



ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และข้อ ๑๕ วรรคหนึ่ง (๔) วรรคสอง และข้อ ๓๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่มีระบุไว้แล้วในประกาศนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ส่วนราชการภายใน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแลการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“หัวหน้าส่วนราชการภายใน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ควบคุมดูแลการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ หรือผลงานประเภทอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยกำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นายชาติชาย เมาลีชาติ)

นิติกรปฏิบัติการ

ผลงานวิจัย...

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบ หรือข้อสรุปรวมทั้งจะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์

“บทความทางวิชาการ” หมายความว่า งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

“นวัตกรรม” หมายความว่า สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ ต่อเศรษฐกิจและสังคม

“งานสร้างสรรค์” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการอื่นนอกเหนือจากงานวิจัยที่มีการศึกษาค้นคว้าหรือแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี อันเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติหรือระดับชาติ หรือผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งงานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมและจิตรกรรม สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ รวมถึงงานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่น

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือประกาศนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด เว้นแต่เป็นปัญหาสำคัญและอธิการบดีเห็นสมควรให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานทางวิชาการดังต่อไปนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และหรือเงินรายได้ที่ส่วนราชการภายในได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

๕.๑ ทุนสนับสนุนการทำวิจัย การสร้างงานสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรม

๕.๒ ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

๕.๓ เงินสมนาคุณหรือค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสมนาคุณการตีพิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ

(๒) เงินสมนาคุณสำหรับผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัล หรือผลงานที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์


(๓) ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาผลงานทางวิชาการ ข้อเสนอโครงการร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และการอ่านบทความทางวิชาการก่อนการเผยแพร่

(๔) ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนราชการภายใน

๕.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานทางวิชาการ

กรณีค่าใช้จ่ายเพื่อการส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง เป็นผลงานทางวิชาการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ที่จัดสรรให้กับกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย ส่วนกรณีเป็นผลงานทางวิชาการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการภายใน ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ที่ส่วนราชการภายในได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง


(นายชาติชาย เมาลีชาติ)

นิติกรปฏิบัติการ

ข้อ ๖ ผู้ที่...

- ข้อ ๖ ผู้ที่มีสิทธิได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๕.๑ ๕.๒ และ ๕.๓ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๖.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่าเก้าเดือน
 - ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานมหาวิทยาลัยในวรรคหนึ่งต้องผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว
 - ๖.๒ ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ หรือลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และ
 - ๖.๓ ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษวินัยหรือถูกสอบสวนวินัย
- ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณตามข้อ ๕.๓ (๓) และ (๔) อาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้องและได้รับเชิญจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน

หมวดที่ ๒

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัย การสร้างนวัตกรรม และการสร้างงานสร้างสรรค์

- ข้อ ๗ การให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัย มีหลักเกณฑ์ดังนี้
- ๗.๑ ทุนวิจัยสถาบันหรือทุนวิจัยการเรียนการสอน วงเงินไม่เกินทุนละสี่หมื่นบาท
 - ๗.๒ ทุนนักวิจัยหน้าใหม่ วงเงินไม่เกินทุนละหกหมื่นบาท
 - ๗.๓ ทุนวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท
 - ๗.๔ ทุนชุดโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย วงเงินไม่เกินทุนละสองแสนบาท
 - ๗.๕ ทุนวิจัยที่สมทบร่วมกับแหล่งทุนวิจัยภายนอก ให้เป็นไปตามที่ตกลงในสัญญาร่วมทุนวิจัย
- ข้อ ๘ ทุนสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม มีหลักเกณฑ์ดังนี้
- ๘.๑ ทุนสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน
 - (๑) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท
 - (๒) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนสองหมื่นบาท
 - (๓) ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วงเงินไม่เกินทุนละแปดหมื่นบาท
 - ๘.๒ ทุนชุดโครงการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินสองแสนบาท
- ข้อ ๙ การให้ทุนสนับสนุนการสร้างงานสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและหรือส่วนราชการภายใน วงเงินไม่เกินทุนละหนึ่งแสนบาท
- ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนตามข้อ ๗.๑ ให้เผยแพร่หรือนำเสนอในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ผู้รับทุนตามข้อ ๗.๒ ๗.๓ และ ๗.๔ จะต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง หรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการที่มี Peer Review และได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) ครั้งนั้นด้วย ผู้รับทุนตามข้อ ๘ และข้อ ๙ จะต้องเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง

สำเนาถูกต้อง


(นายชาติชาย เมาลีชาติ)
นิติกรปฏิบัติการ

การเผยแพร่...

การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกินสองปี หลังสิ้นสุดโครงการ

หากผู้รับทุนไม่สามารถเผยแพร่ผลงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในซึ่งเป็นผู้ให้ทุน อาจพิจารณาให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดหรือบางส่วน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๓

หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๑๑ การสนับสนุนทุนในการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๑.๑ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการที่จะได้รับการสนับสนุน ต้องมีลักษณะดังนี้

(๑) นำเสนอในรูปแบบโปสเตอร์หรือบรรยาย ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่จัดภายในประเทศหรือต่างประเทศ และมี Peer Review โดยผลงานที่นำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์เป็นบทความฉบับเต็มในรายงานการประชุมวิชาการ (Proceedings) ครั้งนั้นด้วย

(๒) ผลงานที่นำเสนอต้องมีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นชื่อผู้พิมพ์หรือชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” หรือ “Ubon Ratchathani University” ทั้งนี้ จะขอรับทุนได้เพียงหนึ่งคนต่อหนึ่งผลงานเท่านั้น กรณีชื่อแรกหรือชื่อหลักไม่ไปนำเสนอผลงานเรื่องที่เสนอขอ ต้องมีการรับรองให้ผู้ขอรับทุนไปเสนอแทน

(๓) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับทุน

๑๑.๒ ผู้ขอรับทุนมีสิทธิเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าจัดทำโปสเตอร์หรือเอกสารตามที่จ่ายจริง ในอัตราดังนี้

(๑) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับชาติภายในประเทศ คนละไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อปี

(๒) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติภายในประเทศ คนละไม่เกินสามหมื่นบาทต่อปี

(๓) การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติในต่างประเทศ คนละไม่เกินหกหมื่นบาทต่อปี


ผลงานทางวิชาการตามวรรคหนึ่งจำนวนหนึ่งเรื่อง ผู้ขอรับทุนมีสิทธิขอรับทุนสนับสนุนได้เพียงครั้งเดียว โดยสามารถเสนอขอได้จากมหาวิทยาลัย และหรือส่วนราชการภายใน รวมไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดไว้

หมวดที่ ๔

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสมนาคุณหรือค่าตอบแทน

ข้อ ๑๒ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

สำเนาถูกต้อง


(นายชาติชาย เมาลีชาติ)
นิติกรปฏิบัติการ

๑๒.๑ การพิมพ์...

๑๒.๑ การพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย พิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณ ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับการพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ หรือ กลุ่ม ๒ หรือได้รับการพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ) รับรอง และมี impact factor หรืออยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๑ ถึง ๔ ตามรายงาน SCImago Journal & Country Rank (SJR)

(๒) เป็นผลงานวิจัยที่มีชื่อผู้ขอรับทุนเป็นผู้นิพนธ์หรือชื่อหลัก (Corresponding Author) ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” หรือ “Ubon Ratchathani University”

กรณีผลงานมีผู้เขียนร่วมกันมากกว่าหนึ่งคน จะต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงสัดส่วนร้อยละของการมีส่วนร่วมของผู้เขียนร่วม โดยผู้เขียนชื่อแรก (First Author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding Author) ลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารหลักฐานแสดงสัดส่วนร้อยละอย่างชัดเจน

(๓) เป็นผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการศึกษาที่ใช้ในรายงานประกันคุณภาพ

(๔) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับเงินสมนาคุณ

(๕) ไม่เป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่จัดพิมพ์สืบเนื่องจากรายงานการประชุมวิชาการใด ๆ

๑๒.๒ การพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย พิมพ์ผลงานวิจัย บทความทางวิชาการ ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณ ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ดังนี้

(๑) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ตามกลุ่ม ดังนี้

ก. กลุ่ม ๑ ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตราไม่เกินห้าพันบาทต่อผลงาน

ข. กลุ่ม ๒ ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตราไม่เกินสามพันบาทต่อผลงาน

(๒) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง และมี impact factor ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตราไม่เกินห้าพันบาทต่อผลงาน

(๓) ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง ให้ได้รับเงินสมนาคุณในอัตรา ตามระดับการจัดกลุ่ม ดังนี้

ก. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๑ ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อผลงาน

ข. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๒ ไม่เกินแปดพันบาทต่อผลงาน

ค. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๓ ไม่เกินห้าพันบาทต่อผลงาน

ง. อยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ๔ ไม่เกินสามพันบาทต่อผลงาน

ผู้ขอรับเงินสมนาคุณตามวรรคหนึ่ง กรณีเป็นผู้ร่วมวิจัยให้ได้รับเงินสมนาคุณอัตราไม่เกินหนึ่งในสาม และต้องแจ้งรายละเอียดการตีพิมพ์ในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน และผลงานทางวิชาการหนึ่งเรื่องให้มีสิทธิขอรับเงินสมนาคุณได้เพียงครั้งเดียว โดยสามารถเสนอขอได้จากมหาวิทยาลัย และหรือส่วนราชการภายใน รวมไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดไว้

สำเนาถูกต้อง


(นายชาติชาย เมาลีชาติ)
นิติกรปฏิบัติการ

ข้อ ๑๓ ผลงาน...

ข้อ ๑๓ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือได้นำไปใช้ประโยชน์ หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัล ที่มีสิทธิได้รับเงินสมนาคุณ ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๑๓.๑ ลักษณะ

(๑) เป็นผลงานที่มีชื่อผู้ที่ได้รับรางวัลหรือผู้จดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร เป็นชื่อแรก (First Author) หรือชื่อหลัก (Corresponding Author) หรือผู้ร่วมสร้างสรรค์ซึ่งระบุสังกัด (Affiliation) เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” หรือ “Ubon Ratchathani University”

(๒) ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จ การศึกษาของผู้ได้รับรางวัลหรือผู้จดทะเบียน

๑๓.๒ อัตรา

(๑) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลในระดับนานาชาติ วงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท

(๒) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ วงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

(๓) ผลงานที่ได้สิทธิบัตรการประดิษฐ์ วงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

(๔) ผลงานที่ได้รับสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ วงเงินไม่เกินสามพันบาท

(๕) ผลงานที่ได้รับอนุสิทธิบัตร วงเงินไม่เกินสามพันบาท

กรณีมีผู้ได้รับรางวัลหรือผู้จดทะเบียนร่วมกันมากกว่าหนึ่งคน ให้คิดตามสัดส่วนการมีส่วนร่วมใน ผลงานเป็นร้อยละจากวงเงินตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๔ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ และร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ สำหรับผลงานทางวิชาการ และการอ่านบทความทางวิชาการก่อนการเผยแพร่ ให้เบิกจ่ายตามอัตรา ดังนี้

๑๔.๑ การพิจารณาข้อเสนอโครงการ สามร้อยบาทต่อคนต่อเรื่อง และร่างรายงานฉบับ สมบูรณ์ ห้าร้อยบาทต่อคนต่อเรื่อง

๑๔.๒ การอ่านบทความทางวิชาการก่อนเผยแพร่ ห้าร้อยบาทต่อคนต่อเรื่อง

ข้อ ๑๕ ค่าตอบแทนกองบรรณาธิการวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ ภายใน ให้เบิกจ่ายตามอัตรา ดังนี้

๑๕.๑ หัวหน้ากองบรรณาธิการ หรือบรรณาธิการ อัตราไม่เกินสามพันบาทต่อฉบับ


๑๕.๒ กองบรรณาธิการ อัตราไม่เกินคนละสองพันบาทต่อฉบับ ทั้งนี้ไม่เกินวงเงินหนึ่งหมื่น บาทต่อฉบับ

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามข้อ ๕.๔ หากจำเป็นต้องจ่ายเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนา สร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติประเภทค่าใช้จ่ายและอัตรา โดยอาจเทียบเคียงกับที่ใช้ในหน่วยงานวิจัยภายนอก

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายใน แล้วแต่กรณี จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อ ส่งเสริมการสร้างสรรคผลงานทางวิชาการไว้ในแผนงบประมาณประจำปีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติ

ข้อ ๑๘ การขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายหมวดงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย กำหนด กรณีที่มหาวิทยาลัยมิได้กำหนดระเบียบไว้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องโดย อนุโลม

สำเนาถูกต้อง


(นายชาติชาย เมลืชาติ)

นิติกรปฏิบัติการ

ข้อ ๑๙ การ...

ข้อ ๑๙ การจัดซื้อหรือจัดจ้างสำหรับโครงการวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๐ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในโดยความเห็นชอบของอธิการบดีอาจกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน วงเงินหรืออัตราค่าใช้จ่ายที่จะสนับสนุน ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน วิธีการพิจารณา และการติดตามประเมินผล ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

การกำหนดหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในแล้วแต่กรณี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ การใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการที่อยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการในระเบียบหรือประกาศที่ใช้บังคับอยู่เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำเนาถูกต้อง



(นายชาติชาย เมาลีชาติ)

นิติกรปฏิบัติการ