

สรุปผลการประเมินโครงการอบรม เรื่อง มิติทางกฎหมายกับการบริหารงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่ 16 มีนาคม 2562 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. สรุปผลการประเมินโครงการอบรม

จำนวนผู้เข้าอบรมทั้งหมด 131 คน ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 87 คน คิดเป็นร้อยละ 66.41

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมินผล

1. เพศ

1. หญิง	59 คน	คิดเป็นร้อยละ 67.82
2. ชาย	28 คน	คิดเป็นร้อยละ 32.18
รวม	87 คน	คิดเป็นร้อยละ 100

2. สถานะของบุคลากร

1. บุคลากร	55 คน	คิดเป็นร้อยละ 63.22
2. ผู้บริหาร	29 คน	คิดเป็นร้อยละ 33.33
3. อื่นๆ	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
รวม	87 คน	คิดเป็นร้อยละ 100

3. สังกัด

1. สำนักงานอธิการบดี	23 คน	คิดเป็นร้อยละ 26.44
2. คณะวิทยาศาสตร์	11 คน	คิดเป็นร้อยละ 12.64
3. คณะเภสัชศาสตร์	10 คน	คิดเป็นร้อยละ 11.49
4. คณะศิลปศาสตร์	6 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.90
5. คณะพยาบาลศาสตร์	6 คน	คิดเป็นร้อยละ 6.90
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์	5 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.75
7. คณะเกษตรศาสตร์	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.60
8. คณะบริหารศาสตร์	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.60
9. คณะรัฐศาสตร์	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
10. วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
11. สำนักวิทยบริการ	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
12. สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
13. สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	3 คน	คิดเป็นร้อยละ 3.45
14. คณะนิติศาสตร์	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.15
15. คณะศิลปประยุกต์ฯ	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.15
16. ไม่ระบุ	1 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.15
รวม	87 คน	คิดเป็นร้อยละ 100

ตอนที่ 2 การประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมการอบรม ก่อนและหลังเข้ารับการฝึกอบรม  
ความหมายของค่าคะแนน

4.51 – 5.00	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
3.51 – 4.50	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
2.51 – 3.50	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
1.51 – 2.50	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.50	หมายถึง	ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความรู้ความเข้าใจ ( $\bar{X}$ ) ก่อนการอบรม	แปลผล	ระดับความรู้ความเข้าใจ ( $\bar{X}$ ) หลังการอบรม	แปลผล
1	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายกับการบริหารงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	2.67	ปานกลาง	3.67	มาก
2	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด	2.85	ปานกลาง	3.76	มาก
เฉลี่ย		2.76	น้อย	3.71	มาก

ตอนที่ 3 การประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมการอบรมที่มีต่อการจัดอบรมในครั้งนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น ( $\bar{X}$ )	แปลผล
1	ความรู้ความสามารถของวิทยากร	4.54	มาก
2	การให้คำแนะนำของวิทยากร	4.44	มาก
3	ความเหมาะสมของรูปแบบการอบรม	3.98	มาก
4	ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม	3.84	มาก
5	ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการอบรม	3.87	มาก
6	ความเหมาะสมด้านสถานที่	4.18	มาก
7	ความเหมาะสมด้านอาหาร	4.11	มาก
8	การนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติงาน	4.28	มาก
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	4.07	มาก
เฉลี่ย		4.15	มาก

## ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดอบรม

### ด้านเนื้อหา

1. อบรมเกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มเติม เฉพาะเจาะจงในแต่ละเรื่องเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น ให้บุคลากรทุกกลุ่มและสายงานของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักในการปฏิบัติงานให้เป็นตามระเบียบของทางราชการ (8)
2. อยากให้จัดโครงการเน้นประเด็นกฎหมายด้านการเงิน คลัง และพัสดุ (2)
3. ควรมีการจัดอบรมด้านกฎหมายที่สำคัญปีละ 2 ครั้ง (6 เดือนแรก/6เดือนหลัง) (1)
4. มีการรวบรวมความคิดเห็น คำถามไว้เพื่อสรุปประเด็นให้วิทยากรล่วงหน้า (1)

### ด้านวิทยากร

1. ควรมีการยกตัวอย่างการกระทำผิดกฎหมายของผู้บริหารให้เห็นชัดเจน อยากให้ยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่ต้องระวัง (2)
2. วิทยากรมีความรู้ความสามารถ "รู้จริง" ได้รับประโยชน์มากที่สุด
3. เปิดโอกาสให้มีการซักถามหรือให้คำปรึกษาข้อปัญหาให้มากกว่านี้
4. ควรลงรายละเอียดแต่ละประเด็นให้มากขึ้น

### ด้านระยะเวลา

1. ควรจัดโครงการในวันเวลาราชการ (7)
2. เวลานั้นน้อยไป ควรเพิ่มระยะเวลาการอบรม (2)

### ด้านอาหาร สถานที่

1. อาหารรสจัดเกินไป (2)
2. ควรจัดในสถานที่มีความพร้อมเรื่องเครื่องปรับอากาศ (1)

### ด้านอื่นๆ

1. ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยที่จัดโครงการอบรมดังกล่าวเนื่องจากเป็นหัวข้อที่มีความสำคัญมาก (1)
2. อยากให้ปรับปรุงเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้มีรายละเอียดของหัวข้อ/กำหนดการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า (1)
3. การถ่ายภาพในขณะอบรมไม่ควรใช้แฟลตและการถ่ายภาพไม่ควรเยอะจนเกินความจำเป็น เนื่องจากเสียงชัดเตอร์และแสงแฟลตรบกวนผู้เข้าอบรมมาก ควรหาวิธีหรือเทคนิคอื่นในการเก็บภาพบรรยากาศและผู้เข้าอบรม รบกวนผู้เข้าอบรมน้อยที่สุด (1)