

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 6/2551

วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2551 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	นายสุภชัย หาทองคำ	ประธานกรรมการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	กรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
4. (แทน) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปริษา	กรรมการ
5. (แทน) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายนรินทร์ บุญพรหมณ์	กรรมการ
6. (แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายปรีชา บุญทำนุก	กรรมการ
7. (แทน) คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ สุทธิแพทย์	กรรมการ
8. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ชาติธีร์	กรรมการ
9. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสรวิญญา พินิจชัย	กรรมการ
10. (แทน) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	พญ.สรญา แก้วพิบูลย์	กรรมการ
11.(แทน) รักษาราชการคณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายเอกราช บุญเรือง	กรรมการ
12. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรรชา บุคดาดี	กรรมการ
13. (แทน)ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวรรณ ธนวิรุฬห์	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนคุณ	ติดตามการ
2. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	ติดตามการ
3. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ ศรีวิรัตน์	ติดตามการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นางอรุโณทัย อุ่นไธสง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
2. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากร
3. นางสาวฐิติยาภรณ์ บั้งทอง	นิติกร
4. นายนราธิป อาจารย์รักษ์	นิติกร
5. นพ.เอกพจน์ ทองมี	อาจารย์
6. นพ.สุพจน์ นัทรทินกร	อาจารย์

เปิดประชุม...

**เปิดประชุมเวลา** 10.00 น.

**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. ท่านอธิการบดีติดประชุมที่จังหวัดกับผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการประชุมแทน
2. ตามที่โครงการจัดตั้งกองทุนฯ ได้นำร่างข้อบังคับจรรยาบรรณเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2551 นั้น สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ปรับปรุงรายละเอียดต่าง ๆ ดังนั้น เมื่อโครงการจัดตั้งกองทุนฯ ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยแล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ จะได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2551

เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2551

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2551

**มติที่ประชุม** รับรอง

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่อง

3.1 อัตราค่าตอบแทนทางวิชาชีพแพทย์

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ได้มอบหมายให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนทางวิชาชีพแพทย์เพิ่มเติม นั้น วิทยาลัยแพทยฯ ได้ศึกษาข้อมูลแล้ว ใคร่ขอนำเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

### 1. อัตราค่าจ้างและค่าตอบแทนที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ จ่ายในปัจจุบัน

รายละเอียด	อัตรา/บาท	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
1. เงินเดือน (ตามคุณวุฒิ)		ระเบียบ กพ.
2. สวัสดิการ (ตามคุณวุฒิ)		มติ กบป.
3. ประสพการณ์ (เฉพาะผู้ที่เคยรับราชการมาก่อน)	X 1.7 เท่า จากเงินเดือนเดิม	ศร 0529.5/186 ลว.21 มี.ค.48
4. ค่าไม่เปิดเวชปฏิบัติ	10,000.- บาท	(เฉพาะที่ลาออกจากราชการ)
5. ค่าวิชาชีพ	10,000.- บาท	
รายรับรวม ประมาณ		38,000.- บาท

เมื่อเปรียบเทียบค่าตอบแทนแพทย์ที่ปฏิบัติงานในกระทรวงสาธารณสุข โรงพยาบาลชุมชน รับอัตราเฉลี่ย 55,000.- 60,000.- บาท / เดือน โรงพยาบาลศูนย์ 70,000.- 80,000.- บาท / เดือน และมีสวัสดิการรักษายาบาล ดังนั้น เพื่อพิจารณาความแตกต่างของค่าตอบแทนแล้ว ทำให้โอกาสในการรับแพทย์มาเป็นอาจารย์ประจำมีความเป็นไปได้ยาก

### 2. การจ่ายค่าตอบแทนของมหาวิทยาลัยมหวิทยาลัยขอนแก่น

ลำดับ	อัตรา	จำนวนเงิน	ระเบียบ
1	เงินเดือน (ตามคุณวุฒิ)		ระเบียบ กพ.
2	เงินค่าตอบแทนวิทยุภูมิภาค	2,500.-	ประกาศ มข. 1193/51 (ข้อ 5.7)
3	ค่าตอบแทน พ.ต.ส.	10,000.-	พนักงาน จ่าย 1/2
4	ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ 3.1. ผศ. 3.2. รศ. 3.3. ศ.(10) 3.4. ศ.(11)	5,600X2 9,900X2 13,000X2 15,600X2	
5	ค่าตอบแทนอยู่เวรนอกเวลาราชการอาจารย์แพทย์ (เหมาจ่าย)(ถ้าถูกตามขณะอยู่เวรได้เพิ่ม ชั่วโมงละ 300.- บาท)	7,000.-	ประกาศ มข. 1193/51 (ข้อ 5.7)

ลำดับ	อัตรา	จำนวนเงิน	ระเบียบ
6	ค่าตอบแทนแพทย์เฉพาะทางบางสาขา จิตแพทย์, กุมารจิตแพทย์, รังสีแพทย์, วิศวกรรมแพทย์, เวช ศาสตร์ฟื้นฟู และศัลยศาสตร์ทั่วไป	2,500-5,000	ประกาศ มข 1195/2550
7	ค่าตอบแทนตามภาระงาน PP (อาจารย์) เฉลี่ย	15,000.00	ประกาศ มข 1195/2550
8	ค่าตอบแทนอื่นๆ (เฉพาะอาจารย์ที่ออกตรวจ)	40,000.-	ประกาศ มข.
รายรับรวม ประมาณ (สำหรับผู้สอน)			69,600.-
รายรับรวม ประมาณ (สำหรับผู้สอน)+ (การตรวจรักษา)			109,600.- บาท

**หมายเหตุ** ลำดับที่ 1 - 3 เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ลำดับที่ 4-7 เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะและโรงพยาบาล  
ลำดับที่ 3 ในส่วนพนักงานเงินรายได้เบิกจ่ายเพียง ½

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ร่างรายละเอียดอัตรา  
ค่าตอบแทนอาจารย์เพื่อเป็นการรองรับสถานพยาบาลที่จะมีต่อไปในอนาคต ตามรายละเอียดที่แนบท้ายนี้

ร่างรายละเอียดอัตราค่าตอบแทนอาจารย์เพื่อเป็นการรองรับสถานพยาบาลที่จะมีต่อไปในอนาคต

ประเภท	ความหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	อัตรา	ข้อมูลอ้างอิง	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทนไม่ทำเวชปฏิบัติ	หมายถึง กำลังคนที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละให้กับวิทยาลัย โดยไม่ทำเวชปฏิบัติในเวลาราชการ	แพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวในเวลาราชการ	10,000.- บาท /เดือน (เหมาจ่าย)	ศธ 0529./186 ลว 21 /3/51	ปัจจุบันจ่ายอยู่แล้ว
2. ค่าตอบแทน Extra Workload	หมายถึง เป็นการปฏิบัติงานตรวจรักษาผู้ป่วยนอกเวลาราชการโดยอาจารย์แพทย์	สำหรับอาจารย์แพทย์	7,000.- บาท / เดือน (เหมาจ่าย)	มข. จ่าย 7,000.- บาท	(เมื่อมีการตรวจรักษา) (ถึงจะเบิกจ่าย)
3. ค่าเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะทาง เป็นสาขาที่มีความขาดแคลนสูง	แพทย์ได้รับวุฒิปดหรือหนังสืออนุมัติ แสดงความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทย์สภา ในสาขาใดสาขาหนึ่ง	สาขา พยาธิวิทยาทั่วไป สาขา พยาธิวิทยาภายในภาค สาขา พยาธิวิทยาคลินิก สาขา นิติเวชศาสตร์ สาขา จิตเวชศาสตร์ สาขา จิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น สาขา ประสาทศัลยศาสตร์ สาขา ศัลยศาสตร์ทรวงอก สาขา เวชศาสตร์ป้องกัน (แขนงระบาดวิทยา)	15,000.- บาท / เดือน (เหมาจ่าย)	กระทรวงสาธารณสุขจ่าย 15,000.- บาท	(จ่ายเฉพาะสาขาที่กำหนดไว้เท่านั้น หากแพทย์ไม่จบในสาขานี้ก็ไม่จ่าย)
4. เงินสมนาคุณอาจารย์แพทย์ ส่วนภูมิภาค	รายละเอียดตามเอกสารแนบ (ม.ขอนแก่น)	อาจารย์แพทย์	2,500.- บาท / เดือน (เหมาจ่าย)	มข. จ่าย 2,500.- บาท	
5.เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง	หมายถึง เงินเดือนที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเงินประจำตำแหน่ง เป็นไปตามกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ตามที่ระบุในกฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเงินประจำตำแหน่งจะได้รับเมื่อดำรงตำแหน่งที่กำหนด		มข. จ่ายตามระเบียบกระทรวง	
6. ค่าวิชาชีพ	หมายถึง กำลังพลด้านสาธารณสุข ที่สำเร็จการศึกษา และได้รับใบประกอบวิชาชีพ	ผู้ดำรงตำแหน่งแพทย์ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม	10,000.- บาท / เดือน (เหมาจ่าย)	กสธ . จ่าย 15,000.- บาท มข. จ่าย 10,000.- บาท	ปัจจุบันจ่ายอยู่แล้ว
7. ค่าเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะทาง	แพทย์ได้รับวุฒิปดหรือหนังสืออนุมัติ แสดงความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทย์สภา ในสาขาใดสาขาหนึ่ง	ที่นอกเหนือจาก สาขา ข้อ 3	10,000.- บาท / เดือน(เหมาจ่าย)	กสธ . จ่าย 15,000.- บาท มข. จ่าย 10,000.- บาท	
8. ค่าเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย	หมายถึง กำลังพลด้านสาธารณสุข ที่สำเร็จการศึกษา และได้รับใบประกอบวิชาชีพ	อาจารย์แพทย์	10,000.- บาท / เดือน (เหมาจ่าย)	กสธ . จ่าย 10,000.- บาท	ปัจจุบันจ่ายอยู่แล้ว
<b>รายรับรวม</b>			<b>64,500.- บาท / เดือน</b>		

หมายเหตุ \*

1. ทั้งนี้การเบิกจ่ายอัตราค่าตอบแทนทุกประเภท วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย
2. หากทางวิทยาลัยไม่สามารถจ่ายได้จะพิจารณาปรับลดตามความเหมาะสม

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ นำเสนอ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยคณะกรรมการมีข้อสังเกต 3 ข้อ คือ

1. จะต้องเป็นอัตราเทียบเคียงกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ภาระงานในหมวดที่จะจำแนกขอให้กำหนดเกณฑ์เทียบเคียงกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. งบประมาณในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนจะต้องใช้จากงบประมาณของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### 4.1 เลื่อนระดับข้าราชการ

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการเลื่อนระดับข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น 4 ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อนเป็นระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ นางศศิธร หล่อเรืองศิลป์	อาจารย์	5	12,600.-	6	12,730.-	- ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2548
2	คณะวิทยาศาสตร์ ภาควิชาเคมี นางดวงดาว สัตยากุล	นักวิทยาศาสตร์ ชำนาญการ	7	19,800.-	8	19,990.-	- ตั้งแต่วันที่ 8 ตุลาคม 2550
3	นางรัตนพร ทิวะพล	นักวิทยาศาสตร์ ชำนาญการ	7	19,350.-	8	19,440.-	- ตั้งแต่วันที่ 8 ตุลาคม 2550
4	คณะเภสัชศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ นางสาวเกษสุดา จันดาพันธ์	นักวิชาการศึกษา	7	19,350.-	8	21,810.-	- ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2550

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.2 บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

ประธาน เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของบุคลากร

จำนวน 5 ราย คือ

/1. นางสาววิไล...

1. นางสาวปวีณา คำพุกกะ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์

ตำแหน่ง เลขที่ 43 สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะบริหารศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (คณิตศาสตร์การเงิน) ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ด้วยทุนส่วนตัว ได้ขอยุติการศึกษาและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551

2. นางปาริชาติ พุ่มขจร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ตำแหน่งเลขที่ 406 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาชีววิทยา ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบรูปแบบวิทยานิพนธ์ จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551

3. นางนุชสรุา เกรียงกรกฎ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ตำแหน่งเลขที่ 447 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับแก้รูปเล่มวิทยานิพนธ์ จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551

4. นางสุนณา สิริพัฒนกุล พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์

ตำแหน่งเลขที่ 47 สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญา จึงรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551

5. นางสาวเบญจอรณ์ เศรษฐบุปผา ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 ตำแหน่งเลขที่ 501 สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Pharmaceutical Sciences ณ University of Manchester สหราชอาณาจักร ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์จากเงินนอกงบประมาณ ได้สำเร็จการศึกษา จึงขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2551

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.3 การจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทาลัยอุบลราชธานี

จำนวน 5 ราย ดังนี้

ที่	สังกัด/ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	เลขที่			
1	<u>เงินงบประมาณ</u> นายสุทิน พรหมโชติ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	อาจารย์ ภาควิชาพืชสวน คณะเกษตรศาสตร์	231	9,700.-	5,446.-	20 มีนาคม 2551 – 30 กันยายน 2551
2	<u>เงินงบประมาณ</u> นางสาวสิริรัตน์ ขอบชาย	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการ และการท่องเที่ยว จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะบริหารศาสตร์	182	9,700.-	5,446.-	30 พฤศจิกายน 2550 – 30 กันยายน 2553
3	<u>หมายเหตุ ปฏิบัติงานขาดเงินทุนเป็นเวลา 2 ปี</u> นางภavana พนมเขต	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพยาธิวิทยาคลินิก จากมหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ วิทยาลัย แพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	194	9,700.-	5,446.-	3 มีนาคม 2551 – 30 กันยายน 2551
4	<u>เงินรายได้หน่วยงาน</u> นางสาวจันทิมา ฐะณู จีปณีฎีกาญจน์	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพาณิชยศาสตร์และ การสื่อสารการแสดง จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	383	9,700.-	5,446.-	3 มีนาคม 2551 – 30 กันยายน 2551
5	นายทรงภพ ขุนมธุรส	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทร - วิโรฒ	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	280	9,700.-	5,446.-	1 เมษายน 2551 – 30 กันยายน 2551

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ 5...



## ระเบียบวาระที่ 5      เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 5.1 บุคลากรขออนุมัติลาศึกษา

ด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีความประสงค์ให้บุคลากรในสังกัดลาศึกษา แพทย์ประจำบ้าน ตั้งแต่วันที่บรรจุเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากเป็นสาขาที่ขาดแคลนและเป็นสาขาที่ต้องนำมาใช้ในการเรียน การสอนนักศึกษาแพทย์ในอนาคต เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 12/2548 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2548 กรณีการขออนุมัติลาศึกษา ฝึกอบรม คุงาน ปฏิบัติการวิจัย ของพนักงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน และหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ พิจารณา ในกรณีนี้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอนุมัติให้ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลาศึกษา จำนวน 4 ราย ดังนี้

1. **พญ.พิชญา ประไพพานิช** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ลา ศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขาจักษุวิทยา ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2554 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,140.- บาท ค่าหนังสือปีละ 10,000.- บาท และค่าอุปกรณ์การเรียนปีละ 18,000.- บาท ทั้งนี้ ใช้เงินอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
2. **พญ.ชุติมันต์ อุดมพรมงคล** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ลาศึกษาต่อ แพทย์ประจำบ้าน สาขารังสีวิทยาวิดิทัศน์ ณ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2554 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,140.- บาท ค่าหนังสือปีละ 10,000.- บาท และค่าอุปกรณ์การเรียนปีละ 18,000.- บาท ทั้งนี้ ใช้เงินอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
3. **นพ.สุวิทย์า เขียรประธาน** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ลาศึกษาต่อ แพทย์ประจำบ้าน สาขาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์ ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2555 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,140.- บาท ค่าหนังสือปีละ 10,000.- บาท และค่าอุปกรณ์การเรียนปีละ 18,000.- บาท ทั้งนี้ ใช้เงินอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
4. **นพ.สมฤทธิ์ ลิทธิพงศ์พิทยา** พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ลาศึกษาต่อ แพทย์ประจำบ้าน สาขาศัลยศาสตร์ตกแต่ง ณ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มีกำหนด 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2556 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 11,140.- บาท ค่าหนังสือปีละ 10,000.- บาท และค่าอุปกรณ์การเรียนปีละ 18,000.- บาท ทั้งนี้ ใช้เงินอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

#### 1. คุณสมบัติผู้ประสงค์ขออนุมัติลาศึกษาภายในประเทศ

- 1.1 อายุไม่เกิน 45 ปี นับถึงวันที่เริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา
- 1.2 พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

- 1.3 ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่หัวหน้าภาควิชา ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป รับรองว่าเป็นผู้มีความประพฤติดี และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- 1.4 ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- 1.5 มีเวลาปฏิบัติราชการภายหลังจบการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี เว้นแต่ เป็นการศึกษาต่อเนื่องกับสาขาวิชาที่เคยได้รับอนุมัติเดิม
- 1.6 กรณีขาดคุณสมบัติตาม ข้อ 1.1 หากอธิการบดีเห็นว่ามิมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง จะพิจารณาอนุมัติให้ไปศึกษาต่อเป็นกรณีพิเศษได้ ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลากลับมา ปฏิบัติราชการ ใช้เป็นเวลาเท่ากับระยะ เวลาที่ใช้ในการศึกษา

## 2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ครั้งที่ 9/2546

วันที่ 24 กรกฎาคม 2546 :

ที่ประชุมได้มีมติเกี่ยวกับการลาศึกษาเต็มเวลา และการจ่ายค่าจ้างระหว่างลาศึกษาเต็มเวลา สำหรับพนักงานในมหาวิทยาลัย ดังนี้

ลาศึกษาเต็มเวลา ให้คณะ / หน่วยงาน เป็นผู้พิจารณา

การจ่ายค่าจ้างหรือการจ้างบุคคลทดแทนระหว่างลา สำหรับพนักงานที่จ้างด้วยเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ ให้ขึ้นอยู่กับเหตุผลความจำเป็น และดุลยพินิจของต้นสังกัด ทั้งนี้ การจ่ายค่าจ้างหรือการจ้างบุคคลทดแทนระหว่างลาศึกษา ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของหน่วยงานก่อน หากไม่เพียงพอให้ขออนุมัติเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม อนุมัติให้บุคลากรลาศึกษาต่อ เนื่องจากเป็นสาขาที่ขาดแคลน สำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งเกิดขึ้นในการศึกษา ได้แก่ ค่าจ้าง ค่าหนังสือ และค่าอุปกรณ์การเรียนให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

## 5.2 ข้อเสนอแนะการขอตำแหน่งวิชาการ

ด้วย มีอาจารย์ ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. และ รศ.) ไม่ผ่านการพิจารณาของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (Readers) และที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2550 พิจารณาแล้ว จึงมีข้อเสนอแนะให้คณะต่าง ๆ ควรมีที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ขอความเห็นต่าง ๆ เพื่อนำมาดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ การเสนอเอกสารให้ถูกต้องตามประเภท รูปแบบดำเนินการวิจัย คุณภาพของการวิจัย และบทความทางวิชาการ รวมทั้งการเอาใจใส่ตรวจพิสูจน์อักษร

และ คณะเกษตรศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำหลักเกณฑ์ และขั้นตอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มเติม โดยกำหนดให้คณะทำหน้าที่กลั่นกรองให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ เอกสารที่จะนำเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการก่อนส่งเรื่องเสนอคณะกรรมการพิจารณตำแหน่งทางวิชาการในลำดับต่อไป

### ความเห็นของโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

เนื่องจากเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จึงขอให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นดังกล่าว จักได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณตำแหน่งทางวิชาการเพื่อพิจารณาต่อไป

### เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความที่ ศร 0529.6.1/ว 3704 ลงวันที่ 29 เมษายน 2551
2. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
3. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2550
4. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือสื่อการสอน เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2550
5. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติในการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2550

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ตามข้อ 8 แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน หรือสื่อการสอน เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามที่ คณะกำหนดสามารถตรวจสอบคุณสมบัติ ภาระงานสอน ผลงานว่าถูกต้องตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ ก่อนยื่นเอกสาร หลักฐานเพื่อขอรับการประเมินผลการสอน และหากมีความเห็นให้แก้ไข แต่เจ้าตัวยืนยันผลงานที่ยื่น ให้คณะแนบหนังสือ ความเห็นเกี่ยวกับการพิจารณาผลงานในเบื้องต้นและหนังสือยืนยันของเจ้าตัวเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณตำแหน่งทาง วิชาการด้วย

**ระเบียบวาระที่ 6**      เรื่องอื่น ๆ

**6.1 การย้ายและตัดโอนอัตราเงินเดือน**

ตามที่ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ขออนุมัติย้ายและโอนอัตราเงินเดือนข้าราชการ จำนวน 1 ราย คือ นายสุรชัย ศรีใส ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา 8 ระดับ 8 ชำนาญการ ไปสังกัดสำนักวิทยบริการ นั้น

เนื่องจาก บุคคลดังกล่าวได้ขออนุมัติย้ายและตัดโอนอัตราเงินเดือนข้าราชการไปตั้งจ่ายที่สำนักวิทยบริการ ซึ่งหน่วยงานทั้งสองไม่ขัดข้อง ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเห็นชอบ

**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

1. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549  
มติเกี่ยวกับดำเนินการ คือ หน่วยงานให้โอนและรับโอนให้ความเห็นชอบแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา
2. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 9/2550 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2550  
ให้หน่วยงานชะลอการเพิ่มอัตราค่าจ้าง การสับเปลี่ยนอัตราค่าจ้างและปรับโครงสร้างหน่วยงาน จนกว่า สภามหาวิทยาลัยจะอนุมัติแผนอัตราค่าจ้างและโครงสร้างหน่วยงานในระยะ 4 ปีข้างหน้า ยกเว้นการขอกำหนดตำแหน่ง ชำนาญการและผลงานทางวิชาการ ซึ่งสามารถดำเนินการไปตามปกติ

ประธาน จึงใคร่ขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาการให้ย้ายและโอนอัตราเงินเดือนของข้าราชการ ราย นายสุรชัย ศรีใส

**มติที่ประชุม**      เห็นชอบในหลักการ ทั้งนี้ ให้ย้ายและโอนอัตราเงินเดือนได้ภายหลังการจัดทำโครงสร้างอัตราค่าจ้างแล้วเสร็จ ดังนั้น ในระหว่างนี้ จึงให้ นายสุรชัย ศรีใส ไปปฏิบัติงานเป็นการประจำ หรือยืมตัวไปช่วยราชการไปพลางก่อน

**ปิดประชุมเวลา**      11.25 น.

(นางสาวศิริรัตน์ วงษ์ทอง)  
ผู้จกรายงานการประชุม

(นายสุกชัย หาทองคำ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่

7/2551



(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนนุกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล