

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 7/2550

วันศุกร์ที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมวารินชาราบ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒนสุข	กรรมการ
4. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายสมบัติ วอทอง	กรรมการ
5. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
6. (แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นางพรรณณี รอดแรงบุญ	กรรมการ
7. (แทน) คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสาวชั้นนัยม์ เจียรกุล	กรรมการ
8. (แทน) คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวดี กงเพชร	กรรมการ
9. (แทน) คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายวรสิทธิ์ เจริญพุด	กรรมการ
10. (แทน) คณบดีคณะศิลปะประยุกต์	นางสาวศุภลักษณ์ มาคุณตน	กรรมการ
11. (แทน) ประธานสภาอาจารย์	นายธนาตย์ เดโชชัยพร	กรรมการ
12. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
13. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	นายสุกชัย หาทองคำ	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	ศาสตราจารย์ประสิทธิ์ เฟื่องสา	ติตราชการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	ติตราชการ
3. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฯ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ ศรีวิรัตน์	ติตราชการ
4. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรชา บุคดาดี	ติตราชการ
5. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่	นายวันชัย ทิพย์ชัย	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอรุโณทัย อุ่นไธสง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการ เจ้าหน้าที่
-------------------------	--

/2. นางเกษร...

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| 2. นางเกษร จรรย์พรหมศิริ | บุคลากร 6 ระดับ 6 |
| 3. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง | บุคลากร |
| 4. นายอรรถพงศ์ กาวาพ | นิติกร |

เปิดประชุมเวลา 09.45 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2550
ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2550

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้แก้ไข ดังนี้
1. หน้า 9 บรรทัดที่ 8
จาก ให้นำเสนอร่างข้อบังคับและร่างประกาศต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
พิจารณาคำแหน่งทางวิชาการและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป
เป็น ให้นำร่างข้อบังคับฯ ไปทบทวน และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้ง
2. หน้า 14 บรรทัดสุดท้าย
จาก เห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป
เป็น เห็นควรให้นำกลับไปทบทวน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลพิจารณาอีกครั้ง

ภายหลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

/ระเบียบวาระที่ 4...

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 เลื่อนระดับข้าราชการ

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบการเลื่อนระดับข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไป จำนวน 2 ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อนเป็นระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	<u>คณะเกษตรศาสตร์</u> <u>ภาควิชาสัตวศาสตร์</u> นายกังวาน ธรรมแสง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	26,650.-	8	28,090.-	- ตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน 2549 เนื่องจากระดับ 8 ไม่มีขั้น 26,650.-บาท
2	<u>คณะศิลปศาสตร์</u> <u>สำนักงานเลขานุการ</u> นางสาวอินทรา ซาฮีร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	19,870.-	8	20,260.-	- ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549 เนื่องจากระดับ 8 ไม่มีขั้น 19,870.-บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติผู้ที่เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2550

ด้วย ตามข้อ 11 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2548 กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างต้องมีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติผู้ที่เข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2550

/เอกสารประกอบการพิจารณา...

เอกสารประกอบการพิจารณา

- ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงาน เป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.2550

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

- 1) ให้นำข้อ 3 (ข) (1) และ (5) มารวมเป็นข้อเดียวกัน คือ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือเป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 2) ให้นำข้อ 3 (ข) (8) และ (9) มารวมกัน และแก้ไขเพิ่มเติมข้อความ คือ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก หรือเลิกจ้างจากมหาวิทยาลัย รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรเอกชน ไม่ว่ากรณีใด ๆ
 - 3) ตัดบทเฉพาะกาลออก
- อนึ่ง ที่ประชุมได้หารือเกี่ยวกับทักษะการร่างหนังสือราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัย จึงมีความเห็นว่าควรมีการจัดอบรมการร่างหนังสือราชการให้แก่บุคลากร เพื่อเพิ่มพูนทักษะการร่างหนังสือราชการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์นำไปพิจารณา

5.2 ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2550

ตามที่โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2550 พิจารณาการดำเนินการเพื่อจัดทำร่างข้อบังคับการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ ก.พ.อ. ของหนังสือเวียนจำนวน 4 ฉบับ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ นั้น

เนื่องจากสาระสำคัญของหนังสือเวียนจำนวน 4 ฉบับ คือ การดำเนินการตาม ว.1 และ ว.4 ได้แก่

1) ว.1 ลงวันที่ 29 มกราคม 2550

- ก.พ.อ. กำหนดโครงสร้างตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประเภทผู้บริหาร ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ
- ให้สถานบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

/2) ว.4...

2) ว.4 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2550

- ก.พ.อ. กำหนดมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
- ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการออกข้อบังคับตามมาตรา 20 และ มาตรา 31 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
 - ม.20 ให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับ เงินเดือนของตำแหน่ง จำนวนข้าราชการที่พึงมี ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยให้กำหนดคราวละ 4 ปี และคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ไม่ซ้ำซ้อน ประหยัด และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ก.พ.อ.
 - ม.31 การเลื่อนข้าราชการขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ก.พ.อ.

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2550 เพื่อจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

1. สรุปสาระสำคัญของร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2550
2. ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2550

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการนำร่างข้อบังคับข้างต้นไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง หากพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าควรปรับปรุง ให้แจ้ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ภายในหนึ่งสัปดาห์ และให้นำมาพิจารณาใหม่ในการประชุมคราวหน้า

5.3 ขอรื้อการจ่ายค่าประสการณัระหว่างการศึกษาต่อของพนักงาน

มหาวิทยาลัย

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2546 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2546 มีมติเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อเต็มเวลา และการจ่ายค่าจ้างระหว่างการศึกษาต่อเต็มเวลา สำหรับพนักงาน ดังนี้

การลาศึกษาต่อเต็มเวลา ให้คณะ/หน่วยงานเป็นผู้พิจารณา

การจ่ายค่าจ้างหรือการจ้างบุคคลทดแทนระหว่างลาศึกษาต่อ สำหรับพนักงานที่จ้างด้วยเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ ให้ขึ้นอยู่กับเหตุผล ความจำเป็น และดุลยพินิจของต้นสังกัด ทั้งนี้ การจ่ายค่าจ้างหรือการจ้างบุคคลทดแทนระหว่างลาศึกษาต่อ ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหรือเงินรายได้ของหน่วยงานก่อน หากไม่เพียงพอให้ขออนุมัติเบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

เนื่องจากมติข้างต้น ยังมีได้ครอบคลุมถึงการจ่ายค่าประสการณัของพนักงานมหาวิทยาลัย และเพื่อให้เกิดความชัดเจนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงใคร่ขอรื้อที่ประชุมเกี่ยวกับการจ่ายค่าประสการณัระหว่างการศึกษาต่อของพนักงาน

ข้อมูลประกอบการประชุม

1. พนักงานที่ได้รับค่าประสการณั คือ พนักงานที่มีประสการณัจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่คณะพิจารณาแล้วเห็นว่าประสการณันั้นสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และกองแผนงานตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ ซึ่ง คณะกรรมการบริหารงานบุคคลได้เห็นชอบแล้ว

2. ปัจจุบันมีพนักงาน จำนวน 1 ราย ที่ได้รับค่าประสการณัและลาศึกษาต่อ ซึ่งก่อนลาศึกษาต่อได้รับค่าจ้าง 10,205.- บาท สวัสดิการ 5,446.- ประสการณั 11,089.- บาท (โดยใช้เงินงบประมาณ 3,163.-บาท เงินรายได้คณะ 7,926.-บาท)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้พนักงานที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ หยอดเงินอุดหนุนทั่วไป รายการค่าใช้จ่ายบุคคลกร และได้รับค่าประสการณัจากเงินหมวดดังกล่าว เมื่อลาศึกษาต่อและได้รับค่าจ้างฐาน (Salary Base) ในระหว่างลาศึกษา ให้ได้รับค่าประสการณัในระหว่างลาศึกษาด้วย ทั้งนี้ ในส่วนของพนักงานเงินรายได้ ให้ขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา

12.00 น.

.....

นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
ผู้จกรายงานการประชุม

.....

(นายสุภชัย หาทองคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ครั้งที่ 8/2550

.....

(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล