

ขั้นตอน การยื่นคำร้องลาออก

นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนทุกอย่าง
งานทะเบียนฯจึงจะสามารถปรับสถานภาพลาออกได้

1. นักศึกษายื่นคำร้องลาออกที่
งานทะเบียนฯ

ข้อมูลรายละเอียด และเอกสารแนบคำร้อง

1. ต้องได้รับอนุมัติจาก อ.ที่ปรึกษาและคณบดี
2. แนบบัตรประจำนักศึกษา หรือสำเนาบัตรประชาชน
3. ต้องได้รับอนุมัติจากผู้ปกครอง พร้อมแนบบัตรประชาชนผู้ปกครอง

2. นักศึกษาจะต้องไม่มีหนี้ค้ำชำระ
กับมหาวิทยาลัยฯ

-กรณีนักศึกษามีหนี้ค้ำชำระกับมหาวิทยาลัยฯ
ให้นักศึกษาติดต่อชำระหนี้ที่ค้ำชำระที่กองคลัง
หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-กรณีนักศึกษาได้รับทุนกู้ยืม
ให้นักศึกษาติดต่อทุนกู้ยืมเพื่อรับรองเอกสารใน
ใบคำร้องยืนยันว่าได้รับทุนกู้ยืมจริง

นักศึกษา สามารถตรวจสอบสถานภาพในREG ได้ ภายใน 7 วัน
หากยังไม่ดำเนินการ ให้ติดต่องานทะเบียนฯ เพื่อตรวจสอบ