

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ครั้งที่ 1/2550

วันศุกร์ที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2550 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมออบล 2 ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

1. (แทน) อธิการบดี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นายสุภชัย หาทองคำ	ประธานกรรมการ
2. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
3. (แทน) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
4. (แทน) คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	นางสาวจินตนา ศิริบูรณ์พัฒนา	กรรมการ
5. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายสมบัติ วอทอง	กรรมการ
6. ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ	กรรมการ
7. (แทน)ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์ นายสุพัฒน์ เเงะปก		กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกุล	ติตราชการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพรรณณี รอดแรงบุญ	(แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
2. นางอรุโณทัย อุ่นไธสง	รักษาการในตำแหน่งรองหัวหน้าโครงการจัดตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
3. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	เจ้าหน้าที่บุคคล
4. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งเพื่อทราบว่าอธิการบดีติดภาระกิจ จึงขอให้ที่ประชุม
เลือกกรรมการ จำนวน 1 ท่าน เพื่อเป็นประธานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเลือกรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2549
ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2549

เอกสารประกอบการประชุม

- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2549

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
3.1 แนวทางการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ
ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม
2549 มีมติให้เจ้าหน้าที่บุคคล แต่ละหน่วยงานหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำใน
ภาพรวมของมหาวิทยาลัย นั้น

เจ้าหน้าที่บุคคลของแต่ละหน่วยงานได้มีการประชุมหารือแนวทางการเปลี่ยน
ตำแหน่งลูกจ้างประจำ เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2549 จึงขอนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเปลี่ยนตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทาง
ปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลลูกจ้างประจำ ดังนี้

ข้อเสนอเกี่ยวกับการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ

การเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ จะกระทำได้ในกรณีที่ คณะ/หน่วยงาน มีเหตุผล
ความจำเป็น เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงานและภาระหน้าที่ ตามหลักการดังนี้

1. หลักการ

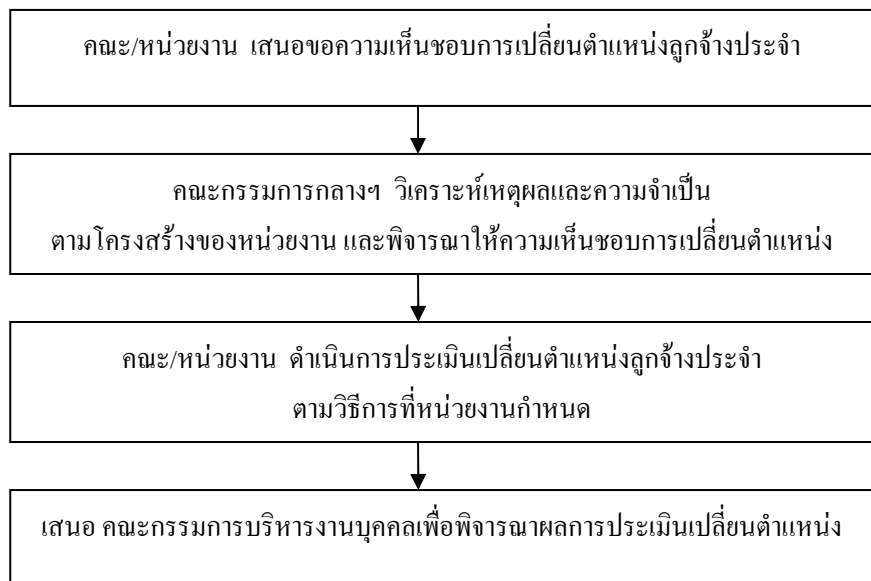
- 1.1 เปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ เพื่อให้ตรงกับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สอดคล้องกับลักษณะงานและภาระหน้าที่ตามโครงสร้างของหน่วยงาน โดยตำแหน่งที่เปลี่ยนต้องเป็น ตำแหน่งที่สำนักงานประมาณและกระทรวงการคลัง ได้กำหนดชื่อตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบและ หน้าที่โดยย่อ รวมทั้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าจ้างไว้แล้ว
- 1.2 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบและหน้าที่โดยย่อ และมี คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- 1.3 ได้ผ่านการประเมินตามวิธีการที่ คณะ/หน่วยงาน กำหนด

2. วิธีการดำเนินการ

เสนอให้มีการแต่งตั้ง “ คณะกรรมการกลางพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำของ มหาวิทยาลัย ” องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| (1) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธาน |
| (2) ผู้แทนคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ | เป็นกรรมการ |
| (3) หัวหน้ากองแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| (4) หัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (5) เจ้าหน้าที่บุคคล โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

3. ขั้นตอนการดำเนินการ



/4. เอกสารประกอบ...

4. เอกสารประกอบการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ

- 4.1 คำชี้แจง/เหตุผลและความจำเป็น ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง
- 4.2 โครงสร้างอัตรากำลัง
- 4.3 ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกจ้างประจำที่จะเปลี่ยนตำแหน่ง
 - 1) คุณวุฒิการศึกษา
 - 2) ประวัติการทำงาน
 - 3) ลักษณะงานและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

มติประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการกลางเพื่อพิจารณากลับกรองการเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|------------------------------------|
| (1) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธาน |
| (2) ผู้แทนคณะ/สำนัก/วิทยาลัย หน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ | เป็นกรรมการ |
| (3) หัวหน้ากองแผนงาน | เป็นกรรมการ |
| (4) หัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและ
เลขานุการ |
| (5) เจ้าหน้าที่บุคคล โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. เห็นชอบขั้นตอนการดำเนินการและเอกสารประกอบการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำตามที่โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่นำเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการ

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการของข้าราชการ จำนวน 1 ราย คือ นางศกุนตลา เกตวงศา ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา 6 ระดับ 6 เลขที่ประจำตำแหน่ง 243 อัตรา 15,840.-บาท สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ ระดับ 7 - 8

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.2 เลื่อนระดับข้าราชการ

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการเลื่อนระดับข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปและผ่านการประเมินแล้วให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น 3 ราย ดังนี้

1. เลื่อนระดับข้าราชการเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไปและผ่านการประเมิน จำนวน 2 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อนเป็นระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	สำนักวิทยบริการ นายเทวิน ศรีดาโคตร	นักวิชาการ โสตทัศนศึกษา	5	15,450.-	6	16,190.-	- ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2549
2	นายชาญชัย บุญคุ้ม	นักวิชาการ โสตทัศนศึกษา	5	12,320.-	6	12,380.-	- ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2549

2. เลื่อนระดับข้าราชการเงินเดือนถึงขั้นต่ำของอันดับถัดไป จำนวน 1 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ขั้น	เลื่อนเป็นระดับ	ขั้น	หมายเหตุ
1	คณะศิลปศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ ว่าที่ ร.ต.บุญขสฤษฎ์ อเนกสุข	อาจารย์	5	12,600.-	6	12,730.-	- ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2549 เนื่องจากระดับ 6 ไม่มีขั้น 12,600.-บาท

มติที่ประชุม

รับทราบ

/4.3 การจ้างพนักงาน...

4.3 การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 ราย ดังนี้
พนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลทั่วไป) : เงินงบประมาณ

1) นายนพพร ช่างชิง คุณวุฒิศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
ประชากรศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 170 อัตราค่าจ้าง เดือนละ 9,320.-
บาท ค่าสวัสดิการ เดือนละ 5,446.-บาท สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่
1 พฤศจิกายน 2549 – 30 กันยายน 2550

2) นายถวัลย์ นิยมพานิชพัฒนา คุณวุฒิศิลปประยุกต์มหาบัณฑิต สาขาวิชา
การออกแบบผลิตภัณฑ์ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 169 อัตราค่าจ้าง เดือนละ
9,320.-บาท ค่าสวัสดิการ เดือนละ 5,446.-บาท สังกัดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ตั้งแต่วันที่
1 พฤศจิกายน 2549 – 30 กันยายน 2550

พนักงานมหาวิทยาลัย : เงินรายได้ของหน่วยงาน

3) นายวรการ วงศ์สายเชื้อ คุณวุฒิ Doctor of Philosophy สาขาวิชา
Electrical Engineering จาก University of Texas at Arlington ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 282 อัตราค่าจ้าง
เดือนละ 12,600.-บาท ค่าสวัสดิการ เดือนละ 7,420.-บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550

4) นางสาวนิษฐา แก้วแดง คุณวุฒิวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา
วิศวกรรมไฟฟ้า จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 306
อัตราค่าจ้าง เดือนละ 12,600.-บาท ค่าสวัสดิการ เดือนละ 7,420.-บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ
อิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 – 30 กันยายน 2550

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการ

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการ
ตามผลการพิจารณาผลงานของข้าราชการ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. ตามที่ นางวาริณี พละสาร ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 6 ระดับ 6 สังกัด ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ ชำนาญการ ระดับ 7-8 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าวแล้ว **ประธาน** จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งให้ นางวาริณี พละสาร ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 6 ระดับ 6 เลขที่ประจำตำแหน่ง 190 อัตรา 22,220.- บาท สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ดำรง ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ 7 ระดับ 7 ชำนาญการ อัตราเงินเดือน 23,310.- บาท เลขที่ประจำตำแหน่งและ สังกัดเดิม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2549

2. ตามที่ นายภควัต เนาว์โสภา ตำแหน่งนายช่างเทคนิค 5 ระดับ 5 สังกัด ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งนายช่างเทคนิค ชำนาญการ ระดับ 6 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าวแล้ว **ประธาน** จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งให้ นายภควัต เนาว์โสภา ตำแหน่งนายช่างเทคนิค 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่ง 269 อัตรา 17,670.-บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรง ตำแหน่งนายช่างเทคนิค 6 ระดับ 6 ชำนาญการ อัตราเงินเดือน 18,640.- บาท เลขที่ประจำตำแหน่งและ สังกัดเดิม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2549

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบสรุปการประเมินผลงานทางวิชาการของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการกองแผนงาน

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 7 ระดับ 7 (ผู้อำนวยการกองแผนงาน ระดับ 7) เพื่อรองรับการ ขยายงานด้านแผนงานและการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย

ประธาน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้อำนวยการ กองแผนงาน ระดับ 7 โดยอนุโลมถือปฏิบัติตามมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีครั้งที่ 2/2542 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2542 ซึ่งได้มีมติกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการคัดเลือก ดังนี้

/1) ประธาน อ.ก.ม...

- 1) ประธาน อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย หรือผู้ที่ประธาน อ.ก.ม.มอบหมาย ประธานกรรมการ
- 2) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานเจ้าของอัตรา และ กรรมการ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายอีก 1 คน
- 3) ผู้ที่ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเห็นสมควร 1 คน กรรมการ
ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้ และต้องเป็น
ผู้ทรงคุณวุฒิในสายงานของผู้สอบคัดเลือกของหน่วยงานนั้น
- 4) เลขานุการ อ.ก.ม.รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คือ นายสุภชัย หาทองคำ กรรมการและ
เลขานุการ

เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความที่ ศร 0529.5/1189 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2549
2. ขั้นตอนการคัดเลือกผู้อำนวยการกองและเลขานุการคณะ/สำนัก
3. บัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิสังกัดกองแผนงาน

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ดังนี้

1. ประธาน อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและสารสนเทศ กรรมการ
และคณบดีคณะเกษตรศาสตร์
3. ผู้อำนวยการกองแผนงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและ
เลขานุการ

5.3 การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการ

คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการ จำนวน 1 ราย คือ นางเรไร ตียาพันธ์ ตำแหน่งพนักงานธุรการ 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่ง 273 อัตราเงินเดือน 17,010.- บาท สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง เป็นนักวิชาการศึกษา 5 ระดับ 5 อัตราเงินเดือน เลขที่ประจำตำแหน่งและสังกัดเดิม ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2549 ทั้งนี้ คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งก่อนวันที่โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แจ่มมติที่ประชุมให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบ

/ข้อมูลเบื้องต้น...

ข้อมูลเบื้องต้น

1. บรรจุเข้ารับราชการ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนี้
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด 1 ระดับ 1 ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2536 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2537
 - ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 ระดับ 1 ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2537 ถึงวันที่ 6 กรกฎาคม 2537
 - ตำแหน่งพนักงานธุรการ 2 ระดับ 2 ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2537 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2539
 - ตำแหน่งพนักงานธุรการ 3 ระดับ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2539 ถึงวันที่ 6 กรกฎาคม 2541
 - ตำแหน่งพนักงานธุรการ 4 ระดับ 4 ตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2541 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2547
 - ตำแหน่งพนักงานธุรการ 5 ระดับ 5 ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2547 - ปัจจุบัน
- รวมอายุราชการ 13 ปี 8 เดือน (นับถึง 16 กันยายน 2549)

2. คุณวุฒิการศึกษาของ นางเรไร ดิยาพันธ์

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) การบัญชี
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี
- ครุศาสตรบัณฑิต สาขาจิตวิทยาและการแนะแนว จากสถาบันราชภัฏอุบลราชธานี

หลักเกณฑ์การเปลี่ยนตำแหน่ง สามารถพิจารณาได้จาก

- 1) หลักเกณฑ์ ก.ม.
- 2) มติ อ.ก.ม.
- 3) มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

1. หลักเกณฑ์ ก.ม. ข้อมูลส่วนบุคคล และความคิดเห็นของหน่วยงาน

หลักเกณฑ์ ก.ม.	ข้อมูลส่วนบุคคลและความคิดเห็นของหน่วยงาน
1. ให้เปลี่ยนตำแหน่งได้ทั้งตำแหน่งที่มีคนครองตำแหน่งว่างมีเงิน และตำแหน่งว่างไม่มีเงิน	1. ตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนของบุคคลดังกล่าว เป็นตำแหน่งที่มีคนครอง
2. ตำแหน่งที่เปลี่ยนต้องตรงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคำนึงถึงภาระงานของตำแหน่งนั้นด้วย	2. เป็นการขอเปลี่ยนตำแหน่งในสายงานเดิมที่ตรงกับลักษณะงานที่ นางเรไร ดิยาพันธ์ ปฏิบัติงานอยู่แล้ว และเพื่อรองรับต่อปริมาณและภาระงานด้านวิชาการที่เพิ่มมากขึ้นของคณะวิทยาศาสตร์
3. กรณีเปลี่ยนตำแหน่งที่มีคนครอง วุฒิของผู้ครองตำแหน่งจะต้องตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยนด้วย	3. วุฒิของผู้เสนอขอเปลี่ยนตำแหน่ง ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

/2) มติ อ.ก.ม....

2. มติ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี : ครั้งที่ 8/2538 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2538

มติ อ.ก.ม.	ข้อมูลส่วนบุคคล
1. อนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่งในสายงานการเงินและบัญชี และสายงานพัสดุ	1. เป็นการเสนอขอเปลี่ยนตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานวิชาการ
2. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่งต้องดำรงตำแหน่งที่ครองอยู่ในปัจจุบันที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี	2. นางเรไร ตียาพันธ์ ดำรงตำแหน่งพนักงานธุรการในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ คณะวิทยาศาสตร์มาแล้วจำนวน 13 ปี 8 เดือน

3. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล : ครั้งที่ 1/2548 และ ครั้งที่ 9/2548 และการดำเนินการของหน่วยงาน

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	การดำเนินการของหน่วยงาน
1. การเปลี่ยนตำแหน่งที่มีใช้นักวิชาการเงินและบัญชี หรือนักวิชาการพัสดุ ผู้ที่ขอเปลี่ยนตำแหน่งจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนไม่น้อยกว่า 1 ปี และให้พิจารณาดีหรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย	1. การเปลี่ยนตำแหน่งของ นางเรไร ตียาพันธ์ เป็นการเปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ซึ่งมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 1 ปี
2. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน	2. คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการ ตามขั้นตอน/หลักเกณฑ์ โดยผ่านความเห็นชอบบังคับบัญชาชั้นต้นและผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน
3. ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการจากสำนักงานอธิการบดีร่วมเป็นกรรมการ หรืออาจจะมีกรรมการจากภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นกรรมการภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้	3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินเปลี่ยนตำแหน่ง โดยมีกรรมการจาก กองกลาง สำนักงานอธิการบดีร่วมด้วย 1 คน
4. หน่วยงานเสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัยโดยรายงานผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการทุกท่านด้วย	4. คณะวิทยาศาสตร์ เสนอเรื่องต่อ มหาวิทยาลัยพร้อมรายงานผลการประเมินและมีความเห็นของกรรมการทุกท่าน
5. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง	-

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.4 ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเพื่อทดแทนอัตราว่าง

1. ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 11/2549 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549 ได้มีมติอนุมัติให้ คณะศิลปศาสตร์ เปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ เพื่อทดแทนอัตรา นางสาวลีรัตน์ พิมลลักษณ์กุล ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 อัตราเงินเดือน 16,490.- บาท เลขที่ประจำตำแหน่ง 475 ซึ่งลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 นั้น

คณะศิลปศาสตร์ พิจารณาแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเปลี่ยนแปลงมติที่ประชุม จากเดิม ได้รับอนุมัติให้เปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ เป็น เปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ หรือเพื่อรับโอนข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยของรัฐ

มติที่ประชุม

อนุมัติ

2. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2 อัตรา คือ

1) เพื่อทดแทนอัตราพนักงานที่ลาออก ราย นายสันมหาส สุควิลัย จำนวน 1 อัตรา คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คือ ปริญญาโท ทางด้านชีวเภสัชศาสตร์ เภสัชเคมี เภสัชกรรมคลินิก เภสัชกรรมโรงพยาบาล บริบาลเภสัชกรรม ระบาดวิทยา บริหารเภสัชกิจ หรือปริญญาตรี เภสัชศาสตรบัณฑิต

2) เพื่อทดแทนอัตราเภสัชกรคู่สัญญา ราย นางสาววิภาวรรณ ศิริกุลพาณิชย์ ที่ไม่ขอปฏิบัติราชการชดใช้ทุนที่คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คือ ปริญญาโท ทางด้านชีวเภสัชศาสตร์ เภสัชเคมี เภสัชกรรมคลินิก เภสัชกรรมโรงพยาบาล บริบาลเภสัชกรรม ระบาดวิทยา บริหารเภสัชกิจ หรือปริญญาตรีเภสัชศาสตรบัณฑิต หรือนักศึกษาเภสัชศาสตร์ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษา 2549

มติที่ประชุม

อนุมัติ

/5.5 สัญญาจ้าง...

5.5 สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย ข้อ 15 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการจ้างลูกจ้าง พ.ศ. 2548 กำหนดให้อธิการบดีทำสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวเป็นหนังสือ โดยอย่างน้อยต้องมีข้อความดังต่อไปนี้

1. สถานที่ทำสัญญา
 2. วันที่ทำสัญญา
 3. ชื่อคู่สัญญา
 4. ตำแหน่งหน้าที่
 5. เงินเดือนหรือค่าจ้าง
 6. สวัสดิการ
 7. วันเริ่มต้นทำงาน
 8. วันสิ้นสุดแห่งสัญญา
 9. สิทธิของมหาวิทยาลัยในการใช้อำนาจบริหารจัดการด้วยการโยกย้ายหน้าที่การงานของลูกจ้างได้ตามความเหมาะสมหรือจำเป็น
 10. การให้ถือว่าระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง
- โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขและเพิ่มเติมสัญญาจ้าง ดังนี้
เพิ่มเติมข้อความ

1. หน้าที่ 1 ย่อหน้าที่ 1 บรรทัดที่ 2

จาก สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ ตำแหน่งอธิการบดี...ฯลฯ...ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

เป็น สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ ตำแหน่งอธิการบดี...ฯลฯ...ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

2. หน้าที่ 1 ย่อหน้าที่ 2 บรรทัดที่ 3

จาก ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่ง.....ฯลฯ...ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา

เป็น ข้อ 1 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (.....) ตำแหน่ง.....ฯลฯ...ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา

ตัดข้อความ

1. หน้าที่ 2 ย่อหน้าที่ 2

จาก หนึ่ง ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งการบริหารงานบุคคล ผู้ว่าจ้างมีสิทธิโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่การทำงานของผู้รับจ้างได้ตามความเหมาะสมหรือตามจำเป็นของผู้ว่าจ้างได้ แต่ทั้งนี้ในการโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่การทำงานของผู้รับจ้างดังกล่าวจะต้องอยู่ในระดับเดียวกันกับตำแหน่งที่ผู้รับจ้างดำรงอยู่ก่อนมีการโยกย้ายและไม่เป็นการลดสิทธิประโยชน์ที่ผู้รับจ้างจะได้รับจากผู้ว่าจ้าง

เป็น หนึ่ง ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์แห่งการบริหารงานบุคคล ผู้ว่าจ้างมีสิทธิโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่การทำงานของผู้รับจ้างได้ตามความเหมาะสมหรือตามจำเป็นของผู้ว่าจ้างได้ แต่ทั้งนี้ในการโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่การทำงานของผู้รับจ้างดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการลดสิทธิประโยชน์ที่ผู้รับจ้างจะได้รับจากผู้ว่าจ้าง

ภายหลังแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างสัญญาจ้าง

5.6 การปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

1. โครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ขออนุมัติปรับอัตราเงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินรายได้ของโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินฯ โดยให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 จำนวน 9 ราย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของโครงการจัดตั้งสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการให้ปรับอัตราค่าจ้างบุคลากรเงินรายได้ตามพระราชกฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 โดยให้กองแผนงานพิจารณางบประมาณ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

/2. โครงการจัดตั้ง...

2. โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ขออนุมัติปรับอัตราเงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ โดยให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 จำนวน 1 ราย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2549

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. การปรับอัตราเงินเดือน

ลำดับที่	คุณวุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือน		
		2538	ณ 1 เม.ย. 2547	ณ 1 ต.ค. 2548
1	ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น และประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาต่อปลาย หรือเทียบเท่า	4,100	4,640	4,880
2	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	4,700	5,260	5,530
3	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	5,740	6,490	6,820
4	ปริญญาตรี	6,360	7,260	7,630
5	ปริญญาโท	7,780	8,870	9,320

2. ข้อมูลการปรับอัตราเงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว

2.1 คณะ/หน่วยงานที่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือนแล้ว ได้แก่

- 1) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอปรับโดยใช้เงินกองทุนส่งเสริมฯ
- 2) สำนักวิทยบริการ ขอปรับโดยใช้เงินรายได้ของสำนักวิทยบริการ ซึ่งอยู่ใน

ระหว่างการพิจารณาของกองแผนงาน

2.2 คณะ/หน่วยงานที่ยังไม่ได้รับการปรับอัตราเงินเดือน ได้แก่

- 1) สำนักงานอธิการบดี
- 2) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
- 3) คณะนิติศาสตร์
- 4) คณะศิลปศาสตร์
- 5) สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

3. ความเห็นของโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

แนวทางที่ 1 ให้คณะ/หน่วยงานพิจารณาปรับค่าจ้างโดยตั้งค่าของบประมาณ

เพื่อให้กองแผนงานพิจารณา

/แนวทางที่ 2...

แนวทางที่ 2 ขอความเห็นชอบในหลักการ เพื่อขอปรับอัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการให้ปรับอัตราค่าจ้างบุคลากรเงินรายได้ตามพระราชกฤษฎีกา การปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 โดยให้กองแผนงานพิจารณางบประมาณ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

สิริรัตน์ วงษ์ทอง
(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
ผู้จรรยาบรรณการประชุม

สุภชัย หาทองคำ
(นายสุภชัย หาทองคำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ครั้งที่ 2/2550

ประกอบ วิโรจน์ภู
(ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์ภู)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล