

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 12/2548

วันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2548

ณ ห้องประชุมอุบล 2 ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี

---

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ศ.ประกอบ วิโรจนุกุล	ประธานกรรมการ
2. (แทน)คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายนรินทร์ บุญพรหมณ์	กรรมการ
3. (แทน)คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา	กรรมการ
4. (แทน)ประธานสภาอาจารย์	ผศ.สุริยา โชคสวัสดิ์	กรรมการ
5. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้	กรรมการ
6. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผศ.ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ การสาธารณสุข	ศ.นพ.ประสิทธิ์ เฟื่องสา	กรรมการ
2. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รศ.สถาพร โมคา	กรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางนลินี ธนสันติ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นางนิตยา ศรีใส	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 5 ระดับ 5
2. นางเกษร จรรย์พรหมสิริ	เจ้าหน้าที่บุคคล 6 ระดับ 6
3. นางสาวอุษา ประดิษฐ์ศิลป์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา 09.45 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 กรรมการบริหารงานบุคคล ประเภทผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้า  
หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ตามที่ข้อ 6 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2548 กำหนดให้ผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งโดยข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย จำนวน 5 คนเป็นกรรมการในคณะกรรมการ /บริหารงานบุคคล.....

บริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) โดยให้มีวาระดำรงตำแหน่งสามปีและหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขได้มา ให้อธิการบดีเป็นผู้กำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

และตามข้อ 11 แห่งบทเฉพาะกาลของข้อบังคับ ฯ ดังกล่าว กำหนดให้ผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการ ...ฯลฯ...ที่จัดตั้งโดยข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยและคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ 7/2547 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2547 ปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระ .....ฯลฯ.....

ทั้งนี้ ผู้ได้รับเลือกในวาระแรกได้แก่ คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ วิศวกรรมกรรมศาสตร์ เกษศาสตร์ แพทยศาสตร์ ฯ และนิติศาสตร์ ฯ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 26 มกราคม 2548 ถึง 25 มกราคม 2551 นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ กอปรกับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ พ.ศ. 2548 ประธานจึงแจ้งที่ประชุมทราบและขอความเห็นชอบ ดังนี้

1) รศ.วรพงษ์ สุริยภัทร กรรมการบริหารงานบุคคล ประเภทผู้แทนคณบดี ได้ลาออกจากตำแหน่งคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2548 และสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้ง ผศ.วัชรพงษ์ วัฒนกุล เป็นคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2548 ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของบทเฉพาะกาลที่อ้างถึงข้างต้น จึงขอความเห็นชอบให้ คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ผศ.วัชรพงษ์ วัฒนกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารงานบุคคลต่อจาก รศ.วรพงษ์ สุริยภัทร เท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่คือ ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ถึงวันที่ 25 มกราคม 2551

2) สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ 5/2548 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2548 ได้อนุมัติข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ พ.ศ. 2548 โดย อ.สมบัติ วอทอง ยังคงดำรงตำแหน่งคณบดีผู้ก่อตั้งคณะนิติศาสตร์ ฯ อยู่เช่นเดิม ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของบทเฉพาะกาลที่อ้างถึงข้างต้น จึงขอความเห็นชอบให้ อ.สมบัติ วอทอง ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารงานบุคคลต่อไปตามเดิม

#### เอกสารประกอบการประชุม

- สำเนาบันทึกหน่วยวินัย ฯ ที่ ศธ 1529.1.1/พิเศษ ลว. 17 พฤศจิกายน 2548
- สำเนาบันทึกหน่วยวินัย ฯ ที่ ศธ 1529.1.1/1835 ลว. 22 พฤศจิกายน 2548

มติที่ประชุม  
ต่อไป

รับทราบและเห็นชอบ และให้หน่วยวินัยและนิติการดำเนินการตามมติที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ 2**

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

**2.1** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2548

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2548 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548

**มติที่ประชุม**

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ 3**

เรื่องสืบเนื่อง

**3.1** การกำหนดความจำเป็นให้มีตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 7-8 เพิ่มเติม

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 11/2548 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2548 รับทราบการพิจารณาของ ก.ม. ที่มอบให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาการกำหนดความจำเป็นให้มีตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 8 ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพิ่มเติม และเห็นชอบให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง นำเสนอสภามหาวิทยาลัย นั้น

สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ 5/2548 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2548 ได้พิจารณาแล้วมีมติอนุมัติกำหนดความจำเป็นให้มีตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 8 ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพิ่มเติมอีก 4 ตำแหน่งตามที่เสนอ ได้แก่

- 1) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานเลขานุการคณะ/สำนัก
- 2) ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัดงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง
- 3) ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร สังกัดงานสวนและสิ่งแวดล้อม กองกลาง
- 4) ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ สังกัดงานอาคารสถานที่ กองกลาง

ประธาน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4**

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

**4.1** การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการ

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการและพนักงาน จำนวน 10 ราย ดังนี้

1) นายสุวัฒน์ อีระพงษ์ธนกร ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 เลขที่ประจำตำแหน่ง 92 อัตรา 22,330 บาท สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ ไร่ คณะเกษตรศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ไร่

2) นางพรพิมล สุริยภัทร ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8 เลขที่ประจำตำแหน่ง 95 อัตรา 44,130 บาท สังกัดภาควิชาพืชสวน คณะเกษตรศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพืชสวน

3) นางห้องเล็ก บุญจุง ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 579 อัตรา 14,500 บาท สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์

4) นายธานินทร์ นุตโร ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 183 อัตรา 19,030 บาท สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์

5) นายอนุสรณ์ นิยมพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 429 อัตรา 16,490 บาท สังกัดภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์

6) นางสาวชริดา ปุกหุด ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 413 อัตรา 24,700 บาท สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา

7) นางสุขอังคณา ลี ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 448 อัตรา 14,900 บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

8) นายสุพัฒน์ กู้เกียรติกุล ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 477 อัตรา 17,310 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาศาสตร์ (ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษและการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)

9) นางรุ่งทิพย์ อันมัย ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 7 เลขที่ประจำตำแหน่ง 483 อัตรา 18,920 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้เสนอผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวรรณคดีเปรียบเทียบ

10) นางสาวยุพา ภาพเนตร ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา 6 ระดับ 6 เลขที่ประจำตำแหน่ง 529 อัตรา 25,180 บาท สังกัดฝ่ายผลิตและบริการเอกสาร สำนักวิทยบริการ ได้เสนอผลงานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ชำนาญการ ระดับ 7-8

#### เอกสารประกอบการประชุม

- รายละเอียดของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### 4.2 รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย

ตามที่ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ 12/2547 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2547 ได้อนุมัติการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ 2548 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสังกัดคณะเภสัชศาสตร์ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว โดยอนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม.และมติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 10/2544 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2544 ประธานจึงรายงานผลการประเมินเพื่อทราบ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ความเห็นของกรรมการประเมิน
1	รองศาสตราจารย์แพทย์หญิงกาญจนา เกษสอาด	เหมาะสม
2	เภสัชกรหญิงสุพิศศรี รัตนสิน	เหมาะสม
3	รองศาสตราจารย์เฉลิมศรี ภูมมางกูร	เหมาะสม

#### มติที่ประชุม

#### รับทราบ

ตามที่ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 กำหนดให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถ อย่างน้อย 1 ครั้งในรอบปีหรือก่อนสิ้นสุดสัญญา และ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยกำหนดคณะรายงานผลการประเมินให้ อ.ก.ม.ทราบ นั้น

เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รักษาการหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่เสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดการเสนอเรื่องต่อที่ประชุมดังนี้

- 1) ต้นสังกัดรายงานผลการประเมินต่อมหาวิทยาลัย
- 2) กรณีผ่านการประเมิน ให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง เสนอประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ โดยไม่ต้องนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
- 3) กรณีไม่ผ่านการประเมิน ให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

#### มติที่ประชุม

#### เห็นชอบ

#### 4.3 จ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบเรื่องการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 ราย ดังนี้  
**พนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทบุคคลทั่วไป) : เงินรายได้คณะ**

1) นางสาวประภาพร หอมหวล คุณวุฒิวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 1 อัตราค่าจ้างเดือนละ 6,551 บาท ค่าสวัสดิการเดือนละ 3,180 บาท สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2548 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2549

**พนักงานมหาวิทยาลัย (ประเภทบุคคลทั่วไป) : เงินงบประมาณ**

2) นายธีระพล อันมัย คุณวุฒินิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 89 อัตราค่าจ้างเดือนละ 8,013 บาท ค่าสวัสดิการเดือนละ 5,446 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2548 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2549

**พนักงานมหาวิทยาลัย (ผู้มีภาระผูกพัน) : เงินงบประมาณ**

3) นางสาวจุฬาลักษณ์ กุคำอู คุณวุฒิศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยนเรศวร ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 133 อัตราค่าจ้างเดือนละ 8,013 บาท ค่าสวัสดิการเดือนละ 5,446 บาท สังกัดคณะศิลปศาสตร์ มีระยะเวลาปฏิบัติงานชดใช้ทุน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2548 เป็นต้นไป

4) นางสาวใจนุช กาญจนภู คุณวุฒิเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยมหิดล ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 77 อัตราค่าจ้างเดือนละ 7,251 บาท ค่าสวัสดิการเดือนละ 4,928 บาท สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ มีระยะเวลาปฏิบัติงานชดใช้ทุนเป็นเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2548 เป็นต้นไป

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

#### 4.4 พนักงานมหาวิทยาลัยลาศึกษาต่อ

ประธาน เสนอที่ประชุมทราบเรื่องพนักงานมหาวิทยาลัยลาศึกษาต่อ จำนวน 2 รายดังนี้

1) นางสาวชิตหทัย ปุยะติ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาจีน ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2550 ด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2548 ทั้งนี้ ไม่ได้รับค่าจ้างและค่าสวัสดิการระหว่างลาศึกษา

2) นายชัยวุฒิ กรุดพันธ์ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสัตววิทยา ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ด้วยทุนโครงการพัฒนาอาจารย์สาขาขาดแคลน ประจำปี 2548 เป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2551 โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษาเดือนละ 10,087 บาท

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน รักษาการหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุม พิจารณากำหนดการเสนอเรื่องต่อที่ประชุม ดังนี้

1. กรณีการขออนุมัติลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย ของพนักงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนด ให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง ดำเนินการโดยไม่ต้องนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

2. กรณีการขออนุมัติลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัยของพนักงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

เห็นชอบ

### 4.5 ปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย

งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง เสนอที่ประชุมทราบการปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย คือ นายสัณหภาส สุตวิสัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ประจำตำแหน่ง 13 สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก สาขาวิชาสาธารณสุขวิทยา ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2544 ถึงวันที่ 1 เมษายน 2549 ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก ได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2548 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2548 จึงให้ปรับวุฒิและให้รับค่าจ้าง 10,918.-บาท ค่าสวัสดิการ 7,420.-บาท เลขที่ประจำตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2548

### มติที่ประชุม

รับทราบ

อนึ่ง เนื่องจากการปรับวุฒิต้องดำเนินการโดยอนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม. ดังนั้น เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่ประชุมจึงเห็นชอบให้ไม่ต้องนำเสนอเรื่องการปรับวุฒิทั้งของข้าราชการ และพนักงานต่อที่ประชุม ยกเว้นกรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

### ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 5.1 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง

รักษาการหัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่ง ข้าราชการสังกัดสำนักวิทยบริการ จำนวน 2 ราย เพื่อรองรับปริมาณงานด้านการผลิตสื่อและการให้บริการแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย อีกทั้งเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมพนักงานโสตทัศนศึกษาที่มีความรู้ความสามารถตรงตามตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการได้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ 1/2548 และครั้งที่ 9/2548 ครบถ้วนแล้ว

1) ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง นายชาญชัย บุญคุ้ม ตำแหน่งพนักงานโสตทัศนศึกษา 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่ง 60 อัตราเงินเดือน 11,470 บาท สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ เป็นตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่งและอัตราเงินเดือนเดิม ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2548

2) ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง นายเทวิน ศรีดาโคตร ตำแหน่งพนักงานโสตทัศนศึกษา 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่ง 244 อัตราเงินเดือน 13,070 บาท สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ เป็นตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา 5 ระดับ 5 เลขที่ประจำตำแหน่งและอัตราเงินเดือนเดิม ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2548

#### เอกสารประกอบการประชุม

- หลักเกณฑ์ ก.ม. และ ข้อมูลส่วนบุคคล/ความเห็นของหน่วยงาน
- มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และการดำเนินการของหน่วยงาน
- เหตุผลความจำเป็น ผลการประเมิน และความเห็นของคณะกรรมการประเมิน

#### มติที่ประชุม

#### อนุมัติ

5.2 ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เป็นการเฉพาะราย ตามที่ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ โดยแต่งตั้ง ศ.นพ.ประสิทธิ์ เพ็งสา เป็นคณบดีผู้ก่อตั้งวิทยาลัยแพทยศาสตร์ ฯ และแต่งตั้ง อ.สมบัติ วอทอง เป็นผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ฯ ซึ่งต่อมามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งให้เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งคณบดีโครงการจัดตั้งคณะนิติศาสตร์ ฯ โดยจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย นั้น

1) เนื่องจาก ศ.นพ.ประสิทธิ์ เพ็งสา เกษียณอายุราชการเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2548 และมีความตั้งใจที่จะมาปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อสานต่อภารกิจในการจัดตั้งวิทยาลัยแพทยฯ แต่ด้วยเหตุที่ข้อ 27 แห่งข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2548 กำหนดให้พนักงานออกจางานเมื่อมีอายุครบหกสิบปี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นด้วยความเหมาะสมและถูกต้อง อีกทั้งให้การบริหารจัดการของวิทยาลัยแพทยฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและสัมฤทธิ์ผล ประธาน จึงขออนุมัติจ้าง ศ.นพ.ประสิทธิ์ เพ็งสา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยฯ เป็นการเฉพาะรายโดยให้ได้รับค่าจ้างจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยเดือนละ 134,690 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ทั้งนี้ หากที่ประชุมให้ความเห็นชอบ จะได้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป



### เอกสารประกอบการประชุม

- สำเนาบันทึกกองแผนงาน ที่ ศธ 0529.5/723 ลว. 10 พฤศจิกายน 2548
- สำเนาบันทึกงานเจ้าหน้าที่ ที่ ศธ 029.2.3/1359 ลว. 16 พฤศจิกายน 2548

### มติที่ประชุม

#### เห็นชอบและให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

2) เนื่องจากในขณะนี้ภาระงานด้านการเรียนการสอนของคณะนิติศาสตร์ ฯ เพิ่มมากขึ้น โดยมหาวิทยาลัยได้จ้าง อ.สมบัติ วอทอง เป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนั้น เพื่อให้การจ้าง อ.สมบัติ วอทอง เป็นไปด้วยความเหมาะสมและให้การบริหารจัดการของคณะไปอย่างต่อเนื่อง ประธานจึงมีความเห็นให้จ้าง อ.สมบัติ วอทอง จากลูกจ้างชั่วคราว เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

แต่ด้วยเหตุที่ อ.สมบัติ วอทอง มีอายุเกินหกสิบปี ซึ่งขัดกับข้อ 27 แห่งข้อบังคับ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2548 ที่กำหนดให้พนักงาน ออกจากงานเมื่อมีอายุครบหกสิบปี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นด้วยความเหมาะสมและถูกต้อง ประธานจึงขออนุมัติ จ้าง อ.สมบัติ วอทอง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ฯ เป็นการ เฉพาะรายโดยให้ได้รับค่าจ้างจากงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย เดือนละ 35,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2548 ทั้งนี้ หากที่ประชุมให้ความเห็นชอบ จะได้เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

### เอกสารประกอบการประชุม

- สำเนาบันทึกงานเจ้าหน้าที่ ที่ ศธ 029.2.3/1359 ลว. 16 พฤศจิกายน 2548

### มติที่ประชุม

#### เห็นชอบและให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

หนึ่ง สำหรับอัตราใหม่เพื่อบรรจุนักเรียนทุน ซึ่งมีจำนวนเกินกว่านักเรียนทุน ที่จะมาบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 จำนวน 8 อัตรา ตามที่กองแผนงานนำเสนอในที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้จัดสรรเป็นอัตรากลางและให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้บริหารอัตรา

### 5.3 การปรับสถานภาพลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มหาวิทยาลัยเป็น

#### พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2548 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2548 ได้เห็นชอบการปรับสถานภาพลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มหาวิทยาลัย เป็นพนักงาน พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการปรับสถานภาพลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ของหน่วยงาน พ.ศ. 2546 นั้น

/เนื่องจาก.....

เนื่องจาก ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. 2548 และ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการลูกจ้าง พ.ศ.2548 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2548 งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง ได้หารือกองแผนงานและนิติกรแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การดำเนินการ

#### เอกสารประกอบการประชุม

- ข้อกำหนดและข้อเสนอเพื่อพิจารณา
- ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัย
- ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการประเมินทดลองปฏิบัติงาน
- ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องการปรับสถานภาพ

มติที่ประชุม เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความรอบคอบและเหมาะสม ประธานจึงขอให้ กรรมการพิจารณาเอกสารประกอบการประชุมแล้วส่งความเห็นให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง

#### 5.4 หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญ

##### ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9

ด้วยในปัจจุบันมีข้าราชการดำรงตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 8 ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ก.ม.ที่จะขอรับการประเมินเป็นตำแหน่งเชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษระดับ 9 และ ก.ม.มอบอำนาจให้ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.กำหนด โดย อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย สามารถกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ จะต้องมีความมาตรฐานไม่ต่ำกว่า หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.กำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9 ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความชัดเจน ประธาน จึงเสนอพิจารณากำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9

#### เอกสารประกอบการประชุม

- กรอบตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9 ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- หลักเกณฑ์ วิธีการ และข้อกำหนด
- ข้อมูลมหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น ๆ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

หัวข้อ	หลักเกณฑ์ ก.ม.	มิติที่ประชุม
คุณสมบัติ	1) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า 2) ต้องดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี 3) ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 8 และได้รับอัตราเงินเดือนอยู่ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณที่จะยื่นขอหรือเลื่อนตำแหน่งไม่ต่ำกว่าขั้น 20,260 บาท (บัญชี 1 ต.ค. 48)	อนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม.
แบบประเมิน	1) ประวัติส่วนตัว 2) ประวัติการรับราชการ 3) ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี 4) ผลงาน 5) ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น 6) ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป	อนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม.และกำหนดเพิ่มอีก 3 หัวข้อ เช่นเดียวกับ ผู้ชำนาญการ ระดับ 6,7-8 คือ 1) ข้อมูล/สถิติ/สารสนเทศที่แสดงถึงผลงานที่รับผิดชอบ 2) การพัฒนาหรือการปรับปรุงงาน 3) ผลงานโดดเด่นหรือผลงานเฉพาะตัว
องค์ประกอบในการพิจารณาผลงาน	1) ปริมาณงานในหน้าที่ ( 5 คะแนน) 2) คุณภาพของงานในหน้าที่ ( 5 คะแนน) 3) ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ (5คะแนน) 4) การใช้วิชาชีพบริการต่อสังคม ( 5 คะแนน)	อนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม.
เกณฑ์ตัดสิน	<u>กรณีปกติ</u> -ต้องได้คะแนนเฉลี่ยรวม 4 คะแนน และได้ค่าคะแนนที่แสดงถึงความเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษเฉลี่ยรวม 4 คะแนน <u>กรณีวิธีพิเศษ</u> : <u>ขาดคุณสมบัติ/มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง</u> -ต้องได้คะแนนเฉลี่ยรวม 4.5 และค่าคะแนนผลงานที่แสดงถึงความเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษเฉลี่ย 4.5 คะแนน	อนุโลมตามหลักเกณฑ์ ก.ม.
ผลงาน	ผลงานที่เสนอขอต้องตรงตามลักษณะงานของหน่วยงานที่ผู้เสนอขอสังกัด และให้พิจารณาจาก 4 องค์ประกอบ	<u>ผลงานหลัก</u> งานวิจัยที่มีมิติสัมพันธ์กับตำแหน่งที่เสนอโดยเป็นเจ้าของผลงาน 100 % และได้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มี Peer Review <u>ผลงานประเภทอื่น</u> บทความทางวิชาการที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับ <u>ทั้งนี้ ผลงานหลักและผลงานประเภทอื่น จะต้องมิใช่ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา</u>
ขั้นตอน	1) หน่วยงานเสนอเรื่องพร้อมทั้งผลงานต่อ อ.ก.ม. 2) อ.ก.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชาชีพที่เสนอขอเพื่อประเมินผลงาน 3) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเสนอผลการประเมินให้อ.ก.ม.พิจารณา 4) มหาวิทยาลัยส่งสำเนาคำสั่งให้ ก.ม.ตรวจสอบภายใน 15 วัน 5) มหาวิทยาลัยรายงานตามแบบรายงานที่ ก.ม.กำหนดภายในเดือนธันวาคมของทุกปี	1) คณะกรรมการประจำคณะ/สำนักพิจารณาประวัติและผลงานในเบื้องต้น 2) ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณารายชื่อ Readers 3) Readers พิจารณาผลงาน 4) คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง 5) มหาวิทยาลัยส่งสำเนาคำสั่งให้ก.ม.ตรวจสอบภายใน15วัน 6) มหาวิทยาลัยรายงานตามแบบรายงานที่ ก.ม.กำหนดภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

หัวข้อ	หลักเกณฑ์ ก.ม.	มติที่ประชุม
<b>คณะ กรรมการ พิจารณา ผลงาน (Readers)</b>	1) อ.ก.ม. 1 ท่านทำหน้าที่ประธานกรรมการ 2) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งตรงกับสาขาวิชาชีพที่ขอ โดยต้องมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอและเป็นบุคคลภายนอกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง 3) กรณีปกติ จำนวน 3-5 คน / วิธีพิเศษ จำนวน 5 คน	อนุมัติตามหลักเกณฑ์ ก.ม.
<b>คำตอบแทน ผู้ทรงคุณวุฒิ</b>	ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนดอัตราเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาตำแหน่งระดับชำนาญการ เมื่อปี 2530 ดังนี้ -ระดับ 6, 7-8 คนละ 600 บาท -ระดับ 9 คนละ 800 บาท -ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้	1) ตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 6,7-8 ให้ปรับจากคนละ 600 บาท เป็น 1,000 บาท 2) ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ ระดับ 9 ให้ปรับจากคนละ 800 บาท เป็น 1,500 บาท <b>การเบิกจ่าย</b> 1) ใช้เงินรายได้ของหน่วยงาน 2) แบ่งส่วนรับผิดชอบ ดังนี้ ครั้งที่ 1 หน่วยงานต้นสังกัด ครั้งที่ 2 ผู้เสนอขอและหน่วยงานต้นสังกัด 1:1
<b>การรับเรื่อง และวันเลื่อน ระดับ</b>	<b>วันเลื่อนระดับ</b> -ไม่ก่อนวันที่งานการเจ้าหน้าที่รับเรื่องหรือ -ไม่ก่อนวันที่งานการเจ้าหน้าที่รับผลงานเพิ่มเติม	<b>การรับเรื่อง</b> -ให้งานเจ้าหน้าที่รับเรื่องเมื่อผู้ขอได้ยื่นเรื่องและเอกสารที่ครบถ้วนแล้ว <b>วันเลื่อนระดับ</b> -ไม่ก่อนวันที่งานการเจ้าหน้าที่รับเรื่องและเอกสารที่ครบถ้วนหรือ -ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลงานว่างานนั้นสมบูรณ์เมื่อใด ทั้งนี้ ต้องไม่ก่อนวันที่งานการเจ้าหน้าที่ ได้รับเรื่องและเอกสารที่ครบถ้วน
<b>มาตรการ ป้องกันการ ลอกเลียน ผลงาน</b>	<b>มาตรการที่ 1</b> พบว่าลอกเลียนที่มีใช้การอ้างอิง ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณาการขอตำแหน่งในครั้งนั้น <b>มาตรการที่ 2</b> ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณี ๆ ไป <b>มาตรการที่ 3</b> ห้ามผู้ลอกเลียนผลงานเสนอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนด 2 ปี <b>มาตรการที่ 4</b> กรณีที่ได้อนุมัติตำแหน่งไปแล้ว หากตรวจสอบพบภายหลัง ให้มีผู้มีอำนาจสั่งบรรจุเพิกถอนตำแหน่ง โดยถือว่าบุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติ (อิงการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการสาย ก)	อนุมัติตามหลักเกณฑ์ ก.ม.

/หัวข้อ.....

หัวข้อ	หลักเกณฑ์ ก.ม.	มติที่ประชุม
การติดตามภาระงาน ของผู้ได้รับอนุมัติ แต่งตั้งแล้ว	ไม่ได้กำหนด	ควรมีบทความ อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง
มาตรการและผล ในทางปฏิบัติ	ไม่ได้กำหนด	ประกอบการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

อึ้ง ประชุมเห็นชอบในหลักการที่จะให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนด  
ความจำเป็นให้มีตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9 เพิ่มเติม ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่  
กองกลาง เตรียมข้อมูลเพื่อดำเนินการในระยะเวลาที่เหมาะสมต่อไป

### 5.5 การเทียบคุณสมบัติเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอกำหนดตำแหน่ง เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ ระดับ 9

โดยทั่วไป ข้าราชการสาย ข/ค บางตำแหน่งมีความก้าวหน้าได้ 2 ทาง คือ

- 1) ทางบริหาร ได้แก่ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการคณะ/สำนัก ระดับ 7,8
- 2) ทางวิชาการ ได้แก่ตำแหน่งชำนาญการระดับ 6,7-8 เชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ  
ระดับ 9 เชี่ยวชาญ ระดับ 10

เนื่องจาก ก.ม. เปิดโอกาสให้มีการเทียบคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง  
หรือเลขานุการคณะ สำนัก เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอกำหนดตำแหน่งเชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ  
ระดับ 9 และในขณะนี้มหาวิทยาลัยมีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา  
และอยู่ในระหว่างคัดเลือกเลขานุการคณะเกษตรศาสตร์อีก 1 ตำแหน่ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเพื่อเทียบคุณสมบัติเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอกำหนด  
ตำแหน่งเชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ ระดับ 9 เป็นไปด้วยความชัดเจน **ประธานจึงเสนอ**ที่ประชุมพิจารณา  
หลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการเทียบคุณสมบัติเพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอกำหนดตำแหน่งเชี่ยวชาญ  
หรือชำนาญการพิเศษ ระดับ 9

#### เอกสารประกอบการประชุม

- หลักเกณฑ์ วิธีการ และข้อกำหนด
- ข้อมูลมหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น ๆ

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

/หลักเกณฑ์.....

หลักเกณฑ์และวิธีการของ ก.ม.	มติที่ประชุม
<p>ก.ม.มอบอำนาจให้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยพิจารณาได้เอง โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นการเทียบคุณสมบัติของข้าราชการเฉพาะตัว</li> <li>2) อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยอนุมัติเทียบคุณสมบัติเพื่อใช้ข้อกำหนดตำแหน่งเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ระดับ 9</li> <li>3) ผู้ขอเทียบคุณสมบัติ ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 8 และมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์จากการดำรงตำแหน่งที่ขอเทียบคุณสมบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีนับถึงวันที่ขอ</li> <li>4) ให้พิจารณาเทียบคุณสมบัติจากผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ โดยพิจารณาจากประเภทและขอบข่ายของงานที่ได้รับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงาน ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ เช่น คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานวิจัยค้นคว้า การได้รับเชิญเป็นวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้สอน ที่ปรึกษา คณะกรรมการ ฯลฯ ทั้งนี้ ผลงานที่ขอเทียบสามารถนำไปเสนอขอกำหนดตำแหน่งเชี่ยวชาญ และชำนาญการพิเศษ ระดับ 9 ได้</li> <li>5) การเทียบคุณสมบัติของข้าราชการเพื่อนับคุณสมบัติของความเป็นผู้ชำนาญการ ระดับ 8 จะเทียบให้มีผลย้อนหลังไปเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยมีมติให้เทียบคุณสมบัติได้</li> <li>6) ให้ใช้แบบประเมินตามที่กำหนด</li> </ol>	<p><b>หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และแบบประเมิน</b></p> <p>-อนุมัติตามหลักเกณฑ์ ก.ม.</p> <p><b>ขั้นตอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้ขอเทียบคุณสมบัติยื่นเรื่องพร้อมผลงานต่อต้นสังกัด</li> <li>2) ต้นสังกัดส่งเรื่องให้งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง</li> <li>3) งานการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติและความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร</li> <li>4) คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเทียบผลงาน</li> <li>5) คณะกรรมการพิจารณาเทียบคุณสมบัติรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา</li> <li>6) คณะกรรมการบริหารงานบุคคลอนุมัติเทียบคุณสมบัติ</li> <li>7) เมื่อได้รับอนุมัติเทียบคุณสมบัติแล้ว ดำเนินการตามขั้นตอนกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ ระดับ 9</li> </ol>
<p><b>ผลงาน</b></p> <p>ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานวิจัยค้นคว้า การได้รับเชิญเป็นวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้สอน ที่ปรึกษา คณะกรรมการ ฯลฯ</p>	<p><b>ผลงาน</b> กำหนดเช่นเดียวกับตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 6,7-8</p> <p>-ผลงานบังคับ คู่มือปฏิบัติงาน และ</p> <p>-<u>ผลงานประเภทอื่นอย่างน้อย 1 ชนิด</u> ได้แก่ งานวิจัย หรืองานพัฒนาที่ได้รับความคิดเห็นจากผู้บังคับบัญชาแล้ว เช่น บทความ งานแปล ตำรา การวิเคราะห์งานในหน้าที่ ฯลฯ</p> <p>ทั้งนี้ ผลงานทั้งหมดต้องได้เผยแพร่ในระดับมหาวิทยาลัยมาแล้ว</p>
<p><b>คณะกรรมการพิจารณาเทียบคุณสมบัติ</b></p> <p>ได้แก่ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย</p>	<p><b>คณะกรรมการพิจารณาเทียบคุณสมบัติ</b></p> <p>-คณะกรรมการบริหารงานบุคคลแต่งตั้งเป็นการเฉพาะราย</p> <p><b>อำนาจหน้าที่</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอขอเทียบคุณสมบัติ</li> <li>2) พิจารณาปริมาณงานและคุณภาพของผลงานที่ขอเทียบคุณสมบัติ</li> <li>3) วิจัยตัดสินปัญหาใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานพิจารณาเทียบคุณสมบัติ</li> <li>4) สรุปผลการพิจารณาเทียบคุณสมบัติต่ออธิการบดีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา</li> </ol>

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

**6.1 ขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา  
ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2549**

นางนิตยา ศรีใส เสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ  
ผู้เกษียณอายุราชการ เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2549 จำนวน 7 ราย ดังนี้

- |                  |            |   |
|------------------|------------|---|
| 1) รศ.ดร.วิโรฒ   | ศรีสุโร    | สังกัดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ       |
| 2) รศ.ดร.ภียโย   | บันยารชุน  | สังกัดคณะวิทยาศาสตร์                    |
| 3) ภาญ.สุพิศศรี  | รัตนสิน    | สังกัดคณะเภสัชศาสตร์                    |
| 4) รศ.เฉลิมศรี   | ภุมมากร    | สังกัดคณะเภสัชศาสตร์                    |
| 5) รศ.ดร.ปริมณฑ์ | กาญจน์ฐิติ | สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
| 6) นายสมบัติ     | วอทอง      | สังกัดคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์         |
| 7) รศ.ดร.กนก     | ผลารักษ์   | สังกัดคณะเกษตรศาสตร์                    |

มติที่ประชุม                   อนุมัติ ทั้งนี้ ให้ถอนลำดับที่ 6 เนื่องจากจะเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อจ้างเป็น  
พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เป็นการเฉพาะราย

ปิดประชุมเวลา               11.45 น.

.....  
(นางสาวอุษา ประดิษฐ์ศิลป์)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 1/2549

.....  
( ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจน์คุณ )  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานกรรมการบริหารงานบุคคล