

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 10/2551

วันศุกร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒนสุข	กรรมการ
4. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	กรรมการ
6. (แทน) คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ สุทธิแพทย์	กรรมการ
7. (แทน) คณบดีคณะศิลปศาสตร์	นายทรงพล อินทเสียร	กรรมการ
8. (แทน) รักษาราชการคณบดีคณะรัฐศาสตร์	พันเอกวรสิทธิ์ เจริญพุด	กรรมการ
9. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณูญ ศรีวิรัตน์	กรรมการ
10. (แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นางสุภาพร ชีระพงษ์สวัสดิ์	กรรมการ
11. ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ	กรรมการ
12. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
13. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	นายสุกชัช หาทองคำ	กรรมการ

และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รักษาราชการแทนคณบดีคณะศิลปประยุกต์ฯ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย นิลอาธิ	ติตราชการ
2. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	ติตราชการ
3. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	ติตราชการ
4. คณบดีคณะบริหารศาสตร์	ศาสตราจารย์อภิชัย พันธเสน	ติตราชการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นายอุดม กำจันท์	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านกฎหมาย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะเกษตรศาสตร์
3. นางอรุโณทัย อุ่นไธสง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
4. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากร
5. นางสาวฐิติยาภรณ์ บั้งทอง	นิติกร

จากเดิม	แก้ไขเป็น
ตำแหน่งบริหารระดับสูง <ol style="list-style-type: none">1. รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี2. คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี3. ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก	ตำแหน่งบริหารระดับสูง <ol style="list-style-type: none">1. อธิการบดี2. รองอธิการบดี3. ผู้อำนวยการสำนัก
ตำแหน่งบริหารระดับกลาง <ol style="list-style-type: none">1. หัวหน้าภาควิชา ประธานสาขาวิชา2. เลขานุการคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการคณะ/สำนัก/วิทยาลัย3. ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าโครงการจัดตั้งกอง	ตำแหน่งบริหารระดับกลาง <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยอธิการบดี2. รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก3. ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าโครงการจัดตั้งกอง4. เลขานุการคณะ /สำนัก/วิทยาลัย5. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ/ สำนัก/วิทยาลัย6. หัวหน้าสำนักงานคณบดี
ตำแหน่งบริหารระดับต้น ; หัวหน้างาน	ตำแหน่งบริหารระดับต้น <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยคณบดี/ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก2. หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา, รอง หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา3. หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย/หัวหน้า ฝ่าย

ที่มาและการดำเนินการ

1. แนวคิดเกี่ยวกับองค์กรและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์แนวใหม่ ให้ความสำคัญกับ “คน” ว่าเป็นทุนที่มีคุณค่าและมีความสำคัญต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์กร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีสมรรถนะสูงขึ้นจึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร และการบริหารกำลังคน ภาครัฐแนวใหม่ มุ่งสร้างกลไกเพื่อให้กำลังคนภาครัฐทุกระดับได้รับการพัฒนา ทั้งในด้านองค์ความรู้ ทักษะ ค่านิยม และวัฒนธรรมในการทำงาน เพื่อให้เป็นผู้ปฏิบัติงานที่ทรงความรู้ มีคุณภาพ คุณธรรม เหมาะสม สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

2. การประกันคุณภาพการศึกษาให้มีความสำคัญกับ
 - 2.1 การพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรสายวิชาการและผู้บริหารทุกระดับ
 - 2.2 การส่งเสริมสมรรถนะในการบริหารงานบุคคล
 - 2.3 การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
3. การพัฒนาระบบราชการให้มีความสำคัญกับการบริหารและการบริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุณภาพ และนำไปสู่การพัฒนาสถาบัน
4. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานียังไม่มีแผนพัฒนาบุคลากรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ โดยคำแนะนำของรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ร่วมกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทิรา ซาฮีร์ และ อาจารย์ยิวสิน โกมุท จึงได้ศึกษาเอกสาร ประชุมตำแหน่งบุคลากรเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2551 และประชุมระดมความคิดเห็นของผู้บริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (รายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552- 2555))

ประเด็นเสนอเพื่อพิจารณา

1. รายละเอียดของแผนพัฒนาบุคลากร

- | | |
|---|--------------|
| 1.1 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา | หน้า 2 |
| 1.2 สมรรถนะหลักที่พึงประสงค์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | หน้า 5 - 6 |
| 1.3 สมรรถนะในหน้าที่ | หน้า 6 - 7 |
| 1.4 ทักษะพื้นฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | หน้า 7 |
| 1.5 คุณลักษณะพึงประสงค์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | หน้า 8 |
| 1.6 ตำแหน่งและการพัฒนา | หน้า 21 - 22 |
| 1.7 รูปแบบและวิธีการพัฒนา | หน้า 22 – 23 |
| 1.8 งบประมาณ | หน้า 24 - 30 |

● หากเห็นชอบจะได้จัดหลักสูตรการพัฒนา เงื่อนไขการพัฒนา และการติดตาม ประเมินผลการพัฒนาแต่ละกลุ่มต่อไป

2. กิจกรรมการพัฒนา ลำดับที่ 11.4 จำนวน 2 โครงการ คือ

2.1 โครงการศึกษาเพิ่มเติมภายในและต่างประเทศ ขออนุมัติในหลักการดังนี้

- 2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรทุนเพื่อการศึกษาเพิ่มเติมภายในและ

ต่างประเทศ

2.1.2 ให้คณะกรรมการจัดสรรทุน ฯ กำหนดสัดส่วนงบประมาณเพื่อสนับสนุน การศึกษาของบุคลากรสายวิชาการ กับ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

2.1.3 สำหรับบุคลากรสายวิชาการ ให้เป็นการสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับ ปริญญาโทของตำแหน่งอาจารย์เป็นลำดับแรก ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับบทเฉพาะกาลของมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งอาจารย์ที่กำหนดไว้ดังนี้ “กรณีผู้ที่บรรจุเข้ารับราชการ โดยใช้วุฒิปริญญาตรีก่อนที่ ก.พ.อ. จะมีมติ กำหนดให้ตำแหน่งอาจารย์เริ่มต้นจาก ระดับ 4 ให้ยังคงดำรงตำแหน่งอาจารย์ต่อไปได้ โดยมีเงื่อนไขในการ พัฒนาบุคคลดังกล่าวให้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นโดยเร็ว” (ตามข้อมูลหน้า 13 ตารางที่ 4.8.1)

2.1.4 สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้สนับสนุนบุคลากรในตำแหน่ง หลัก 6 ตำแหน่ง

2.1.5 การจัดลำดับการจัดสรรทุนและการชดใช้ทุน ให้คณะกรรมการจัดสรรทุน ฯ เป็นผู้กำหนด

- หากเห็นชอบจะได้นำเสนอร่างข้อบังคับ ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

2.2 โครงการสนับสนุนการผลิตตำรา ขออนุมัติในหลักการ ดังนี้

2.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินสนับสนุนการผลิตตำรา

2.2.2 ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินสนับสนุน ฯ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ ระยะเวลาในการจัดสรรเงิน การเบิกจ่ายเงิน การรายงานผลการดำเนินงาน และมาตรการสำหรับ ผู้ที่ไม่มีควมคืบหน้าในการดำเนินงาน

- หากเห็นชอบจะได้นำเสนอร่างข้อบังคับ ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการการพัฒนาบุคลากรตามขีดสมรรถนะ และให้โครงการจัดตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อให้แผนพัฒนาบุคลากรมีความสมบูรณ์และชัดเจนมากขึ้น ดังนี้

1. การแบ่งกลุ่มตำแหน่ง

1) ให้แบ่งกลุ่มตำแหน่งเป็น 4 กลุ่มตามเสนอ คือ ตำแหน่งบริหาร ตำแหน่ง วิชาการ ตำแหน่งหลักสายสนับสนุนวิชาการ และตำแหน่งทั่วไป

2) ให้จัดกลุ่มตำแหน่งบริหารตามข้อเสนอและคำแนะนำของประธาน ดังนี้

2.1) ตำแหน่งบริหารระดับสูง ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี

ผู้อำนวยการสำนัก

2.2) ตำแหน่งบริหารระดับกลาง ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขาวิชา ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าโครงการจัดตั้งกอง เลขานุการคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานคณบดี

2.3) ตำแหน่งบริหารระดับต้น ได้แก่ ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก รองหัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา หัวหน้างาน/หน่วย/ฝ่าย

3) ตำแหน่งวิชาการ ให้ประสานกองบริการการศึกษาและโครงการจัดตั้งกองวิจัย ฯ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาให้ครอบคลุมตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

4) ให้ส่งข้อมูลให้ทุกหน่วยงานพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดให้ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการศึกษา นักวิชาการพัสดุ บุคลากร และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นตำแหน่งหลักในการพัฒนาตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ

2. สมรรถนะหลัก (Core Competency) ให้ใช้สมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือน

3. สมรรถนะในหน้าที่ (Functional Competency) ให้ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลตามหลักการ กำหนดสมรรถนะตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งทางวิชาการ และตำแหน่งหลักสายสนับสนุนวิชาการ ตามขั้นตอนของการกำหนดสมรรถนะ

4. การกำหนดมาตรการเพื่อให้การพัฒนาบังเกิดผล เห็นชอบให้การพัฒนามีผลต่อการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง ตำแหน่งบริหาร และการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่นำเสนอหลักเกณฑ์การพิจารณา โดยให้เป็นหลักเกณฑ์เพื่อการจูงใจมากกว่าการลงโทษ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 เลื่อนระดับข้าราชการ

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบการเลื่อนระดับข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น 17 ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อนเป็นระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	คณะเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาประมง นายทวนทอง จูฑาเกตุ	รองศาสตราจารย์	8	23,230.-	9	23,230.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

/ลำดับที่ 2 นางสาวศิริมา...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
	<u>คณะเภสัชศาสตร์</u>						
	<u>สำนักงานเลขานุการ</u>						
2	นางสาวศิริมา สุวรรณคุณ	อาจารย์	6	15,410.-	7	15,410.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
3	นายปรีชา บุญจง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	19,350.-	8	19,440.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
4	นางสาวสุทธาสินี สุวรรณคุณ	อาจารย์	6	15,780.-	7	15,840.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
	<u>คณะวิทยาศาสตร์</u>						
	<u>ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและ</u>						
	<u>คอมพิวเตอร์</u>						
5	นางสาวนงคราญ สระโสม	อาจารย์	6	15,780.-	7	15,840.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
6	นางสาวกนกพร ช่างทอง	อาจารย์	6	15,780.-	7	15,840.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
	<u>ภาควิชาเคมี</u>						
7	นายกัมปนาท ฉายจรัส	อาจารย์	6	15,410.-	7	15,410.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
8	นางสาวมะลิวรรณ อมตรงไชย	อาจารย์	6	15,410.-	7	15,410.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
	<u>คณะวิทยาศาสตร์</u>						
	<u>ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ</u>						
9	นางสาวจันทร์พร ทองเอกแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,910.-	8	18,910.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
10	นางสาวกัญญาจนา นีกดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	15,410.-	7	15,410.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
11	นางพิชญภรณ์ สุวรรณคุณ	อาจารย์	6	15,410.-	7	15,410.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
	<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>						
	<u>ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม</u>						
12	นายก่อโชค ภูนิคม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,190.-	8	18,910.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
13	นายสมบัติ สินธุเชาวน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	19,350.-	8	19,440.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
	<u>ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ</u>						
	<u>อิเล็กทรอนิกส์</u>						
14	นายมงคล ปุ้ยตานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	18,910.-	8	18,910.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

/ลำดับที่ 15 นายเกรียงศักดิ์...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อน เป็น ระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
15	คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมโยธา นายเกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	19,350.-	8	19,440.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
16	คณะศิลปศาสตร์ นางสาวสารทิ ขาวดี	อาจารย์	6	15,780.-	7	15,840.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551
17	ว่าที่ ร.ต.บุญยสฤษดิ์ อเนกสุข	อาจารย์	6	15,780.-	7	15,840.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2551

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 การจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบการจ้างพนักงานใน

สถาบันอุดมศึกษา จำนวน 11 ราย ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

ที่	สังกัด/ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	เลขที่			
1	<u>เงินงบประมาณ</u> นางวาโย ปุยะดิ	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จากสถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	อาจารย์ ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์	234	9,700.-	5,446.-	1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2553
2	<u>หมายเหตุ</u> มีระยะเวลาปฏิบัติงานขอใช้ทุน 2 ปี น.ส.กานต์ตะวัน วุฒิเสลา	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีศึกษา จากมหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์	144	13,110.-	7,420.-	16 กันยายน 2551 – 30 กันยายน 2556
	<u>หมายเหตุ</u> มีระยะเวลาปฏิบัติงานขอใช้ทุน 5 ปี						

/ลำดับที่ 3 นายสุพจน์...

ที่	สังกัด/ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	เลขที่			
3	<u>เงินงบประมาณ</u> นายสุพจน์ สินบุตร	ปรัชญาคณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีศึกษา จากมหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์	139	13,110.-	7,420.-	23 กันยายน 2551 – 30 กันยายน 2556
	<u>หมายเหตุ</u> มีระยะเวลาปฏิบัติงานชั่วคราว 5 ปี						
4	นางสาวสุภาพร พรไตร	ปรัชญาคณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีศึกษา จากมหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์	140	13,110.-	7,420.-	1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2556
	<u>หมายเหตุ</u> มีระยะเวลาปฏิบัติงานชั่วคราว 5 ปี						
5	นายอริคม คงดี	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	201	9,700.-	5,446.-	2 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552
	<u>หมายเหตุ</u> ทดแทนอัตราของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิศักดิ์ ภูมิพัฒน์						
6	<u>เงินงบประมาณ</u> นายวิเชียร อันประเสริฐ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมนุษย์กับ สิ่งแวดล้อม จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ อาจารย์	171	9,700.-	5,446.-	1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552
	<u>หมายเหตุ</u> ทดแทนอัตราของ นายศรีณัฐ สุขใจ						
7	นายชญาณนท์ แสงศรีจันทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจารึกภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยศิลปากร	อาจารย์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	133	9,700.-	5,446.-	1 พฤศจิกายน 2551 – 30 กันยายน 2552
	<u>หมายเหตุ</u> ทดแทนอัตราของ นางสาวจุฬาลักษณ์ กุคำอู						
8	<u>เงินรายได้หน่วยงาน</u> พ.ต.ท.กิตติวัฒน์ ภัทรศรีโพธิ์	นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายมหาชน จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาจารย์ คณะนิติศาสตร์	445	9,700.-	5,446.-	1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552

ที่	สังกัด/ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง	เลขที่			
9	<u>เงินรายได้หน่วยงาน</u> นางสาวขวัญณภิส รัชตะวรรณ	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จากสถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	อาจารย์ คณะรัฐศาสตร์	307	9,700.-	5,446.-	1 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552
10	นายวุฒม์ อิงกลางวงศ์	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาจารย์ คณะรัฐศาสตร์	346	9,700.-	5,446.-	16 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552
11	นางสาวนิตยา แสนบุตร	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ และการสื่อสาร จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	นักวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	449	7,940.-	3,180.-	16 ตุลาคม 2551 – 30 กันยายน 2552

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.4 การดำรงตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งประเภทผู้บริหารของพนักงาน

ในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ขอหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งประเภทผู้บริหารของพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ บัดนี้ คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ 8) ได้พิจารณาข้อหารือดังกล่าวแล้ว จึงแจ้งผลการพิจารณาไปยังสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ โดยได้ตอบข้อหารือเป็น 2 ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่หนึ่ง กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ทำหน้าที่เหมือนอาจารย์ที่เป็นข้าราชการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ถือเป็นคณาจารย์ประจำที่สามารถดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือไม่

/ตอบข้อหารือ ...

ตอบข้อหารือ แม้ว่าพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จะกำหนดตำแหน่งวิชาการ ซึ่งได้แก่ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ และตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยทำหน้าที่สอนและวิจัยของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ก็ตาม แต่เมื่อมาตรา 65/2 แห่งพระราชบัญญัติเดียวกันรองรับให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษามีสิทธิที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ย่อมมีผลทำให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสามารถดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ได้ **ดังนั้น พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ทำหน้าที่เหมือนอาจารย์ที่เป็นข้าราชการจึงถือเป็นคณาจารย์ประจำที่สามารถดำรงตำแหน่งทางวิชาการได้**

ประเด็นที่สอง กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารได้หรือไม่ และหากสามารถดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ จะสามารถใช้อำนาจบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาที่เป็นข้าราชการในสังกัดได้หรือไม่

ตอบข้อหารือ แม้ว่าบทบัญญัติเกี่ยวกับคุณสมบัติและการแต่งตั้งตำแหน่งประเภทผู้บริหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะต้องแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยก็ตาม แต่เมื่อพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 มีผลบังคับใช้แล้ว ได้เพิ่มบทบัญญัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รองรับให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษามีสิทธิที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 หรือตำแหน่งอื่นใดที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่ออกตามมาตรา 65/1 และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษามีอำนาจและหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งและอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดหน่วยงานนั้น **ดังนั้น เมื่อบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าวได้มีการรองรับสถานะของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไว้ ทั้งการดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและกรณีการใช้อำนาจบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยแล้ว พนักงานมหาวิทยาลัยจึงสามารถดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และสามารถบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาที่เป็นข้าราชการในสังกัดได้**

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบการดำรงตำแหน่งทางวิชาการและตำแหน่งประเภทผู้บริหารของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

ด้วย คณะเกษตรศาสตร์ ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ สาขาพืชสวน ให้ นายประเวศ ไชยวงศ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการสอน ถ่ายทอดวิชาให้แก่นักศึกษาในสังกัดคณะเกษตรศาสตร์และมีคุณสมบัติเหมาะสม โดยผ่านการประเมิน ผลงาน จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา การแต่งตั้ง นายประเวศ ไชยวงศ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ในสาขาวิชาพืชสวน ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2551 เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากที่ประชุมเห็นชอบ จะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แต่งตั้ง นายประเวศ ไชยวงศ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ในสาขาวิชาพืชสวน ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 การไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ ขอหารือที่ประชุมกรณีพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประสงค์จะไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ และมีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอข้อมูลต่อที่ประชุมว่าตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุน ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. 2548 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับผู้ที่ได้รับทุนจากราชการหรือจากเจ้าของทุน เพื่อไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นเงินงบประมาณหรือเงินอื่นใด รวมทั้งเงินรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ นิติบุคคลต่างประเทศ นิติบุคคลหรือนุคคลธรรมดาในประเทศที่มอบให้แก่รัฐบาลหรือส่วนราชการซึ่งรัฐบาลหรือส่วนราชการตกลงกันได้ และมีสัญญาผูกพันให้เข้ารับราชการชดใช้ทุนยังหน่วยงานที่ได้รับความเห็นชอบจากส่วนราชการเจ้าของทุน โดยในระหว่างรับราชการชดใช้ทุน หากผู้ชดใช้ทุนมีความประสงค์จะรับราชการชดใช้ทุนในส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ส่วนราชการเจ้าของทุนและส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐแห่งใหม่ที่เป็นคู่สัญญา และส่วนราชการต้นสังกัดปัจจุบันต้องให้ความยินยอมเป็นหนังสือ และต้อง

/ได้รับการบรรจุ...

ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในทันทีที่ได้ออกจากส่วนราชการเดิม ซึ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐแห่งใหม่ต้องรับไปทั้งสิทธิและหน้าที่ที่มีอยู่ตามสัญญาเดิมและเป็นผู้จัดทำสัญญาฉบับใหม่โดยมีผู้กำกับประกันตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือเห็นชอบ

มติที่ประชุม

รับทราบข้อมูลที่โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่นำเสนอ

6.2 การเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

คณะเภสัชศาสตร์ ขอรื้อการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของพนักงานใน

สถาบันอุดมศึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอข้อมูลต่อที่ประชุมว่าการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการของข้าราชการ แบ่งเป็น 2 อัตรา คือ ระดับ 1-8 และ ระดับ 9 ขึ้นไป สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ให้เบิกค่าเดินทางไปราชการเทียบได้ระดับ 8 ของข้าราชการ การเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการโดยเครื่องบินของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา

11.30 น.



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสุภชัย หาทองคำ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่

11/2551



(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์ภู)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล