คณะเกษตรศาสตร์ คาดว่าจะบรรจุตำแหน่งดังกล่าวได้ก่อนวันที่ 30 ธันวาคม 2552 เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มติที่ประชุม

อนุมัติ

4.3 การยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับสำรอง

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ ได้เปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา โดยมีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ราย ซึ่งได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ลำดับสำรองจำนวน 2 คน ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 71/2551 เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงาน ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาสาขาภิบาล สิ่งแวดล้อม สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2551

เนื่องด้วยประธานกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ได้แจ้งความจำนงขอเปิดสอบคัดเลือกพนักงาน ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาสาขาภิบาลสิ่งแวดล้อมเพิ่มเติม หรือสาขา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามแผนสหกิจศึกษาศาขาสาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่จะมีขึ้นในปีการศึกษา 2552 จึงขอยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับสำรองตามประกาศฉบับที่ 71/2551 เพื่อดำเนินการเปิดสอบคัดเลือกใหม่ โดยกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและเอก

คณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาแล้วว่าหากเปิดสอบคัดเลือกแล้วมีผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกมาสมัคร จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาตลอดจนการบริหารจัดการ หลักสูตรวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับสำรอง ตามประกาศที่ 71/2551 ทั้งนี้ ตามข้อ 15 วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. 2552 โดยอนุโลม กำหนดว่าบัญชีผู้สอบแข่งขัน ให้ใช้ได้เกินสองปีนับวันขึ้นบัญชี ยกเว้น หน่วยงานมีเหตุผลและความจำเป็นประสงค์จะเปิดสอบแข่งขันใหม่ให้หน่วยงานของยกเลิกการสอบขึ้นบัญชีต่อ ก.บ.บ.

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณายกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับสำรองตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 71/2551 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2551

มติที่ประชุม

อนุมัติ

4.4 การกำหนดอัตราค่าจ้างสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต

หลักสูตร 6 ปี

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2552 ได้อนุมัติให้ คณะเภสัชศาสตร์ เปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงาน จำนวน 5 อัตรา บัดนี้ คณะเภสัชศาสตร์ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีผู้สำเร็จ การศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี (PharmD) จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งตามหนังสือที่ นร 1004.3/ว 12 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2550 ก.พ. กำหนดให้ผู้ที่ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตร

/การศึกษา...

การศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร 5 ปี ได้รับอัตราเงินเดือนไม่สูงกว่าอันดับ 3 ขึ้น 8,700 บาท แต่มิได้กำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับปริญญาตรีที่มีหลักสูตร 6 ปี ไว้

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงได้โทรศัพท์หารือการกำหนดอัตราค่าจ้างของผู้มีคุณวุฒิเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี กับ คุณนิวัฒน์ พัฒนิบูลย์ บุคลากร 7 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งให้ข้อมูลว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม บรรจุผู้สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี (PharmD) ในอัตราเงินเดือนไม่สูงกว่าอันดับ ท.4 ขึ้น 9,320 บาท (ปัจจุบันปรับเป็น 9,700 บาท) ตามหนังสือที่สำนักงาน ก.พ. ที่ นร. 1004.3/ 66 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2550 และหนังสือสภาเภสัชกรรม ที่ สก 01/01/113 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2550

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดค่าจ้างสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี (PharmD)

มติที่ประชุม **อนุมัติให้ผู้ได้รับคุณวุฒิเภสัชศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 6 ปี (PharmD) ได้รับอัตราเงินเดือน 9,700.- บาท ตามหนังสือของสำนักงาน ก.พ. และหนังสือสภาเภสัชกรรม**

4.5 ขออนุมัติปรับอัตราค่าจ้างสำหรับพนักงานเงินรายได้ สังกัดวิทยาเขต

จังหวัดมุกดาหาร

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 9/2550 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2550 ได้มีมติให้ปรับค่าจ้างพนักงานที่จ้างจากเงินงบประมาณเงินรายได้ตามมติคณะรัฐมนตรี คือปรับค่าจ้างเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2550 นั้น

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่า มีพนักงานเงินรายได้ในสังกัดวิทยาเขตจังหวัดมุกดาหารยังไม่ได้ปรับอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล จำนวน 2 ราย คือ นายชุมพร หลินหะตระกูล และนายภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร ซึ่งโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือขอให้กองแผนงานจัดสรรงบประมาณสำหรับการดำเนินการปรับค่าจ้างดังกล่าว แต่ยังมีได้รับทราบผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ โดยงบประมาณที่ใช้ในการปรับค่าจ้างสำหรับ นายชุมพร หลินหะตระกูล คือ 10,010.70 บาท และนายภัทรพงศ์ เจริญกิจจารุกร คือ 4,059.30 บาท รวมงบประมาณที่ใช้ในการปรับค่าจ้าง คือ 14,070 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างพนักงานเงินรายได้สังกัดวิทยาเขตจังหวัดมุกดาหาร

มติที่ประชุม

อนุมัติ

4.6 การกำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ตั้งแต่ปี 2542 มหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่งได้จ้างพนักงานทดแทนอัตราข้าราชการที่ว่างลง ตามมติคณะกรรมการปฏิรูประบบราชการ เรื่องมาตรการปรับขนาดกำลังคนภาครัฐ โดยไม่ให้ส่วนราชการเพิ่มอัตราข้าราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2541 โดยสำนักงบประมาณได้จัดสรรเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายบุคลากร สำหรับจ้างพนักงานทดแทน ปัจจุบันพนักงานที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานมากที่สุด คือ 9 ปี 5 เดือน ซึ่งที่ผ่านมาการกำหนดระยะเวลาการจ้างพนักงาน คือ สัญญาแรกไม่เกิน 1 ปี และเมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว สัญญาต่อไป คราวละ 2 ปี จนกว่าจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เนื่องจากในขณะนี้มหาวิทยาลัยยังไม่มีนโยบายที่จะปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และปัจจุบันพนักงานของมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่เป็นวัยเจริญพันธุ์ ซึ่งต้องการสร้างฐานะและความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน การกำหนดระยะเวลาการจ้างดังกล่าว มีผลกระทบต่อการสร้าง ความมั่นคงของพนักงาน เนื่องจากสถาบันการเงินต่าง ๆ จะพิจารณาระยะเวลาการจ้างของพนักงานเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้พนักงานมีความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้น จึงเห็นควรปรับระยะเวลาการทำสัญญาจ้างใหม่ ซึ่งตามข้อ 9 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2548 กำหนดว่า การกำหนดระยะเวลาในการจ้างของพนักงาน การต่อสัญญาจ้าง การเลิกจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดระยะเวลาการจัดทำสัญญาจ้างใหม่ ดังนี้

1. ประเภทบุคคลทั่วไป

แนวทางที่ 1 สัญญาแรกไม่เกิน 1 ปี สัญญาที่สอง 2 ปี สัญญาที่สาม 2 ปี สัญญาที่สี่ 5 ปี ทั้งนี้ หากสิ้นสุดสัญญาแรกแล้วยังไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน สัญญาที่สองจ้างไม่เกิน 1 ปี **หรือ**

แนวทางที่ 2 สัญญาแรกไม่เกิน 1 ปี สัญญาที่สอง 3 ปี สัญญาที่สาม 5 ปี ทั้งนี้ หากสิ้นสุดสัญญาแรกแล้วยังไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน สัญญาที่สองจ้างไม่เกิน 1 ปี **หรือ**

แนวทางที่ 3 สัญญาแรกไม่เกิน 1 ปี สัญญาที่สอง 5 ปี ทั้งนี้ หากสิ้นสุดสัญญาแรกแล้วยังไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน สัญญาที่สองจ้างไม่เกิน 1 ปี **หรือ**

แนวทางอื่น ๆ.....

/2. ประเภท...

- ประเภทผู้มีภาระผูกพัน : สัญญาแรกตามระยะเวลาการชดใช้ทุน สัญญาที่สอง 5 ปี กรณีสัญญาชดใช้ทุนน้อยกว่า 2 ปี สัญญาที่สอง 3 ปี สัญญาที่สาม 5 ปี

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาในการจัดทำสัญญาจ้าง คือ สัญญาแรก 1 ปี และเมื่อผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว สัญญาที่สอง 2 ปี สัญญาที่สาม 5 ปี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างเป็นไปตามความเห็นของคณะกรรมการประเมิน ซึ่งอาจจะต่อสัญญาที่ 3 ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินกำหนด หรือจ้างน้อยกว่า 5 ปี ก็ได้ และมอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการต่อสัญญาจ้างจาก 2 ปี เป็น 5 ปี ในการประชุมคราวหน้า

4.7 บุคลากรขออนุมัติลาศึกษา

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ให้ นางสาวเสาวลักษณ์ หีบแก้ว พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ตรีศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มีกำหนด 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 โดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เนื่องจากบุคคลดังกล่าวยังไม่ผ่านประเมินทดลองการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2548 กรณีการขออนุมัติลาศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาน ปฏิบัติการวิจัย ของพนักงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอนุมัติการลาศึกษาของบุคคลดังกล่าว

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ปัจจุบันการลาศึกษาของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยใช้ระเบียบ ระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 โดยอนุโลม สำหรับคุณสมบัติของผู้ศึกษาในประเทศ กำหนดไว้ ดังนี้

1. อายุไม่เกิน 45 ปี นับถึงวันที่เริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา
2. ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว
3. ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป รับรองว่าเป็นผู้มีความประพฤติดี และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ
4. ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

อนุมัติ

4.8 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการ

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2551 อนุมัติให้ดำเนินการประเมินผลงานของ นายเพลิน วิชัยวงศ์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6 ระดับ 6 สังกัดสำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ ระดับ 7-8 หากผ่านการประเมินแล้วให้ย้ายและตัดโอนตำแหน่งไป สังกัดงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ตรงตามกรอบตำแหน่งที่กำหนดไว้ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองได้ประเมินคุณลักษณะแล้วเห็นว่าเป็น ผู้เหมาะสม และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าวแล้ว **ประธาน** จึงเสนอที่ ประชุมพิจารณาแต่งตั้งให้ นายเพลิน วิชัยวงศ์ ตำแหน่งประชาสัมพันธ์ 6 ระดับ 6 เลขที่ประจำตำแหน่ง 333 อัตรา 19,390.-บาท สังกัดงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ ดำรงตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7 ระดับ 7 ชำนาญการ อัตราเงินเดือน 19,390.-บาท เลขที่ประจำตำแหน่งเดิม ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2551

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบสรุปการประเมินผลงานทางวิชาการของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

มติที่ประชุม

อนุมัติ โดยให้มาสังกัดงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง แต่ถ้าสำนักวิทยบริการ จะยืม ทั่วไปช่วยราชการ ก็สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน

4.9 องค์ประกอบคณะกรรมการกำกับดูแลธรรยาบรรณบุคลากร

ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยธรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. 2552 หมวดที่ 3 องค์การและกระบวนการดำเนินการทางธรรยาบรรณ ข้อ 36 กำหนดให้มีคณะกรรมการ กำกับดูแลธรรยาบรรณบุคลากรที่มีความเป็นกลาง ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ทำหน้าที่กำกับดูแลและดำเนินการ ทางธรรยาบรรณ

/เนื่องจาก...

เนื่องจากข้อบังคับดังกล่าว ไม่ได้กำหนดองค์ประกอบของกรรมการไว้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีการรับฟังความคิดเห็น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาองค์ประกอบเพื่อแต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณ บุคลากร ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| 1. รองอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้แทนสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน | เป็นกรรมการ |
| 3. ผู้แทนอนุกรรมการสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน | เป็นกรรมการ |
| 4. ผู้แทนคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หน่วยงานละ 1 คน | เป็นกรรมการ |
| 5. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการเป็นเลขานุการ จำนวน 1 คน เป็นเลขานุการ | |
| 6. บุคลากรของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน และสำนักงานสภาอาจารย์ จำนวน 1 คน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

มติที่ประชุม

เห็นชอบองค์ประกอบคณะกรรมการกำกับดูแลจรรยาบรรณบุคลากร

4.10 การกำหนดค่าตอบแทนอาจารย์พยาบาล

ด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2552 เห็นชอบให้จัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ให้การสนับสนุนสถานที่ตั้งสำนักงาน ส่วนเงินเดือนค่าจ้างและค่าตอบแทนของบุคลากร โครงการจัดตั้งคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะเป็นผู้รับผิดชอบ

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนอาจารย์พยาบาล ดังนี้

1. กรณีเป็นบุคคลที่ลาออกจากราชการ

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)	ข้อมูลประกอบการพิจารณา
1	ค่าจ้าง ปริญาเอก	13,110.-	} เงินเดือนสุดท้าย 29,220 x 1.7 = 49,674.- บาท
2	ค่าสวัสดิการ	7,420.-	
3	ค่าประสบการณ์	29,144.-	
4	ค่าตอบแทนวิชาชีพ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 8	5,600.-	
	รวม	55,274.-	

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบตามหลักการที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ นำเสนอ แต่มีเงื่อนไขว่า หากบุคคลใดที่ได้รับค่าตอบแทนวิชาชีพ ชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญ เฉพาะ เมื่อได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ หรือเงินประจำตำแหน่งทางบริหารแล้วจะไม่ได้รับเงิน ค่าตอบแทนวิชาชีพอีก

2. กรณีเป็นบุคคลที่ลาออกจากภาคเอกชน

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)	ข้อมูลประกอบการพิจารณา
1	ค่าจ้าง ปรินญาโท	9,700.-	อัตราค่าจ้างเดิม 36,000.- บาท
2	ค่าสวัสดิการ	5,446.-	
3	ค่าครองชีพ	1,500.-	
4	ค่าประสบการณ์	1,000.-	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ จ่ายใน
			อัตราเหมาจ่ายเดือนละ 1,000 บาท
	รวม	17,646.-	

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้คิดประสบการณ์ปีละ 5 % จากเงินเดือนตามคุณวุฒิแรกบรรจุที่ ก.พ. กำหนด แล้วคูณด้วย 1.7

4.11 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ สำหรับลูกจ้างชั่วคราวปรับสถานภาพเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.....

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2552 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2552 มีมติให้แก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการสอบสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราวปรับสถานภาพเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 โดยตัดข้อความ ข้อ 10 “หากผู้ที่ สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้เป็นผู้ที่อยู่นอกสังกัดหน่วยงานที่ขอเปิดสอบคัดเลือก ต้นสังกัดเดิมจะต้องให้ ความยินยอมในการไปบรรจุยังหน่วยงานใหม่” ออกทั้งหมด นั้น

เพื่อให้การบังคับใช้ประกาศบังเกิดผลและให้ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย มีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นต่อร่างประกาศฉบับใหม่นี้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงได้เชิญประชุม ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลจากคณะ/สำนัก/วิทยาลัย ในวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 เพื่อปรึกษาหารือถึงรายละเอียด ในร่างประกาศว่ามีส่วนใดต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม ให้เหมาะสม ผลจากการหารือ คือ

1. ตัดข้อความ

- 1.1 ข้อ 5 “และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเป็นการภายใน” ออก เนื่องจากในข้อ 5 ได้กำหนดแล้วว่าประกาศฉบับนี้ใช้สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัย
- 1.2 ข้อ 6 “(3) กรณีผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ” เนื่องจากการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นการจ้างที่มีลักษณะพิเศษและการจ้างเป็นการจ้างแบบชั่วคราว จึงไม่ควรกำหนดให้เป็นตำแหน่งพนักงาน
- 1.3 ข้อ 10 “หากผู้ที่สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้เป็นผู้ที่อยู่นอกสังกัดหน่วยงานที่ขอเปิดสอบคัดเลือก ต้นสังกัดเดิมจะต้องให้ความยินยอมในการไปบรรจุยังหน่วยงานใหม่” ออกทั้งหมด

2. แก้ไขข้อความ

- 2.1 ข้อ 9 จาก ภายในสิ้นเดือนมิถุนายน เป็น ภายในสิ้นเดือนธันวาคม เพื่อปรับให้สอดคล้องกับการอนุมัติกรอบอัตรากำลังและงบประมาณประจำปี
- 2.2 ข้อ 12 จาก จะได้รับการบรรจุในวันเริ่มปีงบประมาณถัดไป เป็น จะได้รับการบรรจุในวันที่ 1 เมษายน ของปีนั้น เพื่อปรับให้สอดคล้องกับการอนุมัติกรอบอัตรากำลังและงบประมาณประจำปี
- 2.3 ข้อ 13 จาก ค่าจ้าง ณ วันที่ 30 กันยายน ของปีงบประมาณก่อนปีที่บรรจุ เป็น ค่าจ้าง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีงบประมาณที่ได้รับการบรรจุ เพื่อปรับให้สอดคล้องกับ ข้อ 12
- 2.4 ข้อ 16 (1) จาก ข้อ 12 (1) (2) และ (3) เป็น ข้อ 14 (1) (2) และ (3)
- 2.5 ข้อ 22 จาก ในกรณีมีเหตุพิเศษตาม ข้อ 5 เป็น ในกรณีมีเหตุพิเศษตาม ข้อ 6

3. เพิ่มข้อความ

- 3.1 ข้อ 10 “ตำแหน่งที่จะขอเปิดสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกจะต้องเป็นตำแหน่งที่มีชื่อเทียบเคียงกับชื่อตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตำแหน่งที่มีชื่อตำแหน่งเทียบเคียงกับชื่อตำแหน่งลูกจ้างประจำ หมวดสี่มีอ
กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นหากต้องกำหนดชื่อตำแหน่งเป็นอย่างอื่น ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ”
เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและมีความชัดเจนมากขึ้น

3.2 ข้อ 11 “และอยู่ในสังกัดหน่วยงานที่เปิดสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก”
เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น

3.3 ข้อ 15 “ให้บุคลากรของโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่” เพื่อกำหนด
ผู้ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้แก้ไขตามผลการหารือข้างต้นแล้ว จึงเสนอ
ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสำหรับ
ลูกจ้างชั่วคราวปรับสถานภาพเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ..... ที่แนบท้ายนี้ และ ขออนุมัติ
ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสำหรับลูกจ้างชั่วคราวปรับ
สถานภาพเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ.
๒๕๕๒

มติที่ประชุม

อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

5.1 เลื่อนระดับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบการเลื่อนระดับข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการประเมินและได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น 10 ราย ดังนี้

1. เลื่อนระดับข้าราชการกรณีเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปจึงได้เลื่อนระดับสูงขึ้นอีก 1 ระดับ

จำนวน 8 ราย คือ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	คณะเกษตรศาสตร์ ภาควิชาสัตวศาสตร์ นายสุรัชย์ สุวรรณดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,910	8	18,910	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552

/ลำดับที่ 2 นางสาวเบญจภรณ์...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
2	<u>คณะเภสัชศาสตร์</u> <u>สำนักงานเลขานุการ</u> นางสาวเบญจกรณ์ เศรษฐบุปผา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,910	8	18,910	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552
3	<u>คณะวิทยาศาสตร์</u> <u>ภาควิชาเคมี</u> นายวินิช พรหมอาร์ักษ์	รองศาสตราจารย์	8	23,230	9	23,230	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552
4	นางสาวประนอม แซ่จิ่ง	อาจารย์	6	15,780	7	15,840	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552 เนื่องจากระดับ 7 ไม่มีขั้น 15,780 บาท
5	นางสาวมาลี ประจวบสุข	อาจารย์	5	12,530	6	12,530	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552
6	<u>ภาควิชาฟิสิกส์</u> นางรุ่งนภา ทิพากรฐิติกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,910	8	18,910	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552
7	<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u> <u>ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม</u> นางจริยาภรณ์ อุ๋นวงษ์	อาจารย์	6	15,410	7	15,410	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552
8	<u>คณะศิลปศาสตร์</u> นางสาวทิมมพร วุฒิพรพงษ์	อาจารย์	6	15,410	7	15,410	- ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เลื่อนระดับข้าราชการกรณีขอตำแหน่งชำนาญการ และได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำในระดับถัดไป จึงได้เลื่อนระดับสูงขึ้นอีก 1 ระดับ จำนวน 2 ราย คือ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	<u>สำนักงานอธิการบดี</u> <u>งานกรเข้าหน้าที่ กองกลาง</u> นางสาวศศิธร สิทธิรัตนยืนยง	บุคลากร ชำนาญการ	7	18,910	8	18,910	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

/ลำดับที่ 2 นายวรพจน์...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
2	<u>สำนักวิทยบริการ</u> <u>ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา</u> นายวรวรพจน์ นवलสกุล	นักวิชาการโสต - ทัศนศึกษา ชำนาญการ	7	22,860	8	23,770	- ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2551 เนื่องจากระดับ 8 ไม่มีขั้น 22,860 บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.2 การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ สังกัดคณะบริหารศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรญา แก้วพิบูลย์ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ (เวชศาสตร์ครอบครัว) สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.3 บุคลากรขออนุมัติลาศึกษา

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากรลาศึกษา จำนวน 5 ราย คือ

1. นางสาวธัญพร บุตรแสน พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติลาศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร Master's Degree in Gender and Development Studies, Graduate School of Humanities and Sciences Human Developmental Science ณ University of Ochanomizu ประเทศญี่ปุ่น ด้วยทุนรัฐบาลญี่ปุ่นและทุนอุดหนุน การศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มีกำหนด 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2554 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 10,910.- บาท

/2. นายธีระพงษ์...

2. นายธีระพงษ์ มนต์มธุรพจน์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับอนุมัติลาศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเกษตรกรรม คลินิก ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 2 ปี 1 เดือน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 9,786.- บาท

3. นางสาวจันทร์ตา ธนะวัฒนาวงศ์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ ระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,238.- บาท

4. แพทย์หญิงสุทธีศรี ตรีโรจน์พร พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขากุมารเวช ศาสตร์ระบบทางเดินหายใจ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนด 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 โดยได้รับค่าจ้าง เดือนละ 13,690.- บาท ค่าเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 4,400.- บาท ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง การศึกษา และค่าลงทะเบียน เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 165,000.- บาท ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์ และ ค่าสืบค้น เหม่าจ่ายปีละ 38,000.- บาท

5. นายแพทย์สุพจน์ ฉัตรทินกร พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขาศัลยกรรมตกแต่ง ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีกำหนด 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2552 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2557 ด้วย ทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,140.- บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง เดือนละ 4,400.- บาท ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียน เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินปีละ 165,000.- บาท ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์ และค่าสืบค้น เหม่าจ่ายปีละ 38,000.- บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.4 บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากร รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน จำนวน 5 ราย คือ

1. นางสาวกิตติยา วงษ์จันทร์ ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 5 ตำแหน่งเลขที่ 159 สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญา เอก สาขาวิชานาโนเทคโนโลยี เน้นเคมีเชิงฟิสิกส์ ณ University of Durham ประเทศสหราชอาณาจักร ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว ได้สำเร็จการศึกษา จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2552

2. นายสิทธิพงษ์ โกมลิต์ ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 616 สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Material Science ณ University of Mainz ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ได้สำเร็จการศึกษา จึงได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552

3. นางสาวปัญญกรณ์ ทัดพิชญางกูร พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 55 สังกัดสาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว อยู่ระหว่างรอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา จึงได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2552

4. นางสาววรรณ ประยูคต้วงศ์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 14 สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะบริหารศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพัฒนบูรณาการศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ด้วยทุนส่วนตัว อยู่ระหว่างเขียนวิทยานิพนธ์ จึงได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2552

5. นายภาคภูมิ สืบอนุการณ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 ตำแหน่งเลขที่ 378 สังกัดภาควิชาพืชสวน คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพืชสวน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว อยู่ระหว่างรอตีพิมพ์วิทยานิพนธ์ จึงได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2552

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.5 การปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดประชุมชี้แจงและให้ข้อเสนอแนะ เรื่องการปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ หลักสี่ กรุงเทพมหานคร

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงสรุปข้อมูลจากการเข้าร่วมประชุม เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อทราบ ตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.6 สรุปหลักเกณฑ์...

